



AGENȚIA EUROPEANĂ PENTRU SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ (EU-OSHA)

Încearcă să-și recruteze LIAISON OFFICER

Veniți să vă alăturați EU-OSHA pentru a o reprezenta în biroul său de **legătură din Bruxelles**.

Suntem o agenție dinamică a Uniunii Europene cu sediul în orașul Bilbao, cu 65 de angajați dedicați promovării locurilor de muncă sigure, sănătoase și productive prin intermediul informațiilor tehnice, științifice și economice care sprijină elaborarea politicilor și prevenirea riscurilor la locul de muncă.

Căutăm un coleg constructiv și entuziast, cu o cunoaștere solidă a cadrului instituțional al UE și a proceselor de elaborare a politicilor UE, cu o mentalitate strategică și abilități excelente de comunicare, capabil să lucreze într-un mediu de birou individual în biroul său de **legătură din Bruxelles** pentru un contract pe termen lung, reînnoibil, pe trei ani¹.

În mediul nostru multicultural vibrant și respectuos, promovăm echilibrul dintre viața profesională și cea privată și oferim formule flexibile de lucru, cum ar fi munca cu fracțiune de normă, orele flexibile și munca la distanță.

Prin aderarea la EU-OSHA, pe lângă faptul că primiți un salariu atractiv, veți beneficia de [asigurarea comună de sănătate a UE](#) și veți contribui la [sistemul de pensii al UE](#). Pentru mai multe informații despre activitățile noastre, accesați <http://osha.europa.eu> și pentru mai multe detalii privind condițiile contractuale și de muncă, accesați [secțiunea 6](#) a prezentului anunț de post vacant.

Dacă aveți profilul pe care îl căutăm și doriți să vă alăturați echipei EU-OSHA în timp ce lucrați în principal de la Bruxelles, **trimiteți-ne candidatura dumneavoastră până la 12 iunie 2024!**

EUOSHA/TA/24/02 – EU-OSHA LIAISON OFFICER (AD6)²

1 CADRUL LOCURILOR DE MUNCĂ

EU-OSHA a fost înființată ca agenție de informare, cu o rețea puternică în centrul său. Menținerea și consolidarea în continuare a relațiilor sale cu principalele părți interesate sunt esențiale pentru succesul continuu al agenției în ceea ce privește îmbunătățirea securității și sănătății lucrătorilor din UE. Multe dintre cele mai importante părți interesate ale EU-OSHA își au sediul sau sunt reprezentate la Bruxelles, cum ar fi instituțiile UE și partenerii sociali la nivel sectorial și la nivelul UE. Raportarea și colaborarea cu directorul executiv, ofițerul de legătură, va contribui la menținerea și consolidarea în continuare a relațiilor EU-OSHA cu părțile sale interesate; extinderea impactului activității EU-OSHA, a vizibilității și a relevanței sale politice la nivelul UE; monitorizarea evoluțiilor și contribuția la elaborarea politicilor UE prin promovarea activității EU-OSHA în domeniile acoperite de mandatul său.

2 PROFILUL LOCULUI DE MUNCĂ

Raportând direct directorului executiv al agenției și în calitate de membru al echipei de creare a rețelei, ofițerul de legătură va fi responsabil de următoarele sarcini principale:

- Promovarea părților interesate angajament, construirea unei relații strânse cu partenerul social organizațiile de la nivelul UE, instituțiile UE și alte organizații relevante, asigurând o cooperare periodică și proactivă cu EU-OSHA;

¹ Acesta poate fi reînnoit pentru o perioadă de cinci ani. Orice reînnoire ulterioară ar avea loc pe o perioadă nedeterminată.

² Acest document – elaborat inițial în limba engleză – poate fi tradus automat în alte limbi ale UE. Într-un astfel de caz, versiunea originală în limba engleză va prevala în toate scopurile.



