

ЕВРОПЕЙСКАТА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА (EU-OSHA)

ТЪРСИ ДА НАЗНАЧИ ВИСШ СЛУЖИТЕЛ В ОБЛАСТТА НА ИКТ M365 И КИБЕРСИГУРНОСТТА

Присъединете се към EU-OSHA — динамична агенция на Европейския съюз, базирана в оживения град Билбао, Испания! Ние сме екип от 65 служители, посветени на насърчаването на безопасни, здравословни и продуктивни работни места чрез техническа, научна и икономическа информация, която подкрепя разработването на политики и предотвратяването на риска на работното място.

Търсим позитивен, гъвкав, конструктивен и ентузиазизиран съотборник с ИКТ умения в M365 и киберсигурност за подновяем тригодишен договор.

В нашата жизнена и уважителна мултикултурна среда ние насърчаваме баланса между професионалния и личния живот и предлагаме гъвкави схеми на работа, като работа на непълно работно време, гъвкаво работно време и дистанционна работа.

За повече информация относно нашите дейности, посетете <http://osha.europa.eu> и [за http://osha.europa.eu](http://osha.europa.eu) повече подробности относно договорните условия и условията на труд, вижте раздел 6 от настоящото обявление за свободна длъжност.

Ако имате профила, който търсим и искате да се присъедините към екипа на EU-OSHA, просто ни изпратете своята кандидатура!

EUOSHA/CA/23/01 — СТАРШИ СЛУЖИТЕЛ ПО ИКТ (ФГ IV)¹

1 РАМКА ЗА РАБОТА

Старшият служител по ИКТ (M365 и киберсигурността) е част от вълнуващата и динамична секция за ИКТ в рамките на Отдела за комуникация и насърчаване (CPU).

Секция „ИКТ“ е мултидисциплинарен екип и движещата сила, която подпомага Агенцията при изпълнението на нейните цели в рамките на ефективна, модерна и безопасна от гледна точка на цифровите технологии среда. С петима служители и с подкрепата на външни изпълнители, секция „ИКТ“ управлява, наред с другото, инфраструктурата, системите и приложенията на ИКТ.

Като служител по ИКТ ще се отчетате пред началника на отдела и ще бъдете под надзора на старшия мениджър по ИКТ, работейки заедно с други талантиви служители в областта на ИКТ. В тази роля вие също така ще си сътрудничите с външни изпълнители и ще взаимодействате с много области на дейност, като представяте своя опит и опит на масата. Вие ще бъдете в челните редици на тези съвместни усилия, работейки заедно, за да гарантирате, че нашите ИКТ услуги са първокласни и актуални с най-новите стандарти за киберсигурност.

За повече информация относно дейностите на Агенцията разгледайте нашия [единен програмен документ](#).

¹Този документ, първоначално изготвен на английски език, може да бъде **машинно** преведен на други езици на ЕС. В такъв случай оригиналната версия на английски език ще има предимство за всички цели.

2 ПРОФИЛ НА ДЛЪЖНОСТТА

Старшият служител по ИКТ (M365 и киберсигурността) ще има следните основни задължения:

- консултиране и подкрепа на старшия ръководител на ИКТ в M365 и аспектите на киберсигурността,
- управление и поддържане на средата M365, включително Exchange Online, SharePoint Online, MS Teams и други приложения,
- наблюдение и поддържане на сигурността на нашите системи, включително прилагане на политики и процедури за сигурност, извършване на одити на сигурността и разрешаване на инциденти, свързани със сигурността,
- поддържане на системите в крак с най-новите заплахи и тенденции в киберсигурността и препоръчване на подходящи мерки за защита на системите на Агенцията,
- координиране на оценките на уязвимостта и тестването на проникването (извършени от външни заинтересовани страни) с цел идентифициране и смекчаване на потенциалните заплахи за сигурността,
- координиране на реакцията на Агенцията в случай на кибератака заедно със старшия ръководител на ИКТ,
- участие в текущо обучение в областта на киберсигурността, в специални срещи на мрежата на ЕС и организиране на повишаване на осведомеността на персонала,
- осъществяване на връзка с изпълнители и външни заинтересовани страни (като например Microsoft, европейски субекти в областта на киберсигурността, други европейски агенции...),
- управление на част от процеса на придобиване на софтуер на Агенцията (т.е. участие в тръжни процедури и последващо закупуване) и проверка на свързаните с това фактури;
- извършване на всякакви други дейности, възложени от старшия ръководител на ИКТ или ръководителя на отдел.

