

Europos saugos ir sveikatos darbe agentūra (EU-OSHA)

siekia įdarbinti

PROCUREMENT OFFICER

Prisijunkite prie EU-OSHA – dinamiškos Europos Sąjungos agentūros, įsikūrusios labai tinkamame gyventi **Bilbao** mieste (Ispanija)! Esame 65 darbuotojų komanda, kurios tikslas – skatinti saugias, sveikas ir produktyvias darbo vietas teikiant techninę, mokslinę ir ekonominę informaciją, kuria remiamas politikos formavimas ir rizikos darbo vietoje prevencija.

Esate pozityvus, lankstus, palaikantis ir entuziastingas komandos draugas, jaučiantis aistrą viešiesiems pirkimams? Ar turite patirties įgyvendinant viešųjų pirkimų taisykles ir padedant kitiems tinkamai jas įgyvendinti? Tada galite būti tik tas asmuo, kurio ieškome, dėl **trejų metų sutarties, kuri gali būti pratęsta**.¹

Mūsų gyvenimoje ir pagarbioje daugiakultūrinėje aplinkoje **skatiname profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrą** ir siūlome **lanksčias darbo sąlygas, pavyzdžiui, darbą ne visą darbo dieną, lanksčias darbo valandas ir nuotolinį darbą**, labai skaitmeninėje aplinkoje.

*Prisijungę prie EU-OSHA ne tik gautumėte **patrauklų atlyginimą**, bet ir būtumėte apdrausti [ES bendruoju sveikatos draudimu](#) ir mokėtumėte įmokas [į ES pensijų sistemą](#).² Daugiau informacijos apie mūsų veiklą rasite <http://osha.europa.eu>, <http://osha.europa.eu> o daugiau informacijos apie sutartines ir darbo sąlygas – šio pranešimo apie laisvą darbo vietą [6 skirsnyje](#).*

Jei atitinkate visus tinkamumo kriterijus (3 skirsnis), turite ieškomą profilį ir norite prisijungti prie EU-OSHA komandos, tiesiog **atsiųskite mums savo paraišką ne vėliau kaip 2026 m. kovo 19 d., ketvirtadienį, 13.00 val. Bilbao laiku!**

EUOSHA/CA/26/01 – PROCUREMENT OFFICER (FGIII)³

1 JOB FRAMEWORK

Procurement Officer priklauso dinamiškai išteklių ir paslaugų centro skyriaus viešųjų pirkimų grupei (šiuo metu joje dirba 3 darbuotojai). RSK sudaro 18 darbuotojų ir jis yra Agentūros administracinis skyrius, teikiantis žmogiškųjų išteklių, finansų, viešųjų pirkimų, dokumentų valdymo, infrastruktūros valdymo ir kitas administracines paslaugas, susijusias su Agentūros veikimu.

Atstovaudamas Agentūros kompetencijos ir žinių visais administraciniais klausimais centrui, RSK teikia įvairias paslaugas ir remia veiklą, kuria siekiama užtikrinti veiksmingą ir sklandų Agentūros operacijų vykdymą. Ji siekia tai daryti atsižvelgdama į klientų aptarnavimo požiūrį į savo vidaus (kitus padalinius) ir išorės suinteresuotuosius subjektus. RSK misija – „sudaryti sąlygas Agentūrai veikti veiksmingiausiu ir efektyviausiu būdu, apsaugant jos suinteresuotųjų subjektų interesus“.

Viešųjų pirkimų grupė padeda įgyvendinti mūsų darbo programą, o jūs prisidėsite prie įvairių viešųjų pirkimų, dirbdami su kolegomis veiklos ir administracinėse srityse. Viešieji pirkimai daugiausia apima paslaugas, pradedant renginių organizavimu ir baigiant techniniais moksliniais tyrimais ar didelio masto apklausomis, kurių vertė svyruoja nuo kelių tūkstančių eurų iki kelių milijonų eurų.

¹ Jis gali būti pratęstas penkerių metų laikotarpiui. Bet koks tolesnis pratęsimas būtų neribotam laikui.