- Explorarea, inițierea și monitorizarea activităților de cooperare cu părțile interesate și cu instituțiile UE cu scopul de a consolida contribuția EU-OSHA prin cunoștințele și expertiza sa la elaborarea politicilor UE;
- Monitorizarea, analizarea și raportarea evoluțiilor politice relevante pentru mandatul EU-OSHA, pentru a spori capacitatea de influență a EU-OSHA în procesul decizional;
- Pregătirea și promovarea proactivă a rezultatelor cercetării și alimentarea proceselor politice ale UE; coordonarea contribuțiilor EU-OSHA (participarea activă a EU-OSHA la evenimentele relevante ale părților interesate, contribuția la documentele de politică conexe, rezultatele proiectelor);
- Raportarea și comunicarea activităților și priorităților EU-OSHA pentru a consolida vizibilitatea și cunoașterea EU-OSHA în mediul UE;
- Reprezentarea EU-OSHA pe plan extern la diverse evenimente, reuniuni și grupuri de lucru care acționează în calitate de vorbitor, facilitator sau reprezentant oficial;
- Sprijinirea procesului bugetar prin facilitarea schimbului de informații cu Comisia Europeană și cu autoritatea bugetară;
- Asigurarea legăturii strânse și cooperarea strânsă cu colegii din domeniul cercetării și din alte unități; facilitarea, acolo unde este necesar, a activității lor cu omologii de la Bruxelles;
- Îndeplinirea oricărei alte sarcini conexe solicitate de conducerea de linie în interesul serviciului.

3 CRITERII DE ELIGIBILITATE

Pentru a fi considerați eligibili pentru această procedură de selecție, candidații trebuie să îndeplinească toate cerințele următoare:

Condiții generale

Candidații trebuie:

- Să fie resortisant al unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene, al Islandei, Norvegiei sau Liechtensteinului (părți la Acordul privind SEE);
- Să fi îndeplinit toate obligațiile care le revin în temeiul legislației aplicabile privind serviciul militar;
- Prezintă referințele de caracter adecvate în ceea ce privește capacitatea lor de a-și îndeplini atribuțiile³;
- Să fie apt din punct de vedere fizic pentru a-și îndeplini sarcinile.

Educație și experiență profesională

Candidații trebuie să aibă un nivel de studii care să corespundă unui ciclu complet de studii universitare de cel puțin trei ani, absolvite cu diplomă.

Vor fi luate în considerare numai diplomele care au fost acordate în statele membre ale UE sau care fac obiectul certificatelor de echivalență eliberate de autoritățile din statele membre respective.

Cunoașterea limbilor străine

Candidații trebuie să cunoască temeinic una ⁴ dintre limbile oficiale ale UE și să cunoască în mod satisfăcător o altă limbă⁵ a UE, în măsura în care acest lucru este necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor sale.

³ Înainte de numire, sunt necesare dovezi ale lipsei de cazier judiciar.

⁴ Echivalent cu nivelul C1 în toate dimensiunile, astfel cum sunt definite în cadrul [european de referință pentru limbi](#)

⁵ Echivalent cu nivelul B2 în toate dimensiunile, astfel cum sunt definite în cadrul [european de referință pentru limbi](#)



4 CRITERII DE SELECȚIE

Următoarele criterii vor fi utilizate pentru a evalua candidații eligibili prin intermediul candidaturii, interviului și testului (testelor) scris(e).

4.1. Esențiale

Candidații trebuie să aibă următoarele:

Experiență profesională, cunoștințe și competențe

- Cel puțin 3 ani de experiență profesională în conformitate cu atribuțiile din cadrul profilului profesional, inclusiv experiență în crearea de rețele și în interacțiunea cu o gamă largă de reprezentanți ai părților interesate, inclusiv la nivel înalt;
- Cunoștințe instituționale, politice și de reglementare avansate ale UE
- Engleză: cel puțin nivelul C1 în toate dimensiunile⁶;
- Excelente competențe de stabilire a priorităților și de organizare;
- Competențe digitale bune, cu capacitatea de a se adapta cu ușurință la diferite instrumente și programe informatice;

Competențe comportamentale

- O comunicare foarte bună, inclusiv competențe de colaborare în rețea și de negociere;
- Abilități excelente de gestionare a părților interesate, inclusiv o capacitate puternică de a acționa în calitate de vorbitor public; facilitator și prezentator;
- Capacitatea de a lucra într-un mediu de birou solo.