3 КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ

За да се считат за допустими за настоящата процедура за подбор, кандидатите трябва да отговарят на всички изброени по-долу изисквания:

Общи условия

Кандидатите трябва да:

- да бъде гражданин на една от държавите — членки на Европейския съюз, Исландия, Норвегия или Лихтенщайн (страни по Споразумението за ЕИП)
- са изпълнили всички задължения, наложени им от приложимото законодателство за военната служба;
- представят подходящите данни за годността им за изпълнение на служебните си задължения²;
- да бъдат физически годни да изпълняват задълженията си.

Образование

Кандидатите трябва да имат образователна степен, която съответства на завършено висше образование с продължителност най-малко три години, удостоверено с диплома.

²Преди назначаването са необходими доказателства за липса на криминално досие.

Ще бъдат взети под внимание само дипломите, които са издадени в държави — членки на ЕС, или които са предмет на удостоверения за еквивалентност, издадени от властите в тези държави членки.

Владеене на езици

Кандидатите трябва да притежават задълбочени познания по един³ от официалните езици на ЕС и задоволителни познания по друг език⁴ на ЕС до степента, необходима за изпълнението на техните задължения.

4 КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Следните критерии ще бъдат използвани за оценка на отговарящите на условията кандидати чрез тяхната кандидатура (включително мотивационно писмо), събеседване и писмен изпит(и).

4.1. От съществено значение

Кандидатите трябва да имат следното:

Професионален опит

- Най-малко три години опит⁵ в съответствие със задълженията по длъжностната характеристика.

Технически умения и знания

- Отлични аналитични умения и умения за решаване на проблеми,
- Силни познания за приложенията на M365 и добри познания за технологиите в областта на киберсигурността или обратното,
- Способност за самоорганизиране, постигане на качествени резултати в кратки срокове,
- Задълбочени познания по английски език⁶.

Меки умения

- Отлични междуличностни и екипни умения,
- Силно чувство за отговорност за подкрепа на Агенцията в случай на инциденти, свързани с киберсигурността,
- Много добро ориентирано към обслужване отношение и гъвкавост.

4.2. Преимущество

- Образователен опит в областта на компютърните науки, информационните технологии или свързаната с тях област,
- M365 и/или сертификати за киберсигурност,
- Познаване на рамката за киберсигурност,
- Опит с технологии за сигурност на Microsoft, като Microsoft Defender за Endpoint, Microsoft Cloud App Security и/или Azure Active Directory,

³ Еквивалент на ниво C1 във всички измерения, както е определено в [европейската референтна рамка за езиците](#)

⁴ Еквивалент на ниво B2 във всички измерения, както е определено в [европейската референтна рамка за езиците](#)

⁵ Професионалният опит се брои от датата, на която кандидатът е придобил минималната квалификация за достъп до тази длъжност. Взема се предвид само надлежно документирана професионална дейност (т.е. платена заетост или самостоятелна заетост). Работата на непълно работно време ще бъде взета предвид пропорционално на процента на отработените часове на пълно работно време.

⁶ Еквивалент на ниво C1 във всички размери, както е определено в [European framework of reference for languages](#)

- Широки познания в областта на ИКТ технологиите.

5 ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР

За тази процедура за подбор се назначава комисия за подбор. Съставът е, както следва: Nadège Perrine, Alban Guillerm, Xabier Altube, както и външен член от CERT-EU.

Работата на комисията за подбор и нейните разисквания са поверителни. Кандидатите не могат да осъществяват пряк или непряк контакт с тях или да имат някой да го прави от тяхно име. Всяко нарушение на това правило представлява основание за изключване от процедурата за подбор.

Всички запитвания за информация следва да се изпращат по електронна поща само на адрес recruitment@osha.europa.eu, като се цитира позоваването на процедурата (EUOSHA/CA/23/01).

Процедурата за подбор ще се проведе на три етапа.