² Pateikta informacija gaunama iš atskiro šaltinio ir neatspindi oficialios Europos Komisijos pozicijos, nuomonių ar informacijos.

³ Šis dokumentas, iš pradžių parengtas anglų kalba, gali būti **mašininio būdu** išverstas į kitas ES kalbas. Tokiu atveju visais atvejais pirmenybė bus teikiama originaliai versijai anglų kalba.

Todėl atsiskaitydamas skyriaus vadovui Procurement Officer prisidės prie viešųjų pirkimų plano ir susijusių procedūrų valdymo ir įgyvendinimo.

2 Darbo pasiūlymas

Procurement Officer turės šias pagrindines pareigas:

- aktyviai prisidėti prie viešųjų pirkimų planų, suderintų su Agentūros misija ir tikslais, įgyvendinimo, prireikus savarankiškai valdant viešųjų pirkimų procedūras;
- prižiūrėti konkurso procesą, įskaitant paraiškų tvarkymą ir vertinimų koordinavimą,
- teikti pagalbą darbuotojams rengiant technines specifikacijas,
- teikti gaires ir paramą kitiems skyriams, be kita ko, didinant informuotumą ir stiprinant gebėjimus viešųjų pirkimų, sutarčių valdymo ir (arba) santykių su tiekėjais srityse;
- užtikrinti, kad būtų laikomasi atitinkamų viešųjų pirkimų taisyklių, politikos ir procedūrų,
- Aktyviai prisidėti rengiantis vidaus ir išorės auditams, susijusiems su viešųjų pirkimų veikla, padėti šalinti audito metu nustatytus faktus ir prireikus įgyvendinti taisomuosius veiksmus,
- Nustatykite proceso tobulinimo galimybes ir pasiūlykite sprendimus. padėti įgyvendinti geriausią praktiką ir prisidėti prie procesų optimizavimo iniciatyvų,
- palaikyti ir skatinti tvirtus darbo santykius ir veiksmingą bendravimą su kolegomis visoje Agentūroje,
- tvarkyti tikslus dokumentus ir prisidėti prie ataskaitų, susijusių su darbo sritimi, rengimo,
- Atsižvelgiant į tarnybos interesus ir poreikius, imtis papildomų ir (arba) skirtingų užduočių.

3 Reikalavimų atitikimo kriterijai

Kad galėtų dalyvauti šioje atrankos procedūroje, kandidatai iki paraiškų pateikimo termino turi atitikti visus toliau nurodytus reikalavimus.

Bendrosios sąlygos

Kandidatai privalo:

- būti vienos iš Europos Sąjungos valstybių narių, Islandijos, Norvegijos arba Lichtenšteino (EEE susitarimo šalių) pilietis,
- būti įvykdęs visas prievoles, nustatytas galiojančiais karo tarnybos įstatymais,
- pateikti atitinkamas charakteristikas, patvirtinančias jų tinkamumą pareigoms atlikti,⁴
- Būkite fiziškai pajėgūs atlikti savo pareigas.

Švietimas ir patirtis

Kandidatai turi turėti:

- diplomu patvirtintą aukštesnįjį arba aukštąjį išsilavinimą, **ARBA**
- diplomu patvirtintą vidurinį išsilavinimą, suteikiantį teisę siekti aukštesniojo arba aukštojo išsilavinimo, ir ne mažesnę kaip trejų metų atitinkamą profesinę patirtį.

Bus atsižvelgiama tik į ES valstybėse narėse išduotus diplomus⁵ arba diplomus, kurių lygiavertiškumą yra patvirtinusios tų valstybių narių valdžios institucijos.

⁴ Prieš paskyrimą nereikia pateikti teistumo (neteistumo) įrodymų.

⁵ Iki 2020 m. sausio 31 d. Jungtinėje Karalystėje įgytas diplomas automatiškai pripažįstamas, todėl jam netaikomi lygiavertiškumo pažymėjimai.

Kalbų mokėjimas

Kandidatai turi labai gerai mokėti⁶ vieną iš oficialiųjų ES kalbų ir pakankamai gerai mokėti⁷ kitą ES kalbą, kad galėtų tinkamai atlikti savo pareigas.