4.2. Avantajoasă

Neîndeplinirea unuia sau mai multora dintre aceste criterii avantajoase nu va duce la excluderea candidatului din procesul de selecție, dar poate afecta șansele acestuia de a fi invitați la interviu și la proba (testele) scrisă (scrise).

Experiență profesională, cunoștințe și competențe

- Cunoașterea și înțelegerea mandatului și activităților EU-OSHA;
- Cunoștințe și experiență în domeniul politic al afacerilor sociale și al ocupării forței de muncă;
- Franceză: cel puțin nivelul B2 în toate dimensiunile⁷;

5 PROCEDURA DE SELECȚIE

Pentru această procedură de selecție este numit un comitet de selecție. Compoziția este următoarea: Donianzu Murgiondo, Jesper Bejer, Heike Klempa.

Lucrările comitetului de selecție și deliberările acestuia sunt confidențiale. Candidații nu contactează direct sau indirect cu ei și nu au pe nimeni care să facă acest lucru în numele lor. Orice încălcare a acestei norme constituie un motiv de excludere din procedura de selecție.

Toate solicitările de informații ar trebui adresate numai prin e-mail la adresa recruitment@osha.europa.eu citând referința procedurii (EU-OSHA/TA/24/02).

Procedura de selecție se va desfășura în trei etape.

⁶ astfel cum este definit în cadrul european de referință pentru limbi

⁷ astfel cum este definit în cadrul european de referință pentru limbi



Faza 1 – Verificarea aplicațiilor

1.1. Eligibilitate

Comitetul de selecție va evalua dacă candidații îndeplinesc criteriile de eligibilitate cu ajutorul secțiunii HR, care va efectua o examinare preliminară a tuturor candidaturilor. Numai candidaturile care îndeplinesc toate criteriile de eligibilitate (a se vedea secțiunea 3 de mai sus) conform „declarației pe propria răspundere” a candidatului vor trece la etapa următoare. Candidații care nu îndeplinesc unul sau mai multe dintre criteriile de eligibilitate la data-limită de depunere a candidaturilor vor fi descalificați. Solicitanții pot vedea statutul cererii lor în cadrul instrumentului de recrutare EU-OSHA. Această etapă are loc, de obicei, în termen de o lună de la data-limită de depunere a candidaturilor.

1.2. Selecția pentru interviu și testul (testele) scris(e)

Comitetul de selecție va evalua informațiile⁸ furnizate în candidaturi pe baza criteriilor enumerate în secțiunea 4. Candidații care prezintă cele mai adecvate candidaturi vor fi invitați la interviu și la testul (testele) scris(e). Este de așteptat ca aproximativ 6 candidați să fie invitați. Cu titlu indicativ, se preconizează că acest lucru va avea loc la începutul lunii septembrie 2024.

Faza 2 – Interviuri și test(e) scris(e)

Comitetul de selecție va evalua experiența profesională, cunoștințele, aptitudinile și competențele comportamentale ale candidaților în conformitate cu secțiunea 4, precum și motivația.

Interviul și testul (testele), din care o parte vor fi sub formă anonimată, se vor desfășura în limba engleză și de la distanță.

Pentru candidații care au limba engleză ca limbă maternă sau ca limbă maternă, nivelul⁹ celei de-a doua limbi a UE declarate în candidatură ar trebui testat prin mijloace adecvate. Cunoașterea altor limbi relevante, astfel cum este menționată de candidat în candidatură, poate fi, de asemenea, evaluată.

La încheierea acestei etape, comitetul de selecție va prezenta directorului executiv lista candidaților care au atins cel puțin 70 % din punctele alocate competențelor și motivației comportamentale și cel puțin 70 % din punctele alocate experienței profesionale, cunoștințelor și competențelor.