Етап 1 — Проверка на заявленията

1.1. Допустимост

Комисията за подбор ще прецени дали кандидатите отговарят на критериите за допустимост с помощта на секция „Човешки ресурси“, която ще извърши предварителен преглед на всички кандидатури. Само заявленията, които отговарят на всички критерии за допустимост (вж. раздел 3 по-горе), според кандидата „самодекларацията ще премине към следващия етап“. Кандидатите, които не отговарят на един или повече от критериите за допустимост към крайния срок за кандидатстване, ще бъдат дисквалифицирани. Те могат да видят статуса на своята кандидатура в рамките на инструмента EU-OSHA за набиране на персонал. Тази стъпка обикновено се извършва в рамките на един месец след крайния срок за кандидатстване.

1.2. Подбор за събеседване и писмен(и) тест(и)

Въз основа на информацията, предоставена в заявлението, комисията за подбор ще оцени кандидатурите (включително мотивацията) спрямо необходимия професионален опит, технически умения и знания, както и изгодни критерии, изброени в раздел 4. Кандидатите, които представят най-подходящите кандидатури, ще бъдат поканени на събеседване и писмен(ни) тест(и). Очаква се да бъдат поканени около 6 кандидати. Индикативно това се очаква да стане в началото на юли 2023г.

Фаза 2 — Интервюта и писмен(ни) тест(и)

Комисията за подбор ще оцени професионалния опит на кандидатите, както и меките и техническите умения, необходими за длъжността и мотивацията. Събеседването и/или писменият(те) изпит(и) могат също така да оценят познанията на кандидата по въпроси, свързани с дейностите на EU-OSHA.

Интервюта и писменият(те) тест(и), част от които ще бъдат в анонимизирана форма, ще се провеждат на английски език и по принцип от разстояние.

За кандидатите, които имат английски като майчин или първи език, нивото на техния втори език⁷ на^{EC}, както е посочено в кандидатурата им, следва да се провери, като се използват подходящи средства. Владееенето на други съответни езици, както е посочено от кандидата в неговата кандидатура, също може да бъде оценено.

След приключването на този етап комисията за подбор представя на изпълнителния директор списъка на кандидатите, достигнали най-малко 70 % от точките, разпределени за меки умения и

⁷ Еквивалент на ниво B2 във всички размери, както е определено в [European framework of reference for languages](#)
C/Santiago de Compostela 12 · 48003 Билбао · Испания
Тел. + 34 94 479 4360 Факс + 34 94 479 4383 ·
категория: Автоматичен · материал:

мотивация, и най-малко 70 % от точките, разпределени за технически умения/знания и професионален опит.

Фаза 3 — Възможна оферта за работа

Предвид списъка, представен от комисията за подбор, изпълнителният директор ще вземе решение относно най-подходящия кандидат за евентуално предложение за работа и/или относно включването на подходящи кандидати в списък с резерви, ако има такъв. Тази стъпка е планирана да се осъществи в рамките на един месец след датата на интервюто. Списъкът с резерви, ако има такъв, е валиден до 31.12.2024 г. и може да бъде удължен. Включването в списъка с резерви не гарантира предлагането на работа.

Преди евентуално предложение за работа може да се проведе обсъждане с изпълнителния директор. Освен това следва да се организира проверка на препратките.

Когато тази длъжност се освободи или трябва да бъде обхваната, изпълнителният директор може да предложи работа на кандидат от списъка, чийто профил отговаря най-добре на нуждите на EU-OSHA по това време.

6 АНГАЖИРАНост И УСЛОВИЯ НА ЗАЕТОСТ

Трудовият договор е в съответствие с член 3, буква а) от Условието за работа на другите служители на Европейския съюз⁸ (УРДС) за дългосрочен договор от три години като функционална група за договорно наетите служители IV, който може да бъде подновяван не повече от веднъж за определен срок (5 години). Всяко по-нататъшно подновяване ще бъде за неопределен срок. Лицето, заемащо длъжността, ще бъде обект на изпитателен срок от 9 месеца.

EU-OSHA ще бъде обвързана с предложението за работа само ако преди подписването на договора успешният кандидат:

- са предоставили оригинал или заверени копия на всички поискани документи, доказващи например допустимостта им,
- са преминали задължителен медицински преглед, който установява, че отговарят на стандарта за физическа годност, необходим за изпълнение на съответните задължения.
- са информирали EU-OSHA за всеки действителен или потенциален конфликт на интереси и се счита, че нямат личен интерес, който да накърни тяхната независимост или всеки друг конфликт на интереси чрез конкретна форма.