Svarbi rekomendacija

Atrankos procese bus svarstomi tik tie kandidatai, kurie atitinka visus pirmiau išvardytus tinkamumo kriterijus. Maloniai prašome, **kad asmenys, kurie neatitinka šių kriterijų, susilaikytų nuo paraiškos pateikimo**, nes tai nepadidins jų kandidatūros. Atitinkami kandidatai **nebus kviečiami į pokalbius ar testus raštu**.

Vertiname jūsų supratimą ir bendradarbiavimą užtikrinant, kad paraiškas teiktų tik reikalavimus atitinkantys kandidatai.

4 SKIRSNIS KRITERIJAI

Toliau nurodyti kriterijai bus taikomi vertinant kandidatus pagal jų paraišką,⁸ pokalbį ir testą (-us) raštu.

4.1. Esminiai

Iki paraiškų pateikimo termino c iridates turi turėti:

Profesinė patirtis ir įgūdžiai

- Bent dvejų metų profesinė patirtis po reikalaujamo diplomo išdavimo (arba penkerių metų profesinė patirtis vidurinio ugdymo atveju)⁹ vykdant viešuosius pirkimus, **atsižvelgiant į pareigas** pagal pareigybės profilį (2 skirsnis),
- labai geri ir aiškūs rengimo įgūdžiai,
- labai geri skaitmeniniai įgūdžiai,
- Puikūs bendravimo žodžiu ir raštu įgūdžiai anglų kalba (C1).¹⁰

Elgsenos įgūdžiai

- labai geri analitiniai ir problemų sprendimo įgūdžiai,
- Stiprus gebėjimas savarankiškai organizuoti, teikti kokybiškus rezultatus į paslaugas orientuotu būdu,
- Gebėjimas labai gerai dirbti tiek komandoje, tiek savarankiškai, vertinant įvairovę,
- Lankstumas ir gebėjimas prisitaikyti prie pokyčių.

4.2. Naudinga

Jei kandidatas neatitinka vieno ar daugiau šių palankių kriterijų, jis nebus pašalintas iš atrankos proceso, tačiau tai gali turėti įtakos jo galimybėms būti pakviestam į pokalbį ir testą (-us) raštu.

- Diplomu patvirtintas teisės, viešojo administravimo ir (arba) verslo administravimo arba susijusios srities, įskaitant sutarčių teisę arba viešųjų pirkimų teisę, aukštesnysis arba aukštasis išsilavinimas,
- ES viešųjų pirkimų ir finansų reguliavimo sistemos išmanymas,

⁶ Lygiavertis C1 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta [Europos kalbų mokėjimo orientacinėje sistemoje](#).

⁷ Lygiavertis B2 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta [Europos kalbų mokėjimo orientacinėje sistemoje](#).

⁸ Kandidatų motyvacija (arba kita informacija), nurodyta skirsnyje „Papildoma informacija“, vertinant paraiškas nenagrinėjama ir nevertinama.

⁹ Atsižvelgiama tik į tinkamai dokumentais pagrįstą atlyginamą profesinę veiklą.

¹⁰ Lygiavertis C1 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta [Europos kalbų mokėjimo orientacinėje sistemoje](#).

- Patirtis, susijusi su EB viešųjų pirkimų organizacinėmis priemonėmis (PPMT, e. sutartimis ir kt.).

5 SKIRSNIO PROCEDŪRA

Šiai atrankos procedūrai paskiriamas atrankos komitetas. Sudėtis yra tokia: Donianzu Murgiondo, Silvia Grados, Roland Horte.

Atrankos komiteto darbas ir jo svarstymai yra konfidencialūs. Kandidatai negali nei tiesiogiai, nei netiesiogiai su jais bendrauti, nei prašyti, kad kas nors tai darytų jų vardu. Bet koks šios taisyklės pažeidimas yra pagrindas pašalinti iš atrankos procedūros.

Visi paklausimai dėl informacijos turėtų būti siunčiami tik e. paštu recruitment@osha.europa.eu, nurodant procedūros nuorodą (EUOSHA/CA/26/01).

Atrankos procedūra bus vykdoma trimis etapais.