Faza 3 – Posibila ofertă de locuri de muncă sau includerea în rezervă

Având în vedere lista prezentată de comitetul de selecție, directorul executiv poate discuta în continuare cu unul sau mai mulți candidați cu privire la trecutul și motivația lor înainte de a decide cu privire la candidatul cel mai potrivit pentru o posibilă ofertă de locuri de muncă și/sau includerea candidaților potriviți pe o listă de rezervă, dacă este cazul. Acest pas este planificat să aibă loc în termen de o lună de la data interviului. Dacă este cazul, lista de rezervă va fi valabilă până la 31.12.2025 și poate fi prelungită. Includerea pe lista de rezervă nu garantează că i se oferă un loc de muncă.

Înainte de o posibilă ofertă de locuri de muncă, se poate organiza verificarea referințelor.

6 ANGAJAMENT ȘI CONDIȚII DE ÎNCADRARE ÎN MUNCĂ

Contractul de muncă este prevăzut la articolul 2 litera (f) din Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene¹⁰ (RACA) pentru un contract pe termen lung de trei ani, în calitate de agent temporar, grupa de funcții AD, gradul 6, care nu poate fi reînnoit decât o singură dată pentru o perioadă determinată (5 ani). Orice reînnoire ulterioară ar avea loc pe o perioadă nedeterminată. Titularul postului va fi supus unei perioade de probă de 9 luni.

Eu-OSHA va fi obligată să respecte oferta de locuri de muncă numai în cazul în care candidatul selectat, înainte de semnarea contractului, are:

- a furnizat originalul sau copiile legalizate ale tuturor documentelor solicitate care dovedesc, de exemplu, eligibilitatea;

⁸ Motivația înscrisă în candidatură nu este luată în considerare și nici evaluată în timpul examinării candidaturilor (faza 1)

⁹ Echivalent cu nivelul B2 în toate dimensiunile, astfel cum sunt definite în cadrul [european de referință pentru limbi](#)

¹⁰ Textul integral este disponibil [aici](#).



- au fost supuse examenului medical obligatoriu care stabilește că îndeplinesc standardele de aptitudine fizică necesară pentru îndeplinirea sarcinilor implicate;
- a informat EU-OSHA cu privire la orice conflict de interese real sau potențial și s-a considerat că nu are niciun interes personal de natură să le afecteze independența sau orice alt conflict de interese printr-o formă specifică.

Mediul de lucru

Postul **are sediul la Bruxelles**, iar titularul locului de muncă selectat trebuie să locuiască la Bruxelles sau în împrejurimile acestuia. Titularul postului va trebui în mod regulat să călătorească și să stea câteva zile la Bilbao, la sediul EU-OSHA. Costurile aferente vor fi acoperite în conformitate cu normele de misiune.

La EU-OSHA, promovăm formule flexibile de lucru și depunem eforturi pentru a asigura echilibrul dintre viața profesională și cea privată a personalului nostru. De exemplu, în conformitate cu normele aplicabile în vigoare, timpul de lucru se bazează pe o săptămână de lucru medie de 40 de ore și oferim muncă cu fracțiuni de normă, program de lucru flexibil și muncă la distanță. **Telemunca din Bruxelles și împrejurimile sale** este posibilă pentru **până la 60 % pe săptămână**. În plus, este, de asemenea, posibil să lucați la distanță timp de **până la 10 zile pe an din afara Bruxelles-ului și a împrejurimilor sale**.

Prestații de remunerare și de asistență socială

Remunerația membrilor personalului constă într-un **salariu de bază** și într-o eventuală indemnizație în euro.

Agenții **pot avea** dreptul la diferite **indemnizații** în funcție de situația lor personală, în special alocația de reședință în străinătate (4 % din salariul de bază brut) sau indemnizația de expatriere (16 % din salariul de bază brut) și alocațiile familiale (cum ar fi alocația pentru locuință, alocația pentru creșterea copilului aflat în întreținere, alocația preșcolară și alocația școlară).

Salariul titularului postului este supus unui impozit comunitar dedus la sursă și este **scutit de impozitul național**. Pachetul salarial include contribuțiile la sistemele de securitate socială și de pensii ale UE.

Cu titlu indicativ, salariul lunar net pentru un agent temporar AD6 treapta 2 (adică cu cel puțin 6 ani de experiență profesională după nivelul necesar de educație) este de aproximativ 6,000 EUR pentru un expat, singur și de aproximativ 8,000 EUR pentru un expat cu 2 copii la grădiniță.

În anumite circumstanțe, în special în cazul în care titularul postului este obligat să își schimbe locul de reședință în vederea ocupării unui loc de muncă, agenția poate, de asemenea, să ramburseze anumite cheltuieli suportate, în special cheltuielile de mutare.

Începând cu prima zi, personalul este acoperit de boală și accidente prin intermediul sistemului comun de asigurări de sănătate al UE (JSIS). RAC rambursează 80-85 % din majoritatea costurilor de asistență medicală și, în caz de accident, rambursează până la 100 %.

Personalul are, de asemenea, posibilitatea de a câștiga o pensie UE după doar 10 ani de muncă pentru o instituție a UE. Vârsta normală de pensionare este de 66 de ani, dar se poate pensiona și de la 58 de ani, cu deducerea cuantumului pensiei.

Pentru a afla mai multe despre avantajele colaborării pentru EU-OSHA, vă rugăm să accesați acest [link](#).

Continuitatea ocupării forței de muncă în cadrul agențiilor UE

În cazul în care candidatul (candidații) selectat(i) deține un contract de agent temporar 2(f) și se califică pentru un transfer în conformitate cu dispozițiile Normelor de aplicare privind „Angajarea și utilizarea personalului temporar”, categoria de grade care poate fi încadrată pentru acest post este AD5 – AD7.

7 PROCESUL DE DEPURARE A CANDIDATURILOR

Angajamentul față de egalitatea de șanse

Eu-OSHA este un angajator cu șanse egale și încurajează ferm candidaturile tuturor candidaților care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și sunt interesați de această funcție. Eu-OSHA se angajează să răspundă nevoilor solicitanților și ale candidaților selectați care pot avea cerințe speciale (de exemplu,



din motive de handicap). Eu-OSHA se asigură că procedura sa de selecție nu face discriminări pe criterii de gen, culoare, origine rasială, etnică sau socială, caracteristici genetice, limbă, religie sau convingeri, opinii politice sau de orice altă natură, apartenența la o minoritate națională, avere, naștere, handicap, naționalitate, vârstă, orientare sexuală sau identitate de gen.

Aplicație

Candidații trebuie să își depună candidatura prin intermediul instrumentului eRecruitment al Agenției [\[aici\]](#).

Candidații trebuie mai întâi să creeze un cont în instrumentul eRecruitment și apoi să depună candidaturile.

Cererea trebuie depusă în instrumentul de recrutare electronică până cel târziu miercuri, **12/06/2024, ora 13.00, ora Bilbao**.

Candidaților li se recomandă insistent să nu aștepte până la data limită pentru depunerea candidaturilor. Eu-OSHA nu este responsabilă pentru întârzierile în depunerea cererilor din cauza dificultăților tehnice sau a oricăror alți factori care pot apărea în ultimul moment.

Candidații pot verifica statutul candidaturii lor în cadrul instrumentului eRecruitment și principalele etape ale procedurii de selecție de pe [site-ul web](#).

8 PROTECȚIA DATELOR

Eu-OSHA respectă confidențialitatea candidaților săi și le prelucrează datele cu caracter personal, astfel cum se prevede în [Regulamentul \(UE\) 2018/1725](#). Pentru mai multe informații, vă rugăm să urmați acest [link](#).

9 CĂI DE ATAC

Candidații pot depune o cerere de revizuire sau o plângere în termenele stabilite și după cum se indică în următorul [link](#).