Среда на работа

Позицията е базирана в Билбао и от членовете на персонала се изисква да пребивават в Билбао или околностите му. Заемащият длъжността ще работи в мултикултурна среда, където текущият диалог между ръководството и персонала, включително представители на персонала, се счита за жизненоважен.

В EU-OSHA насърчаваме гъвкавите схеми на работа и се стремим към баланс между професионалния и личния живот на нашите служители. Например, в съответствие с действащите приложими правила, работното време се основава на средно 40-часова работна седмица и ние предлагаме работа на непълно работно време, гъвкаво работно време и дистанционна работа. **Дистанционната работа от Билбао и околностите му е възможна до 60 % седмично.** Освен това е възможно да се работи **от разстояние до 10 дни годишно извън Билбао и околностите му.**

⁸ Пълният текст е достъпен [тук](#).

Плащания и социални придобивки

Възнаграждението на членовете на персонала се състои от **основна заплата** и евентуални надбавки в евро, претеглени с корекционния коефициент за Испания (понастоящем 97,4 %).

Персоналът **може действително да** има право на различни **надбавки** в зависимост от личното си положение, по-специално надбавка за пребиваване в чужбина (4 % от основната брутна заплата) или надбавка за експатриране (16 % от основната брутна заплата) и семейни надбавки (като надбавка за жилищни нужди, надбавка за дете на издръжка, надбавка за предучилищна възраст и надбавка за образование).

Заплатата на лицето, заемащо длъжността, подлежи на облагане с общностен данък, удържан при източника, и е **освободена от национален данък**. Пакетът от заплати включва вноските в социалноосигурителните и пенсионните схеми на ЕС.

Като индикация нетната месечна заплата за договорно нает служител от функционална група IV клас 14 (т.е. с професионален опит между 5 и 17 години) е около 4 100 EUR за чужденец, необвързан, и 5 800 EUR за чужденец с 2 деца в предучилищна възраст.

При определени обстоятелства, по-специално когато лицето, заемащо длъжността, е длъжно да смени мястото си на пребиваване, за да започне работа, Агенцията може също така да възстанови някои направени разходи, по-специално разходите за преместване.

7 ПРОЦЕС НА КАНДИДАТСТВАНЕ

Ангажимент за равни възможности

EU-OSHA е работодател с равни възможности и силно насърчава кандидатстването от всички кандидати, които отговарят на критериите за допустимост и се интересуват от позицията. EU-OSHA се ангажира да отговори на нуждите на кандидатите и избраните кандидати, които може да имат специални изисквания (напр. поради увреждане). EU-OSHA гарантира, че нейната процедура за подбор не дискриминира въз основа на пол, цвят на кожата, расов, етнически или социален произход, генетични характеристики, език, религия или убеждения, политически или други мнения, принадлежност към национално малцинство, имотно състояние, рождение, увреждане, националност, възраст, сексуална ориентация или полова идентичност.

В случай на увреждане, моля, информирайте човешките ресурси на recruitment@osha.europa.eu и посочете какви мерки или корекции са необходими във връзка с вашето увреждане, така че EU-OSHA да може да гарантира равното Ви участие в интервюта.

Приложение

Кандидатите трябва да подадат кандидатурата си чрез инструмента на Агенцията за електронно наемане на [персонал](#) [\[myk\]](#).

Кандидатите трябва първо да създадат профил в инструмента за електронно набиране на персонал и след това да подадат своите кандидатури.

Заявлението трябва да бъде подадено в инструмента за електронно набиране на персонал не по-късно от петък, **16.06.2023 г., 13 ч., Билбао Време**.

Кандидатите могат да проверят статуса на своята кандидатура в рамките на инструмента за електронно набиране на персонал и основните етапи на процедурата за подбор на [уебсайта](#).

8 ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ

EU-OSHA зачита неприкосновеността на личния живот на своите кандидати и обработва личните им данни, както се изисква от [Регламент \(ЕС\) 2018/1725](#). За повече информация, моля, следвайте този [линк](#).

9 ПРАВНИ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

Кандидатите могат да подадат искане за преразглеждане или жалба в рамките на определените срокове и както е посочено на следния [линк](#).