

Euroopa Tööohutuse ja Töötervishoiu Agentuur (EU-OSHA)

soovib värvata

PROCUREMENT OFFICER

Tule ühine EU-OSHAg – Euroopa Liidu dünaamilise agentuuriga, mis asub Hispaanias **Bilbaos**, väga elamisväärses linnas! Oleme 65 töötajast koosnev meeskond, mis on pühendunud ohutute, tervislike ja produktiivsete töökohtade edendamisele tehnilise, teadusliku ja majandusteabe kaudu, mis toetab poliitika kujundamist ja töökoha riskide ennetamist.

Kas olete positiivne, paindlik, toetav ja entusiastlik meeskonnakaaslane, kellel on kirk riigihangete vastu? Kas teil on suuri kogemusi riigihanke-eeskirjade rakendamisel ja teiste juhendamisel nende nõuetekohasel rakendamisel? Siis võiksite olla just see, keda otsime, et sõlmida kolmeaastane leping, mida saab pikendada.¹

Oma elavas ja lugupidavas mitmekultuurilises keskkonnas **edendame töö- ja eraelu tasakaalu** ning pakume **paindlikku töökorraldust, nagu osalise tööajaga töö, paindlik tööaeg ja kaugtöö**, kõik väga digitaliseeritud keskkonnas.

EU-OSHAg liitudes saate lisaks **atraktiivsele palgale** ka ELi [ühise ravikindlustuse](#) ja osalete [ELi pensioniskeemis](#).² Lisateavet meie tegevuse kohta leiate [aadressilt http://osha.europa.eu](http://osha.europa.eu). Lisateavet lepinguliste ja töötingimuste kohta leiate käesoleva vaba ametikoha teate [punktist 6](#).

Kui vastate kõigile osalemistingimustele (3. osa), olete saanud soovitud profiili ja soovite EU-OSHA meeskonnaga liituda, **saatke meile oma avaldus hiljemalt neljapäeval, 24. septembril kell 13.00 Bilbao aja järgi!**

EUOSHA/TA/26/02 – Procurement Officer (AST3)³

1 Töögraafik

Procurement Officer kuulub ressursi- ja teeninduskeskuse üksuse väikesesse ja dünaamilisse hankerühma. RSC koosneb 18 töötajast ja on ameti haldusüksus, mis osutab ameti toimimiseks personali-, finants-, hanke-, dokumendihaldus-, rajatiste haldamise ja muid haldusteenuseid.

RSC, kes esindab ameti kõigi haldusküsimuste eksperdi- ja teadmistekeskust, osutab mitmesuguseid teenuseid ja toetab tegevust ameti tegevuse tõhusaks toimimiseks ja sujuvaks toimimiseks. Selle eesmärk on teha seda kliendikeskse suhtumisega oma sisemistesse (teistesse üksustesse) ja välistesse sidusrühmadesse. RSC ülesanne on „võimaldada ametil toimida kõige tõhusamal ja tulemuslikumal viisil, kaitstes oma sidusrühmade huve“.

Hankemeeskond aitab ellu viia meie tööprogrammi ning teie osalete mitmesugustes hankemenetlustes, tehes koostööd kolleegidega operatiiv- ja haldusvaldkonnas. Rühm koondab kõik ameti hanketegevused, alates ürituste korraldamisest kuni tehniliste teadusuuringute või suuremahuliste uuringuteni, mille väärtus ulatub mõnest tuhandest eurost mitme miljoni euroni.

Üksuse juhatajale aru andes aitab Procurement Officer kaasa hankekava ja sellega seotud menetluste haldamisele ja rakendamisele.

2 Tööprofiil

¹ Seda võib pikendada viie aasta võrra. Edasine pikendamine toimuks määramata ajaks.

² Esitatud teave pärineb konkreetsest allikast ega esinda seega Euroopa Komisjoni ametlikku seisukohta, seisukohti ega teavet.

³ See algselt inglise keeles koostatud dokument võib olla **masintõlge** teistesse ELi keeltesse. Sellisel juhul on ingliskeelne originaalversioon igal juhul ülimuslik.

