

EUROPOS DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS AGENTŪRA (EU-OSHA) siekia įdarbinti Jungtinių Tautų Organizacijos (UNIT) vadovas už Komunikacijas ir veiklą

Prisijunkite prie EU-OSHA – dinamiškos Europos Sąjungos agentūros, įsikūrusios Bilbao mieste Ispanijoje! Mes esame 65 darbuotojų komanda, skirta skatinti saugias, sveikas ir produktyvias darbo vietas per techninę, mokslinę ir ekonominę informaciją, kuri padeda formuoti politiką ir darbo vietoje išvengti rizikos.

Siekiame teigiamo, palaikančio ir konstruktyvaus skyriaus vadovo, ilgalaikės atnaujinamos trejų metų sutarties, turinčio talentą lyderiaujantiems žmonėms, komunikavimo patirties, finansinių išteklių valdymo patirties ir galinčio patogiai dirbti su taisyklėmis ir procedūromis.

Gyvybingoje ir pagarbioje daugiakultūroje aplinkoje mes skatiname profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrą ir siūlome lanksčias darbo sąlygas, tokias kaip darbas ne visą darbo dieną, lankstus darbo laikas ir nuotolinis darbas.

Prisijungę prie EU-OSHA, be patrauklaus atlyginimo, būsite apdraustas [ES bendruoju sveikatos draudimu](#) ir prisidėsite [prie ES pensijų sistemos](#). Daugiau informacijos apie mūsų veiklą rasite adresu <http://osha.europa.eu>, o daugiau informacijos apie sutartines ir darbo sąlygas – šio pranešimo apie laisvą darbo vietą [6 skirsnyje](#).

Jei turite profilį, kurio ieškome, ir norite prisijungti prie EU-OSHA komandos, tiesiog **atsiųskite mums savo paraišką!**

EUOSHA/TA/23/02 – skyriaus vadovas (AD9)²

1 DARBO SISTEMA

Skyriaus vadovas yra vyresnysis specialistas, atsakingas už įdomaus ir dinamiško **Komunikacijos ir skatinimo skyriaus (CPU) priežiūrą ir vadovavimą**.

CPU pristato Agentūrą visuomenei. Juo užtikrinama, kad agentūros parengtos DSS (profesinės saugos ir sveikatos) mokslinių tyrimų išvados, gairės ir priemonės pasiektų jų tikslinę auditoriją taip, kad jų poveikis būtų kuo didesnis ir taip būtų prisidedama prie agentūros misijos. CPU taip pat yra atsakingas už Agentūros kampanijų, renginių, interneto svetainių, leidinių, spaudos, redakcinės ir socialinės žiniasklaidos veiklos vykdymą. Ši informuotumo didinimo veikla apima plačiai pripažintas saugių darbo vietų kampanijas. CPU taip pat yra atsakingas už Agentūros IRT.

Nuolat propaguodamas Agentūros vertybes ir veikdamas etiškai ir sąžiningai, CPU vadovas vadovauja nuolatiniam tobulėjimui, padaliniui, kuriame šiuo metu dirba 16 specialistų.

CPU vadovas, kaip vienas iš keturių valdymo grupės narių, atlieka labai strateginį vaidmenį Agentūroje. Jis prisideda prie 2022–2027 m. EU-OSHA strategijos įgyvendinimo, programavimo dokumento ir metinių darbo programų (MDP) ir naujos EU-OSHA strategijos po 2027 m. rengimo. Jis parengia skyriaus darbo planą ir apibrėžia tikėtinus skyriaus rezultatus, atsižvelgdamas į Agentūros strateginius tikslus.

¹ Jis gali būti pratęstas penkerių metų laikotarpiui. Bet koks tolesnis pratęsimas būtų neribotam laikui.

² Šis dokumentas, iš pradžių parengtas anglų kalba, gali būti **mašininiu** būdu išverstas į kitas ES kalbas. Tokiu atveju originali versija anglų kalba bus viršesnė visais tikslais.

2 DARBO PROFILIS

CPU vadovas, tiesiogiai atskaitingas Agentūros vykdomajam direktoriui, yra atsakingas už šias pagrindines pareigas:

Verslo vadybos sritis

- Padeda apibrėžti Agentūros strateginius tikslus, metinę darbo programą ir bendrojo programavimo bei ataskaitų teikimo dokumentus;
- Rengia, įgyvendina ir vertina skyriaus strategiją, politiką ir tikslus pagal organizacinius tikslus;
- Planuoti ir vykdyti tolesnę veiklą, susijusią su skyriaus pažanga, įvertinti riziką ir atlikti reikiamus pakeitimus;
- Atstovauja Agentūrai išorės renginiuose ir atitinkamose ES institucijose;
- Koordinuoja Agentūros daugiakalbės komunikacijos ir kampanijos veiklos, kuriai būdingi kelių padalinių, tinklu grindžiami ir skaitmeniniai metodai, valdymą;
- Užtikrinti aukštos kokybės ryšių ir IRT paslaugų teikimą (informuotumo didinimas ir kampanijos; redakciniai ryšiai, ryšiai su žiniasklaida ir socialinė žiniasklaida; daugialypės terpės leidyba; komunikacinė parama agentūros nacionalinių ryšių punktų tinklui; IRT, interneto ir kibernetinio saugumo bei daugiakalbystės srityse);
- Imtis papildomų užduočių, kaip reikalaujama tarnybos interesais.

Žmonių valdymo sritis

- Skatinti dalyvavimą ir bendrą tikslą, susijusį su Agentūros misija ir skyriaus tikslais;
- Skatinti darbuotojų tobulėjimą, motyvuoti ir vadovauti daugiadalykėms grupėms;
- Būti sektinu pavyzdžiu, rūpintis darbuotojais, jų gerove, skatinti pagarbų elgesį ir sveiką profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyrą;
- Įvertinti ir priimti sprendimus dėl darbuotojų prašymų (pvz., dėl darbo laiko, atostogų) pagal reguliavimo sistemą;
- Nustatyti metinius tikslus ir įvertinti skyriaus darbuotojų veiklos rezultatus.

Finansų valdymo sritis

- Užtikrinti išsamų ryšių ir IRT bendro biudžeto planavimą, stebėseną ir ataskaitų teikimą;
- Užtikrina patikimą biudžeto finansų valdymą ir veikia kaip įgaliojtas leidimus duodantis pareigūnas, atsakingas už susijusias išlaidas pagal finansinius reglamentus ir įgyvendinimo taisykles;
- Tikrinti ir patvirtinti finansines ir biudžetines operacijas, už kurias jis yra atsakingas.

Komunikacijos ir bendradarbiavimo sritys

- Plėtoti dalyvaujamąją komunikaciją, skatinti konstruktyvų grįžtamąjį ryšį ir dalijimąsi žiniomis;
- Prisidėti prie vidaus komunikacijos, siekiant didinti skaidrumą ir didinti darbuotojų dalyvavimą;
- Veiksmingai bendradarbiauti ir bendrauti su kolegomis vadovais ir kitais skyrių darbuotojais.

3 TINKAMUMO KRITERIJAI

Kad kandidatai galėtų dalyvauti šioje atrankos procedūroje, jie turi atitikti visus šiuos reikalavimus:

Bendrosios sąlygos

Kandidatai privalo:

- būti vienos iš Europos Sąjungos valstybių narių, Islandijos, Norvegijos arba Lichtenšteino (EEE susitarimo šalių) pilietis;
- būti įvykdę visas pareigas, nustatytas jiems taikytinuose teisės aktuose dėl karo tarnybos;
- pateikia atitinkamas nuorodas dėl jų tinkamumo eiti savo pareigas³;

³ Prieš paskiriant asmenį teistumas neturi būti įrašomas.

- būti fiziškai tinkami pareigoms atlikti.

Išsilavinimas ir profesinė patirtis

Kandidatų išsilavinimas turi atitikti bent jau užbaigtas universitetines studijas:

- ketverius metus, patvirtintą diplomu, po kurių įgyta bent 12 metų atitinkama profesinė patirtis

ARBA

- trejus metus, patvirtintą diplomu, po kurių įgyta bent 13 metų atitinkama profesinė patirtis

Bus atsižvelgiama tik į diplomus, kurie buvo išduoti ES valstybėse narėse arba kurių lygiavertiškumo pažymėjimus išdavė minėtų valstybių narių valdžios institucijos.

Kalbų mokėjimas

Kandidatai turi labai gerai mokėti vieną⁴ iš oficialiųjų ES kalbų ir pakankamai gerai mokėti⁵ kitą ES kalbą, kad galėtų atlikti savo pareigas.

4 ATRANKOS KRITERIJAI

Toliau nurodyti kriterijai bus taikomi vertinant reikalavimus atitinkančius kandidatus teikiant paraišką (įskaitant motyvacinį laišką), pokalbius ir testą raštu.

4.1. Esminis

Kandidatai turi turėti:

Profesinė patirtis

- Bent dvylikos metų patirtis (po 4 metų universitetinio laipsnio) arba bent trylikos metų patirtis (po 3 metų universitetinio laipsnio),⁶ **atitinkanti pareigas pagal darbo profilį**;
- Iš tų 12 ar 13 metų patirties 5 turi būti vadovavę arba vadovavę komandai, apimančiai strateginį planavimą, išteklių paskirstymą ir personalo veiklos valdymą.

Vadovavimo įgūdžiai

- Strateginis mąstymas ir sprendimų priėmimas
- Į rezultatus orientuota mąstysena, taikant analitinį ir konstruktyvų problemų sprendimo metodą
- Savo ir daugiadalykių grupių darbo planavimas, organizavimas ir prioritetų nustatymas
- Konstruktyvus ir palaikantis žmonių valdymas, įvairovės vertinimas, darbuotojų dalyvavimo skatinimas
- Puikūs tarpasmeniniai ir bendravimo įgūdžiai, gebantys veiksmingai bendradarbiauti ir bendrauti tiek viduje, tiek išorėje visais lygmenimis.
- Tvirtas etikos ir sąžiningumo elgesio kodeksų supratimas ir elgesys.

Techniniai įgūdžiai ir žinios

- Puikūs bendravimo žodžiu ir raštu įgūdžiai anglų kalba⁷
- Gebėjimas teigiamai bendradarbiauti su aukšto lygio suinteresuotaisiais subjektais
- Gebėjimas kurti ir įgyvendinti komunikacijos strategijas
- Geri skaitmeniniai įgūdžiai.

⁴ Lygiavertis C1 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta Europos kalbų mokėjimo orientacinėje sistemoje

⁵ Lygiavertis B2 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta Europos kalbų mokėjimo orientacinėje sistemoje

⁶ Profesinė patirtis bus įskaičiuojama nuo tos dienos, kai kandidatas įgijo minimalią kvalifikaciją, kad galėtų eiti šias pareigas. Atsižvelgiama tik į tinkamai dokumentais pagrįstą profesinę veiklą (t. y. apmokamą darbą arba savarankišką darbą). Į darbą ne visą darbo dieną bus atsižvelgiama proporcingai dirbtų visą darbo dieną valandų procentinei daliai.

⁷ Lygiavertis C1 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta Europos kalbų mokėjimo orientacinėje sistemoje

4.2. Naudinga

- Žinios apie naujausius daugiakalbės komunikacijos pokyčius ir geriausią praktiką
- Pokyčių valdymo patirtis
- Patirtis dirbant daugiakultūroje ir daugiakultūroje aplinkoje.

5 ATRANKOS PROCEDŪRA

Šiai atrankos procedūrai skiriama pirminės atrankos komisija. Sudėtis yra tokia: Andrew Smith, Malgorzata Milczarek, taip pat išorės narys iš kitos ES agentūros.

Pirminės atrankos komisijos darbas ir jos svarstymai yra konfidencialūs. Kandidatai negali su jais tiesiogiai ar netiesiogiai bendrauti arba su kuo nors jų vardu tai daryti. Bet koks šios taisyklės pažeidimas yra pagrindas atimti teisę dalyvauti atrankos procedūroje.

Visi paklausimai dėl informacijos turėtų būti siunčiami tik e. paštu adresu recruitment@osha.europa.eu, nurodant procedūros nuorodą (EUOSHA/TA/23/02).

Atrankos procedūra bus vykdoma trimis etapais.

1 etapas. Paraiškų tikrinimas

1.1. Tinkamumas

Pirminės atrankos komisija, padedama Žmogiškųjų išteklių skyriaus, kuris atliks preliminarią visų paraiškų peržiūrą, įvertins, ar kandidatai atitinka tinkamumo kriterijus. Į kitą etapą bus perkeltos tik paraiškos, atitinkančios visus tinkamumo kriterijus (žr. 3 skirsnį) pagal kandidato savideklaraciją. Kandidatai, kurie paskutinę paraiškų pateikimo dieną neatitinka vieno ar daugiau tinkamumo kriterijų, bus diskvalifikuojami. Šis veiksmas paprastai atliekamas per vieną mėnesį nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos. Kandidatai savo paraiškos statusą gali matyti EU-OSHA įdarbinimo priemonėje.

1.2. Atranka į vertinimo centrą ir pokalbį

Remdamasi paraiškoje pateikta informacija, pirminės atrankos komisija įvertins paraiškas (įskaitant motyvaciją) pagal reikalaujamą profesinę patirtį, įgūdžius ir žinias, taip pat 4 skirsnyje išvardytus palankius kriterijus. Tinkamiausias paraiškas pateikę kandidatai bus pakviesti į pokalbį, kuris preliminariai vyks maždaug 2023^{m.} lapkričio 3 d. Taigi iki penkių geriausių kandidatų, surinkusių 70 proc. šiai daliai skirtų balų, jie bus atrinkti į galutinį sąrašą ir bus pakviesti į vertinimo centrą ir vėlesnį pokalbį su Agentūros vykdomuoju direktoriumi.

2 etapas. Vertinimo centras ir pokalbiai

Į galutinį sąrašą įtraukti kandidatai bus pakviesti dalyvauti vertinimo centre ir pokalbyje, kuris vyks internetu anglų kalba.

Kandidatų, kurių gimtoji kalba arba pirmoji kalba yra anglų kalba,⁸ paraiškose^{nurodytas} jų antrosios ES kalbos lygis bus tikrinamas naudojant tinkamas priemones. Taip pat gali būti vertinamas kandidato paraiškoje nurodytų kitų atitinkamų kalbų mokėjimas.

1.1. Vertinimo centras

Į galutinį sąrašą įtraukti kandidatai dalyvauja vidurinėsios grandies vadovų vertinimo centre, išskyrus atvejus, kai jie tai jau padarė per dvejus metus iki galutinės paraiškų priėmimo datos. Jei kandidatas tai

⁸Lygiavertis B2 lygiui visais aspektais, kaip apibrėžta [Europos kalbų mokėjimo orientacinėje](#) sistemoje

padarė per šį dvejų metų laikotarpį, bet ne per 18 mėnesių iki galutinės paraiškos gavimo datos, jis gali prašyti būti priimtas į vertinimo centrą.

Vertinimo centras įvertins kandidatų potencialą ir pateiks išsamią vadovavimo įgūdžių analizę. Ji apima individualias ir (arba) grupines pratybas, taip pat išsamius pokalbius, kuriuose daugiausia dėmesio skiriama vadovavimo įgūdžiams.

Preliminariai tai turėtų įvykti 2023 m. gruodžio mėn.

1.2. Pokalbis

Pokalbius ves vykdomasis direktorius ir kitas EU-OSHA darbuotojas, daugiausia dėmesio skiriant motyvacijos, tarpasmeniniams ir bendravimo įgūdžiams.

Preliminariai tai turėtų įvykti apie 2024 m. sausio mėn. vidurį.

3 etapas – galimas darbo pasiūlymas

Atsižvelgdamas į vertinimo centro rezultatus ir įvairių pokalbių rezultatus, vykdomasis direktorius priims sprendimą dėl tinkamiausio kandidato galimam darbo pasiūlymui gauti ir (arba) tinkamų kandidatų įtraukimo į rezervo sąrašą, jei toks yra, surinkęs bent 70 proc. visų balų. Šį žingsnį planuojama atlikti per vieną mėnesį nuo pokalbio su vykdomuoju direktoriumi dienos. Rezervo sąrašas, jei toks yra, galios iki 2024 m. gruodžio 31 d. ir gali būti pratęstas. Įtraukimas į rezervo sąrašą negarantuoja, kad bus pasiūlytas darbas.

Prieš pateikiant galimą darbo pasiūlymą, gali įvykti tolesnė diskusija su vykdomuoju direktoriumi. Be to, turėtų būti organizuojami kontroliniai patikrinimai.

Kai tokia pareigybė tampa laisva arba ją reikia padengti, vykdomasis direktorius gali pasiūlyti darbą sąraše esančiam kandidatui, kurio profilis tuo metu geriausiai atitinka EU-OSHA poreikius.

6 DALYVAVIMAS IR ĮDARBINIMO SĄLYGOS

Darbo sutartis pagal Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų⁹ (toliau – KTĮS) 2 straipsnio f punktą sudaro ilgalaikę trejų metų AD pareigų grupės 9 lygio laikinojo darbuotojo sutartį, kuri gali būti pratęsta ne daugiau kaip vieną kartą nustatytam laikotarpiui (5 metams). Bet koks tolesnis atnaujinimas būtų neribotam laikui. Darbuotojui bus taikomas 9 mėnesių bandomasis laikotarpis.

EU-OSHA privalės laikytis darbo pasiūlymo tik tuo atveju, jei atrinktas kandidatas iki sutarties pasirašymo:

- pateikė visų prašomų dokumentų originalus arba patvirtintas kopijas, įrodančius, pavyzdžiui, jų tinkamumą,
- buvo atliktas privalomas medicininis patikrinimas, patvirtinantis, kad jie atitinka fizinio tinkamumo standartą, būtiną atitinkamoms pareigoms atlikti;
- pateikė EU-OSHA informaciją apie bet kokią esamą ar galimą interesų konfliktą ir, naudojant konkrečią formą, buvo laikoma neturinčia asmeninių interesų, galinčių pakenkti jų nepriklausomumui ar bet kokiam kitam interesų konfliktui.

Darbo aplinka

Pareigos yra Bilbao, o darbuotojai privalo gyventi Bilbao ar jo apylinkėse. Darbuotojas dirbs daugiakultūroje aplinkoje, kurioje nuolatinis vadovybės ir personalo, įskaitant personalo atstovus, dialogas laikomas gyvybiškai svarbiu.

EU-OSHA skatiname lanksčias darbo sąlygas ir siekiame darbuotojų profesinio ir asmeninio gyvenimo pusiausvyros. Pavyzdžiui, pagal galiojančias taisykles darbo laikas nustatomas pagal vidutiniškai 40

⁹ Visą tekstą galima rasti [čia](#).

valandų darbo savaitę ir mes siūlome darbą ne visą darbo dieną, lankstų darbo laiką ir nuotolinį darbą. **Nuotolinis darbas iš Bilbao ir jo apylinkių galimas iki 60 % per savaitę.** Be to, nuotoliniu būdu galima dirbti **iki 10 dienų per metus iš ne Bilbao ir jo apylinkių.**

Darbo užmokestis ir kitos išmokos

Darbuotojų atlyginimą sudaro **bazinė alga** ir galimos išmokos eurais, apskaičiuotos pagal Ispanijai taikomą korekcinį koeficientą (šiuo metu 94,2 %).

Darbuotojai, priklausomai nuo jų asmeninės padėties, **gali** turėti teisę gauti įvairias **išmokas**, visų pirma išmoką už pragyvenimą užsienyje (4 % bazinio bruto darbo užmokesčio) arba ekspatriacijos išmoką (16 % bazinės bruto algos) ir išmokas šeimai (pvz., namų ūkio pašalpą, išmoką vaikui išlaikyti, ikimokyklinio ugdymo išmoką ir mokymosi išmoką).

Darbuotojo darbo užmokestis apmokestinamas Bendrijos mokesčiu prie šaltinio ir **neapmokestinamas nacionaliniu mokesčiu**. Į darbo užmokesčio paketą įtrauktos įmokos į ES socialinės apsaugos ir pensijų sistemas.

Pavyzdžiui, laikinojo darbuotojo AD9 2 pakopos (t. y. turinčio 15 metų profesinę patirtį po reikalaujamo išsilavinimo) grynasis mėnesinis atlyginimas yra apie 8 000 EUR vienam emigrantui ir apie 10,000 EUR emigrantui su 2 vaikais ikimokyklinio ugdymo įstaigoje.

Tam tikromis aplinkybėmis, visų pirma tais atvejais, kai darbuotojas privalo pakeisti gyvenamąją vietą, kad galėtų įsidarbinti, Agentūra taip pat gali kompensuoti kai kurias patirtas išlaidas, visų pirma persikraustymo išlaidas.

Nuo pirmos dienos darbuotojai apdrausti nuo ligos ir nelaimingo atsitikimo pagal ES bendrąją sveikatos draudimo sistemą (BSDS). Pagal BSDS kompensuojama 80–85 proc. daugumos sveikatos priežiūros išlaidų, o įvykus nelaimingam atsitikimui – iki 100 proc.

Darbuotojai taip pat turi galimybę gauti ES pensiją vos po 10 metų darbo ES institucijoje. Įprastas pensinis amžius yra 66 metai, tačiau taip pat galima išeiti į pensiją nuo 58 metų, atskaičius pensijos dydį.

Daugiau informacijos apie darbo EU-OSHA privalumus rasite [spustelėję šią nuorodą](#).

Užimtumo testinimas ES agentūrose

Jei atrinktas (-i) kandidatas (-ai) yra sudaręs (-ys) laikinojo (-ių) darbuotojo (-ų) sutartį ir gali būti perkeltas (-i) pagal „Laikinių darbuotojų įtraukimo ir naudojimosi jais“ įgyvendinimo taisyklės, į šias pareigas galima priimti AD9–AD11 lygio pakopą.

7 PARAIŠKŲ TEIKIMO PROCESAS

Įsipareigojimas užtikrinti lygias galimybes

EU-OSHA yra lygių galimybių darbdavys ir primygtinai ragina teikti paraiškas iš visų kandidatų, kurie atitinka tinkamumo kriterijus ir domisi šiomis pareigomis. EU-OSHA yra įsipareigojusi patenkinti pareiškėjų ir atrinktų kandidatų, kuriems gali būti keliami specialūs reikalavimai (pvz., dėl negalios), poreikius. EU-OSHA užtikrina, kad vykdant atrankos procedūrą nebūtų diskriminuojama dėl lyties, odos spalvos, rasinės, etninės ar socialinės kilmės, genetinių bruožų, kalbos, religijos ar tikėjimo, politinių ar kitokių pažiūrų, priklausymo tautinei mažumai, turtinės padėties, gimimo, negalios, pilietybės, amžiaus, seksualinės orientacijos ar lytinės tapatybės.

Paraiška

Kandidatai paraiškas turi pateikti naudodamiesi Agentūros e. įdarbinimo priemone [čia].

Kandidatai pirmiausia turi susikurti paskyrą „eRecruitment“ priemonėje ir tada pateikti savo paraiškas.

Prašymas turi būti pateiktas naudojantis „eRecruitment“ priemone **ne vėliau kaip spalio 13 d., penktadienį, 13.00 val. Bilbao laiku.**

Kandidatai gali patikrinti savo paraiškos statusą naudodamiesi priemone „eRecruitment“ ir pagrindinius atrankos procedūros etapus [interneto svetainėje](#).

8 DUOMENŲ APSAUGA

EU-OSHA gerbia savo kandidatų privatumą ir tvarko jų asmens duomenis, kaip reikalaujama [Reglamente \(ES\) 2018/1725](#). Daugiau informacijos rasite šioje [nuorodoje](#).

9 TEISIŲ GYNIMO PRIEMONĖS

Kandidatai gali pateikti prašymą dėl peržiūros arba skundą per nustatytą terminą ir kaip nurodyta toliau pateikiamoje [nuorodoje](#).