

EVROPSKÁ AGENTURA PRO BEZPEČNOST A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI (EU-OSHA)

snaží se přijmout

COMMUNICATIONS MANAGER – NETWORK COMMUNICATION & STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Připojte se k EU-OSHA – dynamické agentuře Evropské unie se sídlem ve španělském městě **Bilbao!** Jsme týmem 65 zaměstnanců, který se věnuje podpoře bezpečných, zdravých a produktivních pracovišť prostřednictvím technických, vědeckých a ekonomických informací, které podporují tvorbu politik a prevenci rizik na pracovišti.

Jste **pozitivní, flexibilní a nadšený tým** s nadšením pro budování síti a zapojení zúčastněných stran? Máte zkušenosti s **komunikačním dosahem prostřednictvím partnerů a akcí**? Pak můžete být pouze osobou, kterou hledáme, a to s **dlouhodobou obnovitelnou smlouvou na dobu tří let**¹.

V našem dynamickém a ohleduplném multikulturním prostředí podporujeme **rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem** a nabízíme **pružné uspořádání pracovní doby, jako je práce na částečný úvazek, pružná pracovní doba a práce z domova**, a to vše ve vysoce digitalizovaném prostředí.

Členstvím v agentuře EU-OSHA byste kromě **atraktivního platu** byli kryti **společným zdravotním pojištěním EU** a přispívali byste **do důchodového systému EU**. Více informací o naší činnosti naleznete na adrese <http://osha.europa.eu> a další **informace o smluvních a pracovních podmínkách naleznete v oddíle 6 tohoto oznámení o volném pracovním místě**.

Pokud splňujete všechna kritéria způsobilosti (oddíl 3), máte profil, který hledáme, a chcete se připojit k týmu agentury EU-OSHA, **zašlete nám přihlášku nejpozději do 20. března 2025 do 13:00 Bilbao Time!**

EUOSHA/TA/25/01 – Communications Manager – Network Communication & Stakeholder Engagement (AD6)²

1 RÁMEC PRACOVNÍCH MÍST

Communications Manager je součástí malého (3 členů) a dynamického komunikačního týmu sítě v rámci oddělení pro komunikaci a propagaci (CPU) složeného z 18 zaměstnanců.

CPU prezentuje agenturu veřejnosti. Zajišťuje, aby se výsledky výzkumu v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pokyny a nástroje vypracované agenturou dostaly ke svým cílovým skupinám způsobem, který maximalizuje jejich dopad a přispěje k plnění poslání agentury. CPU je rovněž odpovědný za pořádání kampaní, akcí, internetových stránek, publikací, tisku, redakčních a sociálních médií agentury. Tyto osvětové činnosti zahrnují široce uznávané kampaně Zdravé pracoviště. CPU je rovněž odpovědný za IKT pro agenturu.

Agentura vytváří širokou škálu různých druhů informací, které aktivně komunikuje se svým cílovým skupinám prostřednictvím digitálních nástrojů a kanálů, a využívá své partnery na úrovni EU a na vnitrostátní úrovni k tomu, aby působili jako zprostředkovatelé s cílem rozšířit svou práci a sdělení.

¹ Může být obnoveno na období pěti let. Jakékoli další prodloužení by bylo na dobu neurčitou.

² Tento dokument – původně připravený v anglickém jazyce – může být strojově přeložen do jiných jazyků EU. V takovém případě bude mít původní anglická verze přednost pro všechny účely.

Národní kontaktní místa a další partneři jsou klíčovými zúčastněnými stranami v rámci síťového komunikačního přístupu agentury a agentura investuje do budování kapacit tím, že své síti kontaktních míst poskytuje finanční a logistickou podporu při provádění kampaní a osvětových činností na vnitrostátní úrovni prostřednictvím programu FAST (Focal Point Assistance Tool). Podpora agentury zahrnuje širokou škálu činností, včetně pořádání konferencí, seminářů a dalších akcí s cílem zvýšit informovanost a usnadnit distribuci komunikačních materiálů a materiálů kampaně ve 25 jazycích.

Communications Manager bude podřízen vedoucímu oddělení a bude koordinovat práci přidělenou komunikačnímu týmu sítě a dohlížet na ni a navazovat spolupráci s partnery z členských států a EU s cílem využít je jako multiplikátorů a zesilovačů práce agentury EU-OSHA. To zahrnuje poskytnutí vhodného logistického a finančního rámce, který umožní tuto podporu vnitrostátními partnery a koordinaci strategie akcí. Klíčový význam má rovněž vytvoření rámce pro usnadnění nebo podporu kontaktních míst za účelem mobilizace vnitřních vnitrostátních zdrojů.

2 PROFIL PRACOVNÍ POZICE

Manažer komunikace bude mít tyto hlavní úkoly:

Zvláštní povinnosti:

- Vypracovat a provádět komplexní plán zapojení zúčastněných stran/partnerů a prosazování zájmů, který stanoví směry a priority v souladu s posláním a cíli agentury,
- Budovat, udržovat a posilovat vztahy se zúčastněnými stranami s cílem co nejlépe uspokojit jejich vyvíjející se potřeby a mobilizovat synergie s cílem pomoci ovlivňovat rozhodování,
- Dohlížet na komunikační činnosti sítě a/nebo projekty od plánování až po provádění a hodnocení a řídit je,
- Zvyšovat povědomí prostřednictvím propagace a šíření práce agentury EU-OSHA,
- Podporovat vnitrostátní partnery při posilování jejich tripartitních sítí a budovat účinná partnerství s dalšími organizacemi a sociálními partnery,
- Vypracovat a provádět strategie akcí s cílem usnadnit oslovení zúčastněných stran a partnerů.

Obecná cla:

- Koordinovat činnosti a dohlížet na práci svěřenou komunikačnímu týmu sítě,
- Sledovat a hodnotit komunikační činnosti sítě a poskytovat poznatky a doporučení ke zlepšení,
- Podporovat inovativní metody a technologie síťové komunikace a podporovat zlepšení komunikačních postupů s cílem zvýšit viditelnost organizace,
- Převést potřeby služeb do technických specifikací rámcových smluv, zajistit správné provádění rámcových smluv a souvisejících finančních transakcí,
- Poskytovat poradenství vedení a zúčastněným stranám, usnadňovat rozhodování a řešit složité otázky,
- Vykonalá veškeré další relevantní činnosti přidělené vedoucím oddělení.

3 KRITÉRIA ZPŮSOBILOSTI

Aby byli uchazeči považováni za způsobilé pro toto výběrové řízení, musí splňovat všechny tyto podmínky:

Obecné podmínky

Kandidát musí:

- být státním příslušníkem některého z členských států Evropské unie, Islandu, Norska nebo Lichtenštejnska (strany Dohody o EEA),
- mít splněny veškeré povinnosti, které pro ně vyplývají z platných právních předpisů o vojenské službě,

- předloží doklady o bezúhonnosti, pokud jde o jejich vhodnost pro výkon jejich funkce³,
- být fyzicky způsobilý k plnění pracovních povinností.

Vzdělávání a zkušenosti

Uchazeči musí mít vzdělání na úrovni, která odpovídá dokončenému vysokoškolskému vzdělání:

- tři roky doložené diplomem a následně celková odborná praxe na plný úvazek v délce nejméně čtyř let.

NEBO

- čtyři roky doložené diplomem a následně celková odborná praxe na plný úvazek v délce nejméně tří let.

V úvahu budou brány pouze diplomy, které byly uděleny v členských státech EU⁴ nebo které jsou předmětem osvědčení o rovnocennosti vydaných orgány v uvedených členských státech.

Znalost jazyků

Uchazeči musí mít důkladnou⁵ znalost jednoho z úředních jazyků EU a uspokojivou⁶ znalost dalšího jazyka EU v rozsahu nezbytném pro výkon svých povinností.

Důležité doporučení

Upozorňujeme, že do výběrového řízení budou vzati v úvahu pouze uchazeči, kteří splňují všechna výše uvedená kritéria způsobilosti. Žádáme, aby **osoby, které tato kritéria nesplňují, nepodaly přihlášku**, protože tak neučiní. Dotčení uchazeči **nebudou pozváni k pohovorům nebo písemným zkouškám**.

Oceňujeme Vaše pochopení a spolupráci při zajišťování toho, aby se ucházeli pouze způsobilí uchazeči.

4 VÝBĚROVÁ KRITÉRIA

Následující kritéria budou použita k posouzení uchazečů prostřednictvím jejich⁷přihlášky, pohovoru a/nebo písemných testů.

4.1. Nezbytné

Candidáty musí mít:

Odborná praxe a dovednosti

- Nejméně čtyři roky odborné praxe po udělení tříletého diplomu (nebo tři roky v případě čtyřletého diplomu) v souladu s povinnostmi uvedenými⁸ v pracovním profilu (§ 2 výše), včetně zejména relevantní praxe v:
 - zapojení zúčastněných stran,
 - řízení sítí a/nebo partnerství,
 - koordinace práce členů týmu,
 - rozvoj strategií akcí, organizace a řízení akcí,

³ Před jmenováním do funkce není zapotřebí žádný záznam v rejstříku trestů.

⁴ Diplom získaný ve Spojeném království před 31. lednem 2020 je automaticky uznáván, a proto se na ně nevztahuje osvědčení o rovnocennosti.

⁵ Odpovídá úrovni C1 ve všech rozměrech definovaných v [evropském referenčním rámci pro jazyky](#).

⁶ Odpovídá úrovni B2 ve všech dimenzích definovaných v [evropském referenčním rámci pro jazyky](#).

⁷ Motivace (nebo jiné informace) uchazečů, kteří uvedou ve své přihlášce v oddíle „dodatečné informace“, se během prověřování přihlášek nezohledňují ani neposuzují.

⁸ V úvahu se bere pouze řádně zdokumentovaná výdělečná profesní činnost.

- řízení externích dodavatelů/rámcových smluv,
- Schopnost poskytovat poradenství nebo usnadňovat vývoj účinných komunikačních materiálů a provádět účinné strategie propagace a šíření;
- Velmi dobré digitální dovednosti (zejména s nástroji úřadu 365),
- Vynikající ústní a písemné komunikační dovednosti v angličtině (C1⁹)

Behaviorální kompetence

- Vynikající analytické dovednosti, předvídání výzev a vývoj účinných řešení;
- Silná schopnost sebeorganizace, přizpůsobení se měnícím se prioritám a dosahování kvalitních výsledků způsobem zaměřeným na služby;
- Vynikající schopnosti týmové práce, ocenění rozmanitosti.

4.2. Výhodná

Nesplnění jednoho nebo více z těchto výhod nebude mít za následek vyloučení uchazeče z výběrového řízení, ale může to ovlivnit jeho šance být pozváni na pohovor a písemnou zkoušku či testy.

- Vzdělávání v oblasti řízení zúčastněných stran, komunikace nebo vztahů s veřejností;
- Znalost postupů v sociálních médiích;
- Zkušenosti se zastupováním organizace/podniku na akcích a konferencích,
- Obeznačenost s orgány EU nebo s politikami a postupy veřejné správy.

5 VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Pro toto výběrové řízení je jmenována výběrová komise. Složení je následující: Rory Harrington, Donianzu Murgiondo, Tim Tregenza.

Práce výběrové komise a její diskuse jsou důvěrné. Kandidáti s nimi nesmí přímo ani nepřímo kontaktovat ani nesmí mít někoho jejich jménem. Jakékoli porušení tohoto pravidla je důvodem pro vyloučení z výběrového řízení.

Veškeré dotazy týkající se informací by měly být zaslány pouze e-mailem na adresu recruitment@osha.europa.eu s uvedením odkazu na postup (EUOSHA/TA/25/01).

Výběrové řízení bude probíhat ve třech fázích.

Fáze 1 – výběr žádostí¹⁰

Výběrová komise vyhodnotí informace¹¹ uvedené v přihláškách na základě výběrových kritérií uvedených v oddíle 4 „Odborná praxe a dovednosti“ a „Zvýhodněné“. Přihlášky, které tato kritéria nejlépe splňují, budou následně dále přezkoumány, aby se zajistilo, že splňují všechna požadovaná kritéria způsobilosti uvedená v oddíle 3, a to s podporou oddělení lidských zdrojů. Všechna kritéria musí být splněna ve lhůtě pro podání přihlášky. Očekává se, že do fáze 2 postoupí přibližně šest uchazečů. Pohovor a písemný test (testy) jsou předběžně naplánovány přibližně na polovinu května 2025.

Uchazeči si mohou ověřit stav své přihlášky prostřednictvím nástroje eRecruitment agentury EU-OSHA. Tato kontrola může obvykle proběhnout do jednoho měsíce po výše uvedeném předběžném datu.

⁹ Odpovídá úrovni C1 ve všech rozměrech definovaných v [evropském referenčním rámci pro jazyky](#).

¹⁰ Uchazeči mohou být v kterékoli fázi řízení požádáni, aby poskytli doplňující informace nebo dokumenty. Mohou být vyloučeni, pokud se v kterékoli fázi řízení zjistí, že informace v žádosti jsou nesprávné nebo neúplné.

¹¹ Motivace (nebo jiné informace) uchazečů, kteří uvádějí ve své přihlášce v oddíle „Dodatečné informace“, se během prověřování přihlášek (fáze 1) nezohledňují ani neposuzují.

Fáze 2 – Rozhovory a písemné testy

Výběrová komise posoudí odbornou praxi, dovednosti a behaviorální schopnosti uchazečů podle oddílu 4, jakož i jejich motivaci.

Pohovor a písemný test (zkoušky), jejichž část bude v anonymizované podobě, budou provedeny v angličtině a na dálku.

U uchazečů, jejichž mateřským nebo prvním jazykem je angličtina, bude za použití vhodných prostředků testována úroveň jejich¹² druhého jazyka EU, jak je uvedeno v přihlášce. Lze rovněž posoudit znalost dalších příslušných jazyků, které uchazeč uvedl ve své přihlášce.

Po dokončení této fáze předloží výběrová komise výkonnému řediteli seznam uchazečů, kteří dosáhli alespoň 70 % bodů přidělených za behaviorální kompetence a motivaci a alespoň 70 % bodů přidělených na odbornou praxi a dovednosti.

Fáze 3 – Možná nabídka pracovních míst

S ohledem na seznam předložený výběrovou komisí výkonný ředitel rozhodne o nejvhodnějším kandidátovi pro možnou nabídku zaměstnání a/nebo o zařazení vhodných uchazečů na rezervní seznam, pokud existuje. Než tak učiní, může s jedním nebo více uchazeči dále diskutovat o jejich zkušenostech a motivaci.

Tento krok se má uskutečnit do jednoho měsíce od data pohovoru. Případný rezervní seznam bude platný do 31. prosince 2026 a může být prodloužen. Zařazení na rezervní seznam nezaručuje, že jim bude nabídnuto pracovní místo.

Před případnou kontrolou referenčních údajů o nabídce pracovního místa je možné zorganizovat kontrolu.

Pokud se takové místo uvolní nebo musí být pokryto, může výkonný ředitel nabídnout pracovní místo uchazeči ze seznamu, jehož profil nejlépe odpovídá potřebám agentury EU-OSHA v dané době.

6 PŘIJETÍ A PODMÍNKY ZAMĚSTNÁNÍ

Pracovní smlouva je v souladu s čl. 2 písm. f) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie na dlouhodobou smlouvu na¹³ dobu tří let jako dočasný zaměstnanec ve funkční skupině AD platové třídy 6, která může být prodloužena nejvýše jednou na dobu určitou (5 let). Jakékoli další prodloužení by bylo na dobu neurčitou. Pracovník bude podléhat devítiměsíční zkušební době.

Agentura EU-OSHA bude vázána nabídkou pracovního místa pouze tehdy, pokud úspěšný uchazeč před podpisem smlouvy:

- za předpokladu, že všechny požadované dokumenty prokazují například jejich způsobilost,
- podstoupili povinnou lékařskou prohlídku, která stanoví, že splňují takovou úroveň fyzické způsobilosti, která je nezbytná pro výkon příslušných povinností,
- informovala agenturu EU-OSHA o jakémkoli skutečném nebo potenciálním střetu zájmů a má se za to, že nemá osobní zájem, který by mohl narušit její nezávislost, nebo jakýkoli jiný střet zájmů prostřednictvím zvláštní formy.

Pracovní prostředí

Pracovní místo se nachází v **Bilbau** a zaměstnanci musí mít bydliště v Bilbau nebo v jeho okolí. Pracovník bude pracovat v multikulturním prostředí, kde je trvalý dialog mezi vedením a zaměstnanci, včetně zástupců zaměstnanců, považován za zásadní.

¹² Odpovídá úrovni B2 ve všech dimenzích definovaných v [evropském referenčním rámci pro jazyky](#).

¹³ Úplné znění je k dispozici [zde](#).

V agentuře EU-OSHA prosazujeme **pružné uspořádání pracovní doby** a podporujeme **zdravou rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem** našich zaměstnanců. V souladu s platnými pravidly je standardní pracovní doba založena na průměrné pracovní době 40 hodin týdně. Nabízíme práci na částečný úvazek, pružnou pracovní dobu a práci z domova. Zaměstnanci mohou **pracovat na dálku z Bilbao** a okolí **až 60 % pracovního týdne**. Kromě toho je povolena práce **z domova zvenčí Bilbao** a okolí **po dobu až 10 dnů v roce**.

Plat a další dávky

Odměna zaměstnanců se skládá ze **základního platu** a případných příspěvků vyplácených v eurech, vážených opravným koeficientem pro Španělsko (v současné době 92,30 %).

Zaměstnanci **mohou mít** nárok na různé **příspěvky** v závislosti na své osobní situaci, zejména příspěvek na pobyt v zahraničí (4 % základního hrubého platu) nebo příspěvek za práci v zahraničí (16 % základního hrubého platu) a rodinné přídatky (např. příspěvek na domácnost, příspěvek na vyživované dítě, příspěvek na předškolní zařízení a příspěvek na vzdělání).

Plat zaměstnanců podléhá dani Společenství sražené u zdroje a je **osvobozen od vnitrostátní daně**. Součástí platového ohodnocení jsou příspěvky na sociální zabezpečení a penzijní pojištění.

Pro orientačně lze uvést, že **čistý měsíční plat** dočasného zaměstnance funkční skupiny AD platové třídy 6 stupně 1 (tj. s nejvýše šestiletou odbornou praxí) činí **přibližně 5 700 EUR v případě svobodného pobytu v zahraničí a 7600 EUR v případě expatu se 2 dětmi v předškolním věku**.

Za určitých okolností, zejména pokud je pracovník povinen změnit své bydliště za účelem nástupu do zaměstnání, může agentura rovněž uhradit některé vzniklé výdaje, zejména náklady na stěhování.

Od 1. dne jsou zaměstnanci pojištěni pro případ nemoci a úrazu prostřednictvím společného systému zdravotního pojištění EU (JSIS). JSIS proplácí 80–85 % většiny nákladů na zdravotní péči a v případě úrazu hradí až 100 %.

Zaměstnanci mají rovněž možnost pobírat důchod EU po pouhých 10 letech práce v orgánu EU. Běžný věk odchodu do důchodu je 66 let, ale do důchodu může odejít již 58 let s odečtením výše důchodu.

Další informace o výhodách práce agentury EU-OSHA naleznete na tomto [odkazu](#).

Kontinuita zaměstnání v agenturách EU

Pokud úspěšný uchazeč (úspěšní uchazeči) má (mají) smlouvu dočasného zaměstnance podle čl. 2 písm. f) a splňuje podmínky pro převedení v souladu s prováděcími pravidly pro „zaměstnávání a využívání dočasných zaměstnanců“, bude platová třída AD5 – AD7.

7 PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Závazek podporovat rovné příležitosti

Agentura EU-OSHA je zaměstnavatelem poskytujícím rovné příležitosti a důrazně podporuje přihlášky všech uchazečů, kteří splňují kritéria způsobilosti a mají o tuto pozici zájem. Agentura EU-OSHA je odhodlána vyhovět potřebám uchazečů a vybraných uchazečů, kteří mohou mít zvláštní požadavky (např. z důvodu zdravotního postižení). Agentura EU-OSHA zajišťuje, aby její výběrové řízení nediskriminovalo na základě pohlaví, barvy pleti, rasového, etnického nebo sociálního původu, genetických rysů, jazyka, náboženského vyznání nebo přesvědčení, politických či jakýchkoli jiných názorů, příslušnosti k národnostní menšině, majetku, narození, zdravotního postižení, státní příslušnosti, věku, sexuální orientace nebo genderové identity.

V případě zdravotního postižení informujte prosím lidské zdroje na adrese recruitment@osha.europa.eu a uveďte, jaká opatření nebo úpravy týkající se vašeho zdravotního postižení jsou nezbytné, aby agentura EU-OSHA mohla zajistit vaši rovnou účast na pohovorech/testech.

Přihláška

Uchazeči musí svou přihlášku podat prostřednictvím nástroje agentury pro elektronické přijímání zaměstnanců [zde].

Uchazeči musí nejprve vytvořit účet v nástroji eRecruitment a poté podat přihlášku.

Žádost musí být podána prostřednictvím nástroje eRecruitment **nejpozději do čtvrtka 20. března 2025 do 13:00 hod. Bilbao Time.**

Uchazečům se důrazně doporučuje, aby na podání přihlášek nečekali na datum uzávěrky. Agentura EU-OSHA nenese odpovědnost za zpoždění při podávání žádostí z důvodu technických obtíží nebo jiných faktorů, které mohou nastat na poslední chvíli.

Uchazeči si mohou ověřit stav své přihlášky prostřednictvím nástroje eRecruitment a hlavní kroky výběrového řízení na internetových [stránkách](#).

8 OCHRANA ÚDAJŮ

Agentura EU-OSHA respektuje soukromí svých uchazečů a zpracovává jejich osobní údaje, jak vyžaduje [nařízení \(EU\) 2018/1725](#). Další informace naleznete na tomto [odkazu](#).

9 PRÁVNÍ PROSTŘEDKY

Uchazeči mohou podat žádost o přezkum nebo stížnost ve stanovených lhůtách a podle následujícího [odkazu](#).