Procurement Officer peamised ülesanded on järgmised:

- aidata aktiivselt kaasa hankekavade rakendamisele, hallates hankemenetlusi, eelkõige neid, mis on keerukamad või riskantsemad ning nõuavad suurt autonoomiat;
- jälgida kogu pakkumuste elutsüklit, sealhulgas hallata pakkumuste vastuvõtmist, koordineerida võimalike pakujate päringutele vastamist ja koordineerida hindamisi;
- anda teistele üksustele suuniseid, sealhulgas valmistades ette ja korraldades koolitusi, suurendades teadlikkust ja suutlikkust hankeküsimustes, lepingute haldamisel ja/või tarnijatega suhtlemisel;
- anda töötajatele suuniseid ja abi tehniliste kirjelduste koostamisel;
- tagada vastavus kohaldatavatele hanke-eeskirjadele, -põhimõtetele ja -menetlustele;
- pakkuda hankekoordinaatorile vajaduse korral varutuge (näiteks praeguse rolli täitja äraoleku ajal);
- ajakohastada ja jälgida mitmeaastast lepingute andmekogu ja sellega seotud kirjavahetust;
- aidata kaasa lepinguhaldustoe ja sellega seotud vahendite (nt e-lepingute) väljatöötamisele ja rakendamisele ametis;
- osaleb aktiivselt hanketegevusega seotud sise- ja välisauditite materjalide ettevalmistamises ning vajaduse korral auditileidudele reageerimiseks võetavate parandusmeetmete rakendamises;
- teha kindlaks parandusvõimalused, soovitada asjakohaseid lahendusi, rakendada parimaid tavasid ja aidata kaasa protsesside optimeerimise algatustele;
- säilitada tugevad töösuhted ja tõhus suhtlus kolleegidega kogu ametist;
- täpse dokumentatsiooni säilitamine ja aruannete koostamisele kaasaaitamine;
- Võtta täiendavaid ja/või erinevaid ülesandeid, mis on vajalikud teenistuse huvides.

3 Vastuvõetavuse kriteerium

Valikumenetluses osalemiseks peavad kandidaadid avalduse esitamise tähtajaks vastama kõigile järgmistele nõuetele.

Üldtingimused

Kandidaadid peavad:

- kandidaat peab olema Euroopa Liidu liikmesriigi, Islandi, Norra või Liechtensteini (EMP lepingu osalised) kodanik;
- kandidaat peab olema täitnud kõik talle sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega pandud kohustused;
- esitama asjakohased iseloomustused, mis näitavad nende sobivust töökohustuste täitmiseks;⁴
- Kandidaat peab olema füüsiliselt võimeline oma ülesandeid täitma.

Haridus

Kandidaatidel peab olema:

- Diplomiga tõendatud keskharidusjärgne haridus,

VÕI

- Diplomiga tõendatud keskharidus, mis võimaldab omandada keskharidusjärgset haridust, ning vähemalt kolmeaastane asjakohane töökogemus.

⁴ Enne ametisse nimetamist on vajalik karistusregistrikande puudumine.

Arvesse võetakse ainult diplomeid, mis on välja antud ELi liikmesriikides⁵ või mille kohta on nende liikmesriikide ametiasutused väljastanud samaväärsuse tõendid.

Keelteoskus

Kandidaat peab valdama⁶ üht ELi ametlikku keelt väga heal tasemel ja⁷ teist ELi keelt rahuldaval tasemel oma kohustuste täitmiseks vajalikul tasemel.

Oluline soovitus

Valikumenetluses võetakse arvesse ainult neid kandidaate, kes vastavad kõigile eespool loetletud sobivuskriteeriumidele. Palume, **et isikud, kes ei vasta nendele kriteeriumidele, hoiduksid taotluse esitamisest**, sest see ei edenda nende kandidatuuri. Asjaomaseid kandidaate **ei kutsuta intervjuudele ega kirjalikele katsetele**.

Täname Teid mõistva suhtumise ja koostöö eest selle tagamisel, et **kandideeriksid ainult nõuetele vastavad kandidaadid**.

4 Jaotuskriteerium

Kandidaatide hindamisel nende kandideerimisavalduse, vestluse ja kirjaliku(te)⁸ katse(te) alusel kasutatakse järgmisi kriteeriume.

4.1. Olulised

Taotluse esitamise tähtpäevaks peab kandidaatidel olema:

Erialane töökogemus ja oskused

- Vähemalt kuueaastane töökogemus⁹ pärast nõutava keskharidusjärgse diplomi saamist (või keskharidust tõendava diplomi puhul üheksa-aastane töökogemus)¹⁰, riigihangete puhul, mis on **kooskõlas ametiprofiiliga ja sarnase vastutuse tasemega** (punkt 2 eespool),
- suurepärased digioskused, mis võimaldavad kiiresti kohaneda erinevate tööriistade ja tarkvaraga;
- suurepärane suuline ja kirjalik inglise keel (C1)¹¹.

Pädevus

- Suurepärane analüüs ja probleemide lahendamine: probleemide tuvastamine ja analüüsimine koos praktiliste lahenduste leidmisega iseseisvalt;
- kvaliteetsete tulemuste saavutamine väga teenusekesksel viisil, mis näitab suurt täpsust ja suurt tähelepanu detailidele;
- Suurepärane prioriteetide seadmine ja korraldus: seada ülesanded sõltumatult ja ennetavalt tähtsuse järjekorda, kohandades neid sageli muutuvate prioriteetidega;
- Väga hea suhtlemine: keeruliste ideede selge ja kokkuvõtlik edastamine, valides olukorra ja publiku põhjal sobiva suhtlusstiili;

⁵ Enne 31. jaanuari 2020 Ühendkuningriigis saadud diplomit tunnustatakse automaatselt ja seega ei kohaldata selle suhtes samaväärsuse tunnustusi.

⁶ Samaväärne C1-tasemega kõigis mõõtmetes, nagu on määratletud [Euroopa keeleõppe raamdokumendis](#).

⁷ Võrdväärne B2-tasemega kõigis mõõtmetes, nagu on määratletud [Euroopa keeleõppe raamdokumendis](#).

⁸ Taotluse läbivaatamisel ei võeta arvesse ega hinnata motivatsiooni (või muud teavet), mille kandidaadid kirjutavad oma kandideerimisavalduse jaotisesse „Lisateave“.

⁹ Viimase 15 aasta jooksul, seega ajavahemikus 25.9.2011 kuni 24.9.2026.

¹⁰ Arvesse võetakse ainult nõuetekohaselt dokumenteeritud tasustatud kutsealast tegevust.

¹¹ Samaväärne C1-tasemega kõigis mõõtmetes, nagu on määratletud [Euroopa keeleõppe raamdokumendis](#).

- Suurepärane meeskonnatöö, väärtustades mitmekesisust.

4.2. Kasulik

Kui kandidaat ei vasta ühele või mitmele neist soodsatest kriteeriumidest, ei jäeta teda valikumenetlusest välja, kuid see võib mõjutada tema võimalusi saada kutsutud vestlusele ja kirjalikule katsele (kirjalikele katsetele).

- diplomiga tõendatud keskharidusjärgne haridus õigusteaduses või avalikus/ärijuhtimises või sellega seotud valdkonnas, mis hõlmab lepinguõigust või riigihankeõigust;
- vähemalt üheaastane kogemus ELi riigihangete õigusraamistiku rakendamisel;
- Vähemalt üheaastane igapäevane kogemus hanke e-vahendite (PPMT, e-Contracting või muud ettevõtte hankesüsteemid) kasutamisel.

5 SELECTION PROCEDURE

Selle valikumenetluse jaoks määratakse valikukomisjon. Koostis on järgmine: Donianzu Murgiondo, Silvia Grados ja Pierre Berastegui.

Valikukomisjoni töö ja arutelud on konfidentsiaalsed. Kandidaadid ei tohi nendega otse ega kaudselt ühendust võtta ega lasta kellelgi enda nimel seda teha. Selle eeskirja mis tahes rikkumine annab aluse valikumenetlusest kõrvalajamiseks.

Kõik teabepäringud tuleb saata e-posti teel aadressil recruitment@osha.europa.eu, märkides menetluse viitenumbri (EUOSHA/TA/26/02).

Valikumenetlus toimub kolmes etapis.

etapp – taotluste läbivaatamine¹²

Valikukomisjon hindab kõigepealt igas kandideerimisavalduses kirjeldatud töökogemust¹³ 4. jaos esitatud valikukriteeriumide alusel. Seejärel hinnatakse „soodsate“ kriteeriumide alusel ainult neid kandideerimisavaldusi, mis vastavad selle hindamise põhjal kõige paremini ametiprofiilile. Nendele kriteeriumidele kõige paremini vastavad taotlused vaadatakse seejärel personaliosakonna toetusel uuesti läbi, et tagada nende vastavus kõigile 3. jaos loetletud kohustuslikele rahastamiskõlblikkuse kriteeriumidele. Kõik kriteeriumid peavad olema täidetud taotluse esitamise tähtajaks.

Teise etappi oodatakse umbes kaheksat kandidaati. Vestlus ja kirjalik(ud) katse(d) on esialgselt kavandatud 24., 25. ja 30. novembriks 2026.

Kandidaadid saavad kontrollida oma kandideerimisavalduse staatust EU-OSHA e-värbamise vahendi kaudu. See kontroll võib tavaliselt toimuda ühe kuu jooksul pärast eespool nimetatud esialgset kuupäeva.

etapp – vestlused ja kirjalik(ud) katse(d)

Valikukomisjon hindab kandidaatide töökogemust, oskusi ja pädevusi vastavalt punktidele 4 ning nende motivatsiooni.

Intervjuu ja kirjalik(ud) test(id), millest osa on anonüümitud, viiakse läbi inglise keeles ja kaugvormis.

¹² Menetluse mis tahes etapis võidakse kandidaatidelt nõuda lisateabe või -dokumentide esitamist. Nad võidakse menetlusest kõrvaldada, kui menetluse mis tahes etapis tehakse kindlaks, et taotluses esitatud andmed on ebaõiged või mittetäielikud.

¹³ Taotluste läbivaatamisel (1. etapp) ei võeta arvesse ega hinnata motivatsiooni (või muud teavet), mille kandidaadid kirjutavad oma kandideerimisavalduses jaotisesse „Lisateave“.

Kandidaatide puhul, kelle emakeel või esimene keel on inglise keel, kontrollitakse kandideerimisavalduses esitatud¹⁴ 2 ELi keele oskust asjakohaste vahendite abil. Hinnata võib ka kandidaadi poolt kandideerimisavalduses märgitud muude asjakohaste keelte oskust.

Selle etapi lõppedes esitab valikukomisjon tegevdirektorile nimekirja kandidaatidest, kes on saanud vähemalt 70 % motivatsiooni ja pädevuste eest määratud punktidest ning vähemalt 70 % töökogemuse ja oskuste eest määratud punktidest.

etapp – võimalik tööpakkumine

Valikukomisjoni esitatud nimekirja arvesse võttes teeb tegevdirektor otsuse võimalikule tööpakkumisele kõige sobivama kandidaadi kohta ja/või sobivate kandidaatide võimaliku reservnimekirja lisamise kohta. Enne seda võib ta (või volitatud töötaja) ühe või mitme kandidaadiga täiendavalt arutada nende tausta ja motivatsiooni.

See etapp on kavandatud ühe kuu jooksul pärast vestluse kuupäeva. Reservnimekiri, kui see on olemas, kehtib kuni 31.12.2027 ja seda võib pikendada. Reservnimekirja kandmine ei taga töökoha pakkumist.

Enne võimalikku tööpakkumist võib korraldada soovitude kontrolli.

Kui selline või sarnane ametikoht vabaneb või vajab täitmist, võib tegevdirektor pakkuda tööd nimekirjas olevale kandidaadile, kelle profiil vastab sel ajal kõige paremini EU-OSHA vajadustele. See tööpakkumine võib puudutada ka muud liiki töölepingut (lepinguline töötaja, tegevusüksus III).

6 Töösuhted ja -tingimused

Tööleping on sõlmitud vastavalt Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste¹⁵ artikli 2 punktile f kolmeaastaseks pikaajaliseks lepinguks ajutise teenistuja tegevusüksuse AST palgaastmega 3, mida võib pikendada kuni üks kord kindlaksmääratud ajavahemikuks (5 aastat). Edasine pikendamine toimuks määramata ajaks. Töötajal on üheksakuuline katseaeg.

EU-OSHA on seotud tööpakkumisega üksnes juhul, kui edukas kandidaat on lepingu allkirjastamisele eelneva kindlaksmääratud tähtaja jooksul:

- esitanud kõik nõutavad dokumendid, sealhulgas tõendid abikõlblikkuse kohta;
- on edukalt läbinud kohustusliku tervisekontrolli, mis kinnitab, et ta vastab ametikohaga seotud kohustuste täitmiseks vajalikele füüsilise sobivuse nõuetele;
- on teavitanud EU-OSHA-t mis tahes tegelikust või võimalikust huvide konfliktist ning tema puhul on leitud, et tal ei ole konkreetse vormi kaudu isiklikku huvi, mis võiks kahjustada tema sõltumatust, või mis tahes muud huvide konflikti.

Töokeskkond

Ametikoht asub **Bilbaos**, EU-OSHA kaasaegsetes **keskse asukohaga** ruumides, kus on **avatud planeeringuga kontorikeskkond**.

Töötajad peavad elama Bilbaos või seda ümbritsevates piirkondades.

Meie mitmekultuurilises töökohas peetakse oluliseks pidevat dialoogi juhtkonna, töötajate ja töötajate esindajate vahel.

EU-OSHAS edendame **paindlikku töökorraldust** ning toetame oma töötajate **töö- ja eraelu tervislikku tasakaalu**. Kehtivate eeskirjade kohaselt põhineb standardne tööaeg keskmiselt 40-tunnisel tööpäeval. Näiteks pakume selliseid võimalusi nagu osalise tööajaga töö, paindlik tööaeg ja kaugtöö. **Kaugtöö Bilbaost** ja selle ümbrusest on võimalik **kuni 60 % ulatuses tööpäevalast**. Lisaks on kaugtöö **väljastpoolt Bilbaot** ja selle ümbrust lubatud **kuni 10 päeva aastas**.

¹⁴ võrdväärne B2-tasemega kõigis mõõtmetes, nagu on määratletud [Euroopa keeleõppe raamdokumendis](#).

¹⁵ Täistekst on kättesaadav [siin](#).

Töötasu ja muud hüvitised

Töötajate töötasu koosneb **põhipalgast** ja võimalikest eurodes makstavatest toetustest, mida kaalutakse Hispaania paranduskoefitsiendiga (praegu 92,40 %).

Töötajatel **võib sõltuvalt nende isiklikust olukorrast olla** õigus mitmesugustele **toetustele**, eelkõige välismaal elamise toetusele (4 % brutopõhipalgast) või kodumaalt lahkumise toetusele (16 % brutopõhipalgast) ja peretoetustele (nt majapidamistoetus, ülalpeetava lapse toetus, koolieelne toetus ja õppetootus).

Töötajate töötasult peetakse kinni ühenduse maks ja see on **vabastatud siseriiklikust maksust**. Palgapakett sisaldab makseid ELi sotsiaalkindlustus- ja pensioniskeemidesse.

Soovituslikult on ajutise teenistuja AST3 1. järgu (st kuni üheksa-aastase töökogemusega) igakuine netopalk¹⁶ ligikaudu 4200 eurot ühekohalise ja 6100 eurot kahe lapsega koolieelses eas välismaalase puhul.

Teatavatel asjaoludel, eelkõige juhul, kui töötaja peab tööle asumiseks vahetama elukohta, võib amet hüvitada ka mõned tekkinud kulud, eelkõige kolimis- ja reisikulud, või osaleda nende katmises.

Alates esimesest päevast on töötajad kaetud haigus- ja õnnetusjuhtumikindlustusega ELi ühise ravikindlustusskeemi (JSIS) kaudu. Ühine ravikindlustusskeem hüvitab 80–85 % enamikust tervishoiukuludest ja õnnetuse korral kuni 100 %.

Töötajatel on ka võimalus teenida ELi pensioni pärast seda, kui nad on töötanud ELi institutsioonis vaid 10 aastat. Tavaline pensioniiga on 66 aastat, kuid pensionile võib minna ka juba 58-aastaselt koos pensionisumma mahaarvamisega.

Lisateavet EU-OSHAs töötamise eeliste kohta leiate sellelt [lingilt](#)¹⁷.

Töötamise järjepidevus ELi ametites.

Kui edukal kandidaadil on ajutise teenistuja lepingu punkti 2 alapunkti f kohane leping ja ta vastab ajutiste töötajate töölevõtmise ja kasutamise rakenduseeskirjade tingimustele, võib sellele ametikohale määrata palgaastme AST3–AST5.

7 Taotlemismenetlus

Pühendumine võrdsetele võimalustele

EU-OSHA on võrdsete võimaluste tööandja ning soovib tungivalt esitada kandideerimisavaldusi kõigilt kandidaatidelt, kes vastavad sobivuskriteeriumidele ja on ametikohast huvitatud. EU-OSHA on pühendunud selliste taotlejate ja väljavalitud kandidaatide vajaduste rahuldamisele, kellel võivad olla erinõuded (nt puude tõttu). EU-OSHA tagab, et tema valikumenetluses ei diskrimineerita soo, nahavärvi, rassilise, etnilise või sotsiaalse päritolu, geneetiliste omaduste, keele, usutunnistuse või veendumuste, poliitiliste või muude arvamuste, rahvusvähemusse kuulumise, varalise seisundi, sünnipära, puude, kodakondsuse, vanuse, seksuaalse sättumuse või soolise identiteedi alusel.

Puude korral teavitage personaliosakonda aadressil recruitment@osha.europa.eu ja märkige, millised teie puudest tulenevad korraldused või kohandused on vajalikud, et EU-OSHA saaks tagada teie võrdse osalemise vestlustel/testidel.

Kohaldamine

¹⁶ Tööpakkumise korral lepingulise töötajana (III tegevusüksus) on vähemalt 6–15-aastase töökogemusega isiku igakuine netopalk ligikaudu 3500 eurot ühe- ja 5300 eurot kahe lapsega koolieelses eas välismaalase puhul.

¹⁷ Esitatud teave pärineb konkreetsest allikast ega esinda seega Euroopa Komisjoni ametlikku seisukohta, seisukohti ega teavet.

Kandidaadid peavad esitama avalduse agentuuri e-värbamise vahendi kaudu [\[here\]](#).

Kandidaadid peavad kõigepealt looma e-värbamise vahendis konto ja seejärel esitama oma avaldused.

Taotlus tuleb esitada e-värbamise vahendi kaudu **hiljemalt neljapäeval, 24. septembril 2026 kell 13.00 Bilbao aja järgi**.

Kandidaatidel soovitatakse tungivalt mitte oodata avalduste esitamise tähtajani. EU-OSHA ei vastuta taotluste esitamisel tekkinud viivituste eest, mis on tingitud tehnilistest raskustest või muudest teguritest, mis võivad tekkida viimasel minutil.

Kandidaadid saavad kontrollida oma avalduse staatust e-värbamise vahendi kaudu ja valikumenetluse peamisi etappe [veebisaidil](#).

8 ANDMETE KAITSE

EU-OSHA austab oma kandidaatide privaatsust ja töötleb nende isikuandmeid, nagu on nõutud [määruses \(EL\) 2018/1725](#). Lisateabe saamiseks minge rippmenüüsse „Andmekaitse ja õiguskaitsevahendid“ järgmisel [lingil](#).

9 Õiguskaitsevahendid

Kandidaadid võivad esitada läbivaatamistaotluse või kaebuse kindlaksmääratud tähtaja jooksul ja vastavalt järgmisele [lingile](#) rippmenüüs „Andmekaitse ja õiguskaitsevahendid“.