1 etapas. Paraiškų tikrinimas¹¹

Atrankos komisija pirmiausia įvertins, ar kiekvienoje paraiškoje aprašyta profesinė patirtis atitinka¹² pareigybės profilį. Tuomet pagal „naudingus“ kriterijus bus vertinamos tik tos paraiškos, kurios geriausiai atitinka darbo profilį pagal šį vertinimą. Tada, padedant Žmogiškųjų išteklių skyriui, bus toliau peržiūrimos geriausiai šiuos kriterijus atitinkančios paraiškos, siekiant užtikrinti, kad jos atitiktų visus 3 skirsnyje išvardytus privalomus tinkamumo kriterijus. Visi kriterijai turi būti įvykdyti iki paraiškos pateikimo termino.

Tikimasi, kad į antrąjį etapą pateks maždaug aštuoni kandidatai. Pokalbis ir testas raštu preliminariai numatyti maždaug 2026 m. gegužės 11–12 d..

Kandidatai gali patikrinti savo paraiškos statusą naudodamiesi EU-OSHA e. įdarbinimo priemone. Šis patikrinimas paprastai gali įvykti per vieną mėnesį nuo minėtos preliminarios datos.

2 etapas. Pokalbiai ir testas (-ai) raštu

Atrankos komisija vertins kandidatų profesinę patirtį, įgūdžius ir elgsenos įgūdžius, kaip nurodyta 4 skirsnyje, taip pat motyvaciją.

Pokalbis ir testas (-ai) raštu, kurio (-ių) dalis bus anoniminė, vyks anglų kalba ir nuotoliniu būdu.

Kandidatų, kurių gimtoji arba pirmoji kalba yra anglų, 2-osios¹³ ES kalbos mokėjimo lygis, nurodytas jų paraiškoje, bus tikrinamas tinkamomis priemonėmis. Taip pat gali būti vertinamos kandidato paraiškoje nurodytos kitų atitinkamų kalbų žinios.

Pasibaigus šiam etapui, atrankos komisija vykdomajam direktoriui pateiks kandidatų, surinkusių ne mažiau kaip 70 proc. taškų, skirtų elgsenos įgūdžiams ir motyvacijai, ir ne mažiau kaip 70 proc. taškų, skirtų profesinei patirčiai ir įgūdžiams, sąrašą.

3 etapas. Galimas darbo pasiūlymas

Atsižvelgdamas į atrankos komisijos pateiktą sąrašą, vykdomasis direktorius priims sprendimą dėl tinkamiausio kandidato galimam darbo pasiūlymui ir (arba) dėl tinkamų kandidatų įtraukimo į rezervą

¹¹ Bet kuriuo procedūros etapu kandidatų gali būti paprašyta pateikti papildomos informacijos ar dokumentų. Jie gali būti diskvalifikuojami, jei bet kuriame procedūros etape nustatoma, kad paraiškoje pateikta informacija yra neteisinga arba neišsami.

¹² Kandidatų motyvacija (arba kita informacija), pateikta paraiškos skirsnyje „Papildoma informacija“, nenagrinėjama ir nevertinama per paraiškų atranką (1 etapas).

¹³ Lygiavertis B2 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta [Europos kalbų mokėjimo orientacinėje sistemoje](#).

sąrašą, jei toks yra. Prieš tai jis (arba įgaliotas darbuotojas) gali toliau diskutuoti su vienu ar keliais kandidatais apie jų patirtį ir motyvaciją.

Šį veiksmą planuojama atlikti per vieną mėnesį nuo pokalbio dienos. Rezervo sąrašas, jei toks yra, galios iki 2027 m. gruodžio 31 d. ir gali būti pratęstas. Įtraukimas į rezervo sąrašą negarantuoja, kad bus pasiūlytas darbas.

Prieš galimą darbo pasiūlymą gali būti surengtas nuorodų patikrinimas.

Kai tokia pareigybė tampa laisva arba turi būti užimta, vykdomasis direktorius gali pasiūlyti darbą sąrašė esančiam kandidatui, kurio profilis tuo metu geriausiai atitinka EU-OSHA poreikius.

6 Sužadėtuovės ir įdarbinimo sąlygos

Pagal Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo 3 straipsnio a punktą sąlygų (KT[S])¹⁴ straipsnį darbo sutartis sudaroma trejiems metams ir Contract Agent Function Group (FG) III gali būti pratęsta ne daugiau kaip vieną kartą nustatytam laikotarpiui (5 metams). Bet koks galimas tolesnis pratęsimas būtų neribotam laikui. Darbuotojui bus taikomas 9 mėnesių bandomasis laikotarpis.

EU-OSHA bus saistoma darbo pasiūlymo tik tuo atveju, jei per nustatytą terminą iki sutarties pasirašymo atrinktas kandidatas:

- pateikė visus reikiamus dokumentus, įskaitant tinkamumo įrodymą,
- sėkmingai atliko privalomą sveikatos patikrinimą, kuriuo patvirtinama, kad jie atitinka fizinio tinkamumo standartus, būtinus pareigoms eiti,
- informavo EU-OSHA apie bet kokią esamą ar galimą interesų konfliktą ir buvo laikoma, kad ji neturi jokių asmeninių interesų, kurie galėtų pakenkti jos nepriklausomumui, arba bet kokią kitą interesų konfliktą naudojant konkrečią formą.

Darbo aplinka

Pareigos yra **Bilbao**, o darbuotojai turi gyventi Bilbao arba jo apylinkėse. Darbuotojas dirbs daugiakultūroje aplinkoje, kurioje nuolatinis vadovybės, darbuotojų ir darbuotojų atstovų dialogas laikomas esminiu.

EU-OSHA skatina **lanksčias darbo sąlygas** ir remia **sveiką mūsų darbuotojų profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrą**. Pagal šiuo metu taikomas taisykles standartinis darbo laikas grindžiamas 40 valandų darbo savaitės vidurkiu. Pavyzdžiui, siūlome tokias galimybes kaip darbas ne visą darbo dieną, lankstus darbo laikas ir nuotolinis darbas. **Nuotolinis darbas iš Bilbao** ir jo apylinkių galimas **iki 60 proc. darbo savaitės**. Be to, nuotolinis darbas **ne Bilbao** ir jo apylinkėse leidžiamas **iki 10 dienų per metus**.

Darbo užmokestis ir kitos išmokos

Personalo narių darbo užmokestį sudaro **bazinis darbo užmokestis** ir galimos išmokos eurais, kurioms taikomas Ispanijai nustatytas korekcinis koeficientas (šiuo metu 92,40 %).

Darbuotojai, **atsižvelgiant į jų asmeninę padėtį, gali turėti teisę gauti įvairias išmokas**, visų pirma išmoką už darbą užsienyje (4 proc. bazinio darbo užmokesčio neatskaičius mokesčių) arba ekspatriacijos išmoką (16 proc. bazinio darbo užmokesčio neatskaičius mokesčių) ir išmokas šeimai (pvz., namų ūkio išmoką, išmoką vaikui išlaikyti, ikimokyklinio ugdymo išmoką ir mokymosi išmoką).

Darbuotojo darbo užmokestis apmokestinamas Bendrijos mokesčiu prie pajamų šaltinio ir **atleidžiamas nuo nacionalinio mokesčio**. Į darbo užmokesčio paketą įtrauktos įmokos į ES socialinės apsaugos ir pensijų sistemas.

Pavyzdžiui, III pareigų grupės 8 lygio sutartininko (t. y. turinčio iki 5 metų profesinės patirties) grynasis

¹⁴ Visas tekstas pateikiamas [čia](#).

mėnesinis atlyginimas yra apie 3300 EUR emigrantui, vienam ir 4900 EUR emigrantui, turinčiam 2 vaikus ikimokyklinio ugdymo įstaigoje.

Tam tikromis aplinkybėmis, visų pirma tais atvejais, kai darbuotojas, norėdamas įsidarbinti, privalo pakeisti gyvenamąją vietą, Agentūra taip pat gali kompensuoti tam tikras patirtas išlaidas, visų pirma persikraustymo ir kelionės išlaidas, arba prie jų prisidėti.

Nuo pirmos dienos darbuotojai yra apdrausti nuo ligų ir nelaimingų atsitikimų pagal ES bendrąją sveikatos draudimo sistemą (BSDS). Pagal BSDS kompensuojama 80–85 proc. daugumos sveikatos priežiūros išlaidų, o nelaimingo atsitikimo atveju kompensuojama iki 100 proc.

Darbuotojai taip pat turi galimybę gauti ES pensiją tik po 10 metų darbo ES institucijoje. Įprastas pensinis amžius yra 66 metai, tačiau taip pat galima išeiti į pensiją nuo 58 metų, atskaičius pensijos sumą.

Daugiau informacijos apie darbo EU-OSHA privalumus rasite spustelėję šią [nuorodą](#).¹⁵

Užimtumo tęstinumas ES agentūrose

Jei atrinktas kandidatas šiuo metu yra sudaręs 3a sutartininko sutartį, jis gali įgyti teisę į judumą pagal Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygas ir atitinkamas įgyvendinimo taisykles.

7 PARAIŠKŲ TEIKIMO PROCESAS

Įsipareigojimas užtikrinti lygias galimybes

EU-OSHA yra lygių galimybių srities darbdavė ir primygtinai ragina teikti paraiškas visus kandidatus, kurie atitinka tinkamumo kriterijus ir yra suinteresuoti eiti šias pareigas. EU-OSHA yra įsipareigojusi patenkinti pareiškėjų ir atrinktų kandidatų, kuriems gali būti taikomi specialūs reikalavimai (pvz., dėl negalios), poreikius. EU-OSHA užtikrina, kad jos atrankos procedūra nebūtų diskriminuojama dėl lyties, odos spalvos, rasės, etninės ar socialinės kilmės, genetinių bruožų, kalbos, religijos ar tikėjimo, politinių ar kitokių pažiūrų, priklausymo tautinei mažumai, turtinės padėties, gimimo, negalios, pilietybės, amžiaus, seksualinės orientacijos ar lytinės tapatybės.

Jei esate neįgalus (-i), praneškite apie tai žmogiškiesiems ištekliams adresu recruitment@osha.europa.eu ir nurodykite, kokios priemonės ar koregavimai, susiję su jūsų negalia, yra būtini, kad EU-OSHA galėtų užtikrinti jūsų lygiateisį dalyvavimą pokalbiuose ir (arba) testuose.

Paraiška

Kandidatai paraišką turi pateikti naudodamiesi Agentūros priemone „eRecruitment“ [\[čia\]](#).

Pirmiausia kandidatai turi susikurti paskyrą „eRecruitment“ priemonėje ir tada pateikti savo paraiškas.

Paraiška e. įdarbinimo priemonėje turi būti pateikta **ne vėliau kaip 2026 m. kovo 19 d., ketvirtadienį, 13.00 val. Bilbao laiku.**

Kandidatams primygtinai rekomenduojama nelaukti, kol baigsis paraiškų pateikimo terminas. EU-OSHA neatsako už vėlavimą pateikti paraiškas dėl techninių sunkumų ar kitų veiksnių, kurie gali atsirasti paskutinę minutę.

Kandidatai gali patikrinti savo paraiškos statusą naudodamiesi priemone „eRecruitment“, o pagrindinius atrankos procedūros etapus – [interneto svetainėje](#).

¹⁵ Pateikta informacija gaunama iš atskiro šaltinio ir neatspindi oficialios Europos Komisijos pozicijos, nuomonių ar informacijos.

8 Duomenų apsauga

EU-OSHA gerbia savo kandidatų privatumą ir tvarko jų asmens duomenis, kaip reikalaujama Reglamente [\(ES\) 2018/1725](#). Daugiau informacijos rasite išskleidžiamajame meniu „Duomenų apsauga ir teisinės teisių gynimo priemonės“ spustelėję [šią nuorodą](#).

9 Teisinės priemonės

Prašymus dėl peržiūros arba skundus kandidatai gali pateikti per nustatytus terminus, kaip nurodyta toliau pateiktoje [nuorodoje](#), išskleidžiamajame meniu „Duomenų apsauga ir teisinės teisių gynimo priemonės“.