

Evropska agencija za varnost in zdravje pri delu (EU-OSHA)

išče zaposlitev

PROCUREMENT OFFICER

Pridružite se agenciji EU-OSHA – dinamični agenciji Evropske unije s sedežem v španskem mestu **Bilbao**, ki je zelo prijetno za življenje! Smo ekipa 65 zaposlenih, ki si prizadeva za spodbujanje varnih, zdravih in produktivnih delovnih mest s tehničnimi, znanstvenimi in ekonomskimi informacijami, ki podpirajo oblikovanje politik in preprečevanje tveganj na delovnem mestu.

Ste pozitiven, prilagodljiv, podporni in navdušen soigralec s strastjo do javnega naročanja? Ali imate veliko izkušenj z izvajanjem pravil o javnem naročanju in usmerjanjem drugih pri njihovem pravilnem izvajanju? Potem ste lahko samo oseba, ki jo iščemo, za **triletno pogodbo, ki se lahko podaljša**¹.

V našem živahnem in spoštljivem večkulturnem okolju **spodbujamo usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja ter ponujamo prožne ureditve dela, kot so delo s krajšim delovnim časom, gibljiv delovni čas in delo na daljavo**, vse v visoko digitaliziranem okolju.

*Če bi se pridružili agenciji EU-OSHA, bi poleg **privlačne plače** prejeli tudi skupno zdravstveno zavarovanje EU in prispevali v pokojninski sistem EU.² Več informacij o naših dejavnostih je na voljo na <http://osha.europa.eu>, več podrobnosti o pogodbenih in delovnih pogojih pa v razdelku 6 tega razpisa prostega delovnega mesta.*

Če izpolnujete vse pogoje za prijavo (oddelek 3), imate profil, ki ga iščemo, in se želite pridružiti ekipi agencije EU-OSHA, **nam pošljite svojo prijavo najpozneje do četrta, 24. septembra, do 13.00 po času v Bilbao**.

EUOSHA/TA/26/02 – Procurement Officer (AST3)³

1 OKVIR DELA

Procurement Officer je del majhne in dinamične skupine za javna naročila v okviru enote centra za vire in storitve (RSC). Odbor za regulativni nadzor sestavlja 18 uslužbencev in je upravna enota Agencije, ki zagotavlja kadrovske in finančne storitve, storitve javnega naročanja, upravljanje dokumentov, upravljanje objektov in druge upravne storitve za delovanje Agencije.

Odbor za regulativni nadzor, ki predstavlja središče strokovnega znanja in izkušenj o vseh upravnih zadevah Agencije, zagotavlja vrsto storitev in podpira dejavnosti za učinkovito delovanje in nemoteno delovanje Agencije. To želi doseči z mislijo na storitve za stranke v odnosu do svojih notranjih (drugih enot) in zunanjih deležnikov. Poslanstvo Odbora za regulativni nadzor je „omogočiti delovanje Agencije na najbolj učinkovit in uspešen način ter zaščititi interese njenih deležnikov“.

Skupina za javna naročila pomaga pri izvajanju našega delovnega programa, vi pa boste prispevali k številnim postopkom javnega naročanja, pri čemer boste sodelovali s sodelavci na operativnih in upravnih področjih. Skupina centralizira vse dejavnosti agencije v zvezi z javnimi naročili, od organizacije dogodkov do tehničnih znanstvenih študij ali obsežnih raziskav, z vrednostmi od nekaj tisoč EUR do več milijonov EUR.

¹ Podaljša se lahko za obdobje petih let. Vsako nadaljnje podaljšanje bi bilo za nedoločen čas.

² Predložene informacije izvirajo iz posameznega vira in kot take ne predstavljajo uradnega stališča, stališč ali informacij Evropske komisije.

³ Ta dokument, ki je bil prvotno pripravljen v angleškem jeziku, se lahko **strojno** prevede v druge jezike EU. V takem primeru za vse namene prevlada izvirna angleška različica.

Procurement Officer, ki poroča vodji enote, bo prispeval k upravljanju in izvajanju načrta javnih naročil in z njim povezanih postopkov.

2 SKUPNI PROFIL

Procurement Officer bo imel naslednje glavne naloge:

- dejavno prispevajo k izvajanju načrtov javnega naročanja z vodenjem postopkov javnega naročanja, zlasti tistih, ki so bolj zapleteni ali tvegani ter zahtevajo visoko stopnjo samostojnosti,
- nadzorovanje celotnega razpisnega cikla, vključno z upravljanjem sprejemanja ponudb, usklajevanjem odgovorov na vprašanja potencialnih ponudnikov in usklajevanjem ocen,
- zagotavljanje smernic drugim enotam, vključno s pripravo in izvajanjem usposabljanja, ozaveščanjem in krepitevijo zmogljivosti na področju javnih naročil, upravljanja pogodb in/ali odnosov z dobavitelji,
- zagotavljanje smernic in pomoči osebju pri pripravi tehničnih specifikacij,
- zagotavljanje skladnosti z veljavnimi predpisi, politikami in postopki na področju javnih naročil,
- koordinatorju za javna naročila po potrebi zagotoviti dodatno podporo (na primer v obdobjih odsotnosti sedanjega nosilca vloge),
- posodobitev in spremljanje orodja za večletno odložišče pogodb in s tem povezane korespondence,
- prispevanje k razvoju in izvajanju podpore pri upravljanju pogodb v agenciji in s tem povezanih orodij (npr. e-naročanje),
- dejavno prispevanje k pripravi gradiva za notranje in zunanje revizije v zvezi z dejavnostmi javnega naročanja ter po potrebi k izvajanju popravilnih ukrepov kot odziv na revizijske ugotovitve,
- opredeliti priložnosti za izboljšave, priporočiti ustrezne rešitve, izvajati najboljše prakse in prispevati k pobudam za optimizacijo procesov,
- vzdrževanje tesnih delovnih odnosov in učinkovite komunikacije s sodelavci v celotni agenciji,
- vzdrževanje točne dokumentacije in prispevanje k pripravi poročil,
- Prevzemite dodatne in/ali drugačne naloge, kot je potrebno v interesu službe.

3 MERILA UPRAVIČENOSTI

Da bi kandidati izpolnjevali pogoje za sodelovanje v tem izbirnem postopku, morajo do roka za prijavo izpolnjevati vse naslednje pogoje:

Splošni pogoji

Kandidati morajo:

- biti državljani ene od držav članic Evropske unije, Islandije, Norveške ali Lihtenštajna (pogodbence Sporazuma EGP);
- so izpolnili vse obveznosti, ki jim jih nalagajo veljavni zakoni o služenju vojaškega roka;
- predložijo ustrezna dokazila o osebnostnih lastnostih, ki dokazujejo, da so primerni za opravljanje svojih nalog;⁴
- Bodite fizično sposobni za opravljanje nalog.

Izobraževanje

Kandidati morajo imeti stopnjo:

- z diplomo potrjena posrednješolska izobrazba,

⁴ Pred imenovanjem ni potrebna nobena kazenska evidenca.

ALI

- z diplomo potrjena srednješolska izobrazba, ki omogoča nadaljevanje izobraževanja na posrednješolski ravni, in ustrezne vsaj triletno delovne izkušnje.

Upoštevale se bodo samo diplome, ki so bile podeljene v državah članicah EU⁵ ali za katere so organi v navedenih državah članicah izdali potrdila o enakovrednosti.

Znanje jezikov

Kandidati morajo imeti temeljito znanje⁶ enega od uradnih jezikov EU in zadovoljivo znanje⁷ drugega jezika EU v obsegu, ki omogoča opravljanje dela.

Pomembno priporočilo

V izbirnem postopku bodo upoštevani samo kandidati, ki izpolnjujejo vse zgoraj navedene pogoje za priustitev k natečaju. Vljudno vas prosimo, da **se posamezniki, ki ne izpolnjujejo teh meril, vzdržijo oddaje prijave**, saj s tem ne bodo napredovali pri svoji kandidaturi. Zadevni kandidati **ne bodo povabljeni na razgovore ali pisne preizkuse**.

Cenimo vaše razumevanje in sodelovanje pri zagotavljanju, da **se prijavijo samo kandidati, ki izpolnjujejo pogoje**.

4 MERILA ZA IZBIRANJE

Naslednja merila se bodo uporabljala za ocenjevanje kandidatov s prijavo,⁸ razgovorom in pisnim(-i) preizkusom(-i).

4.1. Bistveno

Kandidati morajo do roka za oddajo prijav imeti:

Delovne izkušnje ter znanja in spretnosti

- Najmanj šest let nedavnih⁹ delovnih izkušenj po pridobitvi zahtevane posrednješolske diplome (ali devet let v primeru srednješolske diplome)¹⁰, pri javnih naročilih, ki so **v skladu z odgovornostmi profila delovnega mesta in imajo podobno raven odgovornosti** kot profil delovnega mesta (oddelek 2 zgoraj),
- odlične digitalne spretnosti z močno sposobnostjo hitrega prilagajanja različnim orodjem in programski opremi,
- odlično ustno in pisno znanje angleškega jezika (C1).¹¹

Kompetence

- Odlična analiza in reševanje problemov: odkrivanje in analiziranje težav v povezavi z neodvisnim iskanjem praktičnih rešitev;
- Zagotavljanje kakovostnih rezultatov na visoko storitveno usmerjen način, ki kaže visoko stopnjo natančnosti in odlično pozornost do podrobnosti;

⁵ Diploma, pridobljena v Združenem kraljestvu pred 31. januarjem 2020, se samodejno prizna in zato zanjo ne veljajo potrdila o enakovrednosti.

⁶ Enakovredna ravni C1 v vseh razsežnostih, kot so opredeljene v [evropskem referenčnem okviru za jezike](#).

⁷ Enakovredna ravni B2 v vseh razsežnostih, kot so opredeljene v [evropskem referenčnem okviru za jezike](#).

⁸ Motivacija (ali druge informacije), ki jo kandidati navedejo v prijavi v oddelku „Dodatne informacije“, se med preverjanjem prijav ne upošteva ali ocenjuje.

⁹ V zadnjih 15 letih, torej med 25. 9. 2011 in 24. 9. 2026.

¹⁰ Upošteva se samo ustrezno dokumentirana plačana poklicna dejavnost.

¹¹ Enakovredna ravni C1 v vseh razsežnostih, kot so opredeljene v [evropskem referenčnem okviru za jezike](#).

- Odlično določanje prednostnih nalog in organizacija: neodvisno in proaktivno določanje prednostnih nalog ter prilagajanje pogosto spreminjajočim se prednostnim nalogam;
- Zelo dobra komunikacija: jasno in jedrnatno sporočanje kompleksnih zamisli, pri čemer se izbere ustrezen način komuniciranja na podlagi razmer in občinstva;
- Odlično timsko delo, ki ceni raznolikost.

4.2. Ugodno

Neizpolnjevanje enega ali več teh ugodnih meril ne bo povzročilo izključitve kandidata iz izbirnega postopka, lahko pa vpliva na njegove možnosti, da bo povabljen na razgovor in pisni(-e) preizkus(-e).

- z diplomo potrjena posrednješolska izobrazba s področja prava ali javne uprave/uprave podjetij ali s tem povezanega področja, ki vključuje pogodbeno pravo ali pravo javnih naročil,
- vsaj eno leto izkušenj z izvajanjem regulativnega okvira EU za javna naročila,
- vsaj eno leto dnevnih izkušenj z uporabo e-orodij za javno naročanje (PPMT, e-javno naročanje ali drugi korporativni sistemi javnega naročanja).

5 POSTOPEK IZBIRANJA

Za ta izbirni postopek se imenuje izbirna komisija. Sestava je naslednja: Donianzu Murgiondo, Silvia Grados in Pierre Berastegui.

Delo izbirne komisije in njena posvetovanja so zaupni. Kandidati ne smejo vzpostaviti neposrednega ali posrednega stika z njimi ali imeti nikogar, ki bi to storil v njihovem imenu. Vsaka kršitev tega pravila je razlog za izključitev iz izbirnega postopka.

Vse poizvedbe v zvezi z informacijami je treba poslati samo po elektronski pošti na naslov recruitment@osha.europa.eu, pri čemer je treba navesti sklic na postopek (EU-OSHA/TA/26/02).

Izbirni postopek bo potekal v treh fazah.

Faza 1 – pregled prijav¹²

Izbirna komisija bo najprej ocenila delovne izkušnje, opisane v vsaki prijavi,¹³ glede na povezana merila za izbor iz oddelka 4. Samo tiste prijave, ki najbolj ustrezajo profilu delovnega mesta na podlagi te ocene, bodo nato ocenjene glede na „prednostna“ merila. Vloge, ki najbolje izpolnjujejo ta merila, bodo nato dodatno pregledane ob podpori oddelka za človeške vire, da se zagotovi, da izpolnjujejo vsa obvezna merila za upravičenost iz oddelka 3. Vsa merila morajo biti izpolnjena do roka za prijavo.

Pričakuje se, da bo v fazo 2 napredovalo približno osem kandidatov. Razgovor in pisni preizkusi so okvirno načrtovani za 24., 25. in 30. november 2026.

Kandidati lahko preverijo status svoje prijave prek orodja agencije EU-OSHA za e-zaposlovanje. To preverjanje se običajno lahko opravi v enem mesecu po zgoraj navedenem okvirnem datumu.

Faza 2 – Razgovori in pisni preizkusi

Izbirna komisija bo ocenila delovne izkušnje, spretnosti in kompetence kandidatov v skladu z oddelkom 4 ter njihovo motivacijo.

Razgovor in pisni preizkusi, katerih del bo v anonimizirani obliki, bodo potekali v angleščini in na daljavo.

¹² V kateri koli fazi postopka se lahko od kandidatov zahteva, da predložijo dodatne informacije ali dokumente. Izključijo se lahko, če se v kateri koli fazi postopka ugotovi, da so informacije v vlogi nepravilne ali nepopolne.

¹³ Motivacija (ali druge informacije), ki jo kandidati navedejo v prijavi v oddelku „Dodatne informacije“, se med preverjanjem prijav (faza 1) ne upošteva niti ne ocenjuje.

Pri kandidatih, katerih materni jezik ali prvi jezik je angleščina, se bo stopnja¹⁴ njihovega drugega jezika EU, kot je navedena v prijavi, testirala z ustreznimi sredstvi. Oceni se lahko tudi znanje drugih ustreznih jezikov, ki ga kandidat navede v prijavi.

Po zaključku te faze izbirna komisija izvršnemu direktorju predloži seznam kandidatov, ki so dosegli vsaj 70 % točk, dodeljenih za motivacijo in kompetence, ter vsaj 70 % točk, dodeljenih za delovne izkušnje in spretnosti.

Faza 3 – morebitna ponudba za zaposlitev

Na podlagi seznama, ki ga predloži izbirna komisija, bo izvršni direktor odločil o najprimernejšem kandidatu za morebitno ponudbo za zaposlitev in/ali vključitvi ustreznih kandidatov na rezervni seznam, če ta obstaja. Preden to stori, lahko (ali pooblaščen uslužbenec) z enim ali več kandidati nadalje razpravlja o njihovem ozadju in motivaciji.

Ta korak je načrtovan v enem mesecu po datumu razgovora. Morebitni rezervni seznam bo veljaven do 31. decembra 2027 in se lahko podaljša. Vključitev na rezervni seznam ne zagotavlja, da bo ponujeno delovno mesto.

Pred morebitno ponudbo za zaposlitev se lahko dogovorite za preverjanje referenc.

Ko se takšno ali podobno delovno mesto izprazni ali ga je treba zapolniti, lahko izvršni direktor ponudi delovno mesto kandidatu s seznama, katerega profil v tistem trenutku najbolj ustreza potrebam agencije EU-OSHA. Ta ponudba za zaposlitev je lahko tudi za drugo vrsto pogodbe o zaposlitvi (pogodbeni uslužbenec, funkcionalna skupina III).

6 ŠIRITEV IN POGOJI ZA ZAPOSLOITEV

Pogodba o zaposlitvi je sklenjena v skladu s členom 2(f) Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije¹⁵ za dolgoročno pogodbo za tri leta kot začasni uslužbenec funkcionalne skupine AST, razred 3, ki se lahko podaljša največ enkrat za določen čas (5 let). Vsako nadaljnje podaljšanje bi bilo za nedoločen čas. Za zaposlenega bo veljala devetmesečna poskusna doba.

Agencija EU-OSHA bo ponudbo za zaposlitev vezana le, če bo uspešni kandidat v določenem roku pred podpisom pogodbe:

- predložil vso zahtevano dokumentacijo, vključno z dokazilom o upravičenosti,
- uspešno opravili obvezni zdravniški pregled, ki potrjuje, da izpolnjujejo standarde fizične sposobnosti, potrebne za opravljanje nalog na delovnem mestu,
- je agencijo EU-OSHA obvestila o kakršnem koli dejanskem ali morebitnem navzkrižju interesov in se je štel, da nima osebnih interesov, ki bi lahko vplivali na njeno neodvisnost, ali kakršnega koli drugega navzkrižja interesov v posebni obliki.

Delovno okolje

Delovno mesto je v **Bilbau**, v sodobnih, **centralno lociranih** prostorih agencije EU-OSHA, ki imajo **odprto pisarniško okolje**.

Uslužbenci morajo prebivati v Bilbao ali njegovi okolici.

Na našem večkulturnem delovnem mestu je stalni dialog med vodstvom, zaposlenimi in predstavniki zaposlenih bistvenega pomena.

V agenciji EU-OSHA spodbujamo **prožne ureditve dela** ter podpiramo **zdravo usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja** zaposlenih. V skladu z veljavnimi pravili standardni delovni čas temelji na povprečnem 40-urnem delovnem tednu. Ponujamo na primer možnosti, kot so delo s krajšim delovnim časom, prilagodljiv delovni čas in delo na daljavo. **Delo na daljavo iz Bilbao** in njegove okolice

¹⁴ Enakovredna ravni B2 v vseh razsežnostih, kot so opredeljene v [evropskem referenčnem okviru za jezike](#).

¹⁵ Celotno besedilo je na voljo [tukaj](#).

je mogoče **do 60 % delovnega tedna**. Poleg tega je delo **na daljavo zunaj Bilbao** in njegove okolice dovoljeno **do 10 dni na leto**.

Plačilo in druge ugodnosti

Osební prejemki uslužbencev so sestavljeni iz **osnovne plače** in morebitnih dodatkov, izplačanih v eurih, ponderiranih s korekcijskim koeficientom za Španijo (trenutno 92,40 %).

Uslužbenci **so lahko** glede na svoj osebni položaj upravičeni do različnih **dodatkov**, zlasti do dodatka za prebivanje v tujini (4 % osnovne bruto plače) ali izselitvenega dodatka (16 % osnovne bruto plače) in družinskih dodatkov (kot so gospodinjski dodatek, otroški dodatek, predšolski dodatek in dodatek za šolanje).

Plača uslužbencev je obdavčena z davkom Skupnosti, ki se odtegne pri viru, in je **oporoščena nacionalnega davka**. Plačni sveženj vključuje prispevke za sisteme socialne varnosti in pokojninske sisteme EU.

Okvirno znaša neto mesečna plača¹⁶ začasnega uslužbenca v razredu AST3 1 (tj. z do 9 leti delovnih izkušenj) približno 4200 EUR za samskega izseljenca in 6100 EUR za izseljenca z dvema otrokoma v predšolskem obdobju.

Agencija lahko v nekaterih okoliščinah, zlasti kadar mora zaposleni zaradi zaposlitve spremeniti stalno prebivališče, povrne nekatere nastale stroške ali prispeva k njim, zlasti stroške selitve in potne stroške.

Od prvega dne so uslužbenci zdravstveno in nezