



Euroopa Tööohutuse ja Tervishoiu Agentuur (EU-OSHA)

soovib värvata oma

LIAISON OFFICER

Ühinege EU-OSHAGA, et esindada seda oma **Brüsselis asuvas kontaktbüroos**.

Oleme Bilbaos asuv dunaamiline Euroopa Liidu amet, millel on 65 töötajat ja mis on pühendunud ohutute, tervislike ja tootlike töökohtade edendamisele tehnilise, teadusliku ja majandusteabe kaudu, mis toetab poliitika kujundamist ja töökoha riskide ennetamist.

Otsime konstruktiivset ja entusiastlikku kolleegi, kellel on põhjalikud teadmised ELi institutsioonilise raamistiku ja ELi poliitikakujundamise protsesside kohta, strateegiline mõtteviis ja suurepärased suhtlemisoskused ning kes on võimeline **töötama oma Brüsseli kontaktbüroos soolokontoris** pikaajalise kolmeaastase lepingu alusel, mida on võimalik pikendada.¹

Oma elavas ja lugupidavas mitmekultuurilises keskkonnas edendame töö- ja eraelu tasakaalu ning pakume paindlikku töökorraldust, nagu osalise tööajaga töö, paindlik tööaeg ja kaugtöö.

EU-OSHAGA liitudes oleks teil lisaks atraktiivsele palgale ka [ELi ühine ravikindlustus](#) ja te teeksite [sissemakseid](#) ELi pensioniskeemi. Lisateavet meie tegevuse kohta leiate [aadressilt http://osha.europa.eu](http://osha.europa.eu) ning lepingu- ja töötingimuste kohta leiate käesoleva vaba ametikoha teate [punktist 6](#).

Kui teil on profiil, mida otsime, ja soovite ühineda EU-OSHA meeskonnaga, töötades peamiselt Brüsselist, **saatke meile oma taotlus 12. juuniks 2024!**

EUOSHA/TA/24/02 – EU-OSHA LIAISON OFFICER (AD6)²

1 Tööraamistik

EU-OSHA loodi teabeametina, mille keskmes on tugev võrgustik. Suhete säilitamine ja edasine tugevdamine peamiste sidusrühmadega on oluline selleks, et amet saaks jätkuvalt aidata parandada ELi töötajate ohutust ja tervist. Paljud EU-OSHA kõige olulisemad sidusrühmad, näiteks ELi institutsioonid ja sotsiaalpartnerid valdkondlikul ja ELi tasandil, asuvad või on esindatud Brüsselis. Tegevdirektorile aru andmine ja temaga koostöö tegemine aitab säilitada ja veelgi tugevdada EU-OSHA suhteid sidusrühmadega; EU-OSHA töö mõju, nähtavuse ja poliitilise tähtsuse suurendamine ELi tasandil; jälgida arenguid ja aidata kaasa ELi poliitika kujundamisele, edendades EU-OSHA tööd tema volitustega hõlmatud valdkondades.

2 Tööprofiil

Kontaktametnik, kes allub otse ameti tegevdirektorile ja on võrgustikutöörühma liige, täidab järgmisi põhiülesandeid:

- Sidusrühmade toetamine kaasamine, Tihedate suhete loomine sotsiaalpartneritega ELi tasandi organisatsioonid, ELi institutsioonid ja muud asjaomased organisatsioonid, tagades korrapärase ja ennetava koostöö EU-OSHAGA;
- Sidusrühmade ja ELi institutsioonidega tehtava koostöö uurimine, algatamine ja järelmeetmed, et tugevdada EU-OSHA panust ELi poliitikakujundamisse oma teadmiste ja eksperditeadmiste kaudu;
- EU-OSHA volitustega seotud poliitiliste arengute jälgimine, analüüsimine ja aruandlus, et

¹ Seda võib pikendada viie aasta võrra. Edasine pikendamine toimuks määramata ajaks.

² Käesolev dokument, mis on algselt koostatud inglise keeles, võib olla **masintõlgitud** teistesse ELi keeltesse. Sellisel juhul kehtib ingliskeelne originaalversioon.



suurendada EU-OSHA suutlikkust mõjutada otsustusprotsessi;

- Teadusuuringute tulemuste ettevalmistamine ja proaktiivne edendamine ning ELi poliitiliste protsesside toetamine; EU-OSHA panuste koordineerimine (EU-OSHA aktiivne osalemine asjaomaste sidusrühmade üritustel, panus seotud poliitikadokumentidesse, projektide väljundid);
- Aruandlus ja teavitamine EU-OSHA tegevusest ja prioriteetidest, et suurendada EU-OSHA nähtavust ja teadmisi ELi keskkonnas;
- EU-OSHA esindamine välissuhtluses mitmesugustel üritustel, kohtumistel ja töörühmades esineja, vahendaja või ametliku esindajana;
- Eelarvemenetluse toetamine, hõlbustades teabevahetust Euroopa Komisjoni ja eelarvapädevate institutsioonidega;
- Suhtlemine ja tihe koostöö kolleegidega teadus- ja muudes üksustes; hõlbustada vajaduse korral nende koostööd kolleegidega Brüsselis;
- Mis tahes muude seotud ülesannete täitmine, mida liinijuhtkond teenistuse huvides nõuab.

3 Kõlblikkuskriteeriumid

Valikumenetluses osalemiseks peavad kandidaadid vastama kõigile järgmistele nõuetele:

Üldtingimused

Kandidaadid peavad:

- Olema Euroopa Liidu liikmesriigi, Islandi, Norra või Liechtensteini (EMP lepingu osalised) kodanik;
- Olema täitnud kõik talle sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega pandud kohustused;
- Esitama asjakohased iseloomustused, mis näitavad tema sobivust töökohustuste täitmiseks;³
- Olema füüsiliselt võimeline oma tööülesandeid täitma.

Haridus ja töökogemus

Kandidaadil peab olema haridustase, mis vastab diplomiga tõendatud vähemalt kolmeaastasele lõpetatud ülikooliõppele.

Arvesse võetakse ainult diplomeid, mis on välja antud ELi liikmesriikides või mille kohta on nende liikmesriikide ametiasutused väljastanud samaväärsuse tõendid.

Keelteoskus

Kandidaadil peab olema ⁴ ühe ELi ametliku keele väga hea oskus ja ⁵ teise ELi keele rahuldav oskus oma kohustuste täitmiseks vajalikul tasemel.

4 VALIKU KRITERIUMID

Sobivate kandidaatide hindamiseks kandideerimisavalduse, vestluse ja kirjaliku testi (kirjalike testide) abil kasutatakse järgmisi kriteeriume.

4.1. Oluline

Kandidaatidel peavad olema järgmised oskused:

³ Enne ametisse nimetamist on vaja tõendeid selle kohta, et isikut ei ole kriminaalkorras karistatud.
Samaväärne

⁴ C1-tasemega kõigis mõõtmetes, nagu on määratletud [Euroopa keeleõppe raamdokumendis](#).

⁵ Samaväärne B2-tasemega kõigis mõõtmetes, nagu on määratletud [Euroopa keeleõppe raamdokumendis](#).



Töökogemus, teadmised ja oskused

- Vähemalt kolmeaastane erialane töökogemus kooskõlas ametiprofiilist tulenevate kohustustega, sealhulgas võrgustike loomise ja paljude sidusrühmade esindajatega suhtlemise kogemus, sealhulgas kõrgel tasandil;
- ELi institutsioonilised, poliitilised ja regulatiivsed kõrgteadmised
- Inglise keeles: vähemalt tase C1 kõigis mõõtmetes;⁶
- Suurepärane prioriseerimine ja organisatoorsed oskused;
- Head digioskused, mis võimaldavad hõlpsasti kohaneda erinevate vahendite ja tarkvaraga;

Käitumisoskus

- Väga hea suhtlemisoskus, sealhulgas võrgustike loomise ja läbirääkimiste pidamise oskus;
- Suurepärased sidusrühmade juhtimise oskused, sealhulgas hea suutlikkus esineda avaliku sõnavõtjana; abistaja ja saatejuht;
- Võime töötada soolo kontoris keskkond.

4.2. Kasulik

Kui kandidaat ei vasta ühele või mitmele neist soodsatest kriteeriumidest, ei jää ta valikumenetlusest kõrvale, kuid see võib mõjutada tema võimalusi saada kutse vestlusele ja kirjalikule katsele (kirjalikele katsetele).

Töökogemus, teadmised ja oskused

- EU-OSHA volituste ja tegevuse tundmine ja mõistmine;
- Teadmised ja kogemused sotsiaal- ja tööhõivepoliitika valdkonnas;
- Prantsuse keel: vähemalt B2-tase kõigis mõõtmetes;⁷

5 VALIKUVÕIMALUSTE KORRALDAMINE

Käesoleva valikumenetluse jaoks määratakse valikukomisjon. Koostis on järgmine: Donianzu Murgiondo, Jesper Bejer ja Heike Klempa.

Valikukomisjoni töö ja arutelud on konfidentsiaalsed. Kandidaadid ei tohi nendega otseselt ega kaudselt ühendust võtta ega lasta kellelgi seda enda nimel teha. Selle eeskirja mis tahes rikkumine annab aluse valikumenetlusest väljaarvamiseks.

Kõik teabepäringud tuleb saata ainult e-posti aadressil recruitment@osha.europa.eu, märkides ära menetluse viitenumbri (EUOSHA/TA/24/02).

Valikumenetlus toimub kolmes etapis.

Etapp 1 – taotluste läbivaatamine

1.1. Abikõlblikkus

Valikukomisjon hindab, kas kandidaadid vastavad osalemistingimustele, kasutades personaliosakonda, kes vaatab kõik taotlused esialgselt läbi. Järgmisesse etappi siirduvad ainult need kandideerimisavaldused, mis vastavad kõigile osalemistingimustele (vt punkt 3 eespool) vastavalt kandidaadi enda kinnitusele. Kandidaadid, kes avalduste esitamise tähtpäeval ei vasta ühele või mitmele sobivuskriteeriumile, diskvalifitseeritakse. Kandidaadid näevad EU-OSHA värbamisvahendis oma kandideerimise seisu. See etapp toimub tavaliselt ühe kuu jooksul pärast avalduste esitamise

⁶ nagu on määratletud Euroopakeeleõppe [raamdokumendis](#)

⁷ nagu on määratletud Euroopakeeleõppe [raamdokumendis](#)



lõppkuupäeva.

1.2. Vestluseks ja kirjalikuks testiks (kirjalikeks testideks) valimine

Valikukomisjon hindab taotlustes⁸ esitatud teavet punktis 4 loetletud kriteeriumide alusel. Kandidaadid, kes esitavad kõige sobivamad kandideerimisavaldused, kutsutakse vestlusele ja kirjalikule katsele (kirjalikele katsetele). Eeldatavasti kutsutakse osalema umbes kuus kandidaati. Eeldatavasti toimub see 2024. aasta septembri alguses.

Etapp 2 – vestlused ja kirjalik(ud) test(id)

Valikukomisjon hindab kandidaatide töökogemust, teadmisi, oskusi ja käitumisoskusi vastavalt punktile 4, samuti motivatsiooni.

Vestlus ja test(id), millest osa on anonüümsed, viiakse läbi inglise keeles ja kaugvormis.

Kandidaatide puhul, kelle emakeeleks või esimeseks keeleks on inglise keel, tuleks nende avalduses märgitud⁹ teiseELi keele oskust kontrollida asjakohaste vahendite abil. Samuti võidakse hinnata kandidaadi poolt taotluses märgitud muude asjakohaste keelte oskust.

Selle etapi lõppedes esitab valikukomisjon tegevdirektorile nimekirja kandidaatidest, kes on kogunud vähemalt 70 % käitumisoskuste ja motivatsiooniga seotud punktide ning vähemalt 70 % töökogemuse, teadmiste ja oskustega seotud punktide.

Etapp 3 – võimalik tööpakkumine või reservi arvamine

Valikukomisjoni esitatud nimekirja arvesse võttes võib tegevdirektor arutada ühe või mitme kandidaadiga täiendavalt nende tausta ja motivatsiooni, enne kui teeb otsuse võimaliku tööpakkumise jaoks kõige sobivama kandidaadi kohta ja/või sobivate kandidaatide kandmise kohta reservnimekirja, kui see on olemas. See etapp peaks toimuma ühe kuu jooksul pärast vestluse kuupäeva. Reservnimekirja kehtib 31. detsembrini 2025 ja seda võib pikendada. Reservnimekirja kandmine ei taga töökoha pakkumist.

Enne võimalikku tööpakkumist võidakse korraldada soovitude kontroll.

6 Töölevõtmine ja töötingimused

Tööleping on Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 2 punkti f alusel sõlmitud kolmeaastaseks¹⁰ pikaajaliseks lepinguks ajutise teenistujana tegevusüksuses AD palgaastmel 6, mida võib pikendada ainult üks kord kindlaksmääratud ajavahemikuks (5 aastat). Edasine pikendamine oleks tähtajatu. Töötaja suhtes kohaldatakse üheksakuulist katseaega.

EU-OSHA on tööpakkumisega seotud üksnes juhul, kui edukas kandidaat on enne lepingu allkirjastamist:

- esitanud kõigi nõutud dokumentide originaalid või kinnitatud koopiad, mis tõendavad näiteks abikõlblikkust,
- läbinud kohustusliku arstliku läbivaatuse, mis kinnitab, et nad vastavad töökohustuste täitmiseks vajalik füüsiline vorm,
- teavitanud EU-OSHA-t mis tahes tegelikust või võimalikust huvide konfliktist ning kelle puhul on leitud, et tal puuduvad isiklikud huvid, mis võiksid kahjustada tema sõltumatust, või mis tahes muud huvide konfliktid konkreetse vormi kaudu.

Töökeskond

Ametikoht **asub Brüsselis** ja valitud töötaja peab elama Brüsselis või selle ümbruses. Töötaja peab korrapäraselt reisima ja viibima mõne päeva Bilbaos EU-OSHA peakorteris. Sellega seotud kulud kaetakse vastavalt lähetuseeskirjadele.

EU-OSHA edendab paindlikku töökorraldust ning püüdleb töötajate töö- ja eraelu tasakaalu poole. Näiteks kehtivate eeskirjade kohaselt põhineb tööaeg keskmiselt 40-tunnisel tööädalal ning pakume

⁸ Taotluste läbivaatamisel (1. etapp) ei võeta arvesse ega hinnata motivatsiooni, mille kandidaadid oma taotluses kirjutavad.

⁹ Samaväärne B2-tasemega kõigis mõõtmetes, nagu on määratletud [Euroopa keeleõppe raamdokumendis](#).

¹⁰ Täistekst on kättesaadav [siin](#).



osaajatööd, paindlikku tööaega ja kaugtööd. **Kaugtöö Brüsselist ja selle ümbrusest on võimalik kuni 60 % ulatuses nädalas.** Lisaks on võimalik teha kaugtööd **kuni 10 päeva aastas väljaspool Brüsselit ja selle ümbrust.**

Palga- ja sotsiaaltoetused

Töötajate töötasu koosneb **põhipalgast** ja võimalikest eurodes makstavatest toetustest.

Töötajatel **võib sõltuvalt nende isiklikust olukorrast olla** õigus mitmesugustele **toetustele**, eelkõige välismaal elamise toetusele (4 % brutopõhipalgast) või kodumaalt lahkumise toetusele (16 % brutopõhipalgast) ja peretoetustele (nt majapidamistoetus, ülalpeetava lapse toetus, koolieelne toetus ja õpetoetus).

Töötaja töötasult peetakse kinni ühenduse maks ja seda ei **maksustata siseriikliku maksuga**. Palgapakett sisaldab sissemaksid ELi sotsiaalkindlustus- ja pensioniskeemidesse.

Soovituslikult on AD6 astme 2 ajutise teenistuja (kellel on pärast nõutavat haridustaset vähemalt kuueaastane erialane töökogemus) igakuine netopalk ligikaudu 6000 eurot väljarännanu ja vallalise kohta ning ligikaudu 8000 eurot väljarännanu kohta, kellel on kaks last eelkoolis.

Teatavatel asjaoludel, eelkõige juhul, kui töötaja on sunnitud tööle asumiseks elukohta vahetama, võib amet hüvitada ka mõned tekkinud kulud, eelkõige kolimiskulud.

Alates esimesest päevast on töötajad kindlustatud haiguste ja õnnetusjuhtumite vastu ELi ühise ravikindlustusskeemi kaudu. Ühine ravikindlustusskeem hüvitab 80–85 % enamiku tervishoiukuludest ja õnnetusjuhtumi korral kuni 100 %.

Töötajatel on ka võimalus teenida ELi pensioni pärast seda, kui nad on töötanud ELi institutsioonis vaid kümme aastat. Tavaline pensioniiga on 66 aastat, kuid pensionile saab minna ka juba 58-aastaselt, kui pensionisumma maha arvata.

Lisateavet EU-OSHA's töötamise eeliste kohta leiate sellelt [lingilt](#).

Tööhõive järjepidevus ELi ametites

Kui eduka(te)l kandidaadil (kandidaatidel) on ajutise teenistuja (ajutiste teenistujate) leping (artikli 2 punkt f) ja ta (nad) kvalifitseeruvad ajutise teenistuja (ajutiste teenistujate) töölevõtmist ja kasutamist käsitlevate rakenduseeskirjade kohaselt üleviimisele, saab sellele ametikohale määrata palgaastmevahemiku AD5–AD7.

7 Kohaldamismenetlus

Pühendumine võrdsetele võimalustele

EU-OSHA pakub tööandjana võrdseid võimalusi ja julgustab kandideerima kõiki kandidaate, kes vastavad osalemiskriteeriumidele ja on ametikohast huvitatud. EU-OSHA on pühendunud selliste taotlejate ja valitud kandidaatide vajaduste rahuldamisele, kellel võivad olla erinõuded (nt puude tõttu). EU-OSHA tagab, et valikumenetluses ei diskrimineerita kedagi soo, nahavärvi, rassi, etnilise või sotsiaalse päritolu, geneetiliste omaduste, keele, usutunnistuse või veendumuste, poliitiliste või muude arvamuste, rahvusvähemusse kuulumise, varalise seisundi, sünnipära, puude, rahvuse, vanuse, seksuaalse sättumuse või sooidentiteedi alusel.

Taotlus

Kandidaadid peavad esitama oma taotluse ameti e-värbamise rakenduse kaudu [\[siin\]](#).

Kandidaadid peavad kõigepealt looma e-värbamise vahendis konto ja seejärel esitama oma taotlused.

Taotlus tuleb esitada e-värbamise rakenduses hiljemalt kolmapäeval, **12. juunil 2024 kell 13.00 Bilbao aja järgi**.

Kandidaatidel soovitatakse tungivalt mitte oodata avalduste esitamisega tähtaja lõpuni. EU-OSHA ei vastuta taotluste esitamisel tekkinud viivituste eest, mis on tingitud tehnilistest probleemidest või muudest teguritest, mis võivad tekkida viimasel hetkel.

Kandidaadid saavad kontrollida oma kandideerimisavalduse staatust eRecruitment-vahendi kaudu ja valikumenetluse peamisi etappe [veebisaidil](#).



8 Andmete kaitse

EU-OSHA austab kandidaatide privaatsust ja töötleb nende isikuandmeid vastavalt määrusele [\(EL\) 2018/1725](#). Lisateabe saamiseks klõpsake sellel [lingil](#).

9 Õiguslikud meetmed

Kandidaadid võivad esitada läbivaatamistaotluse või kaebuse kindlaksmääratud tähtaja jooksul, nagu on osutatud järgmisel [lingil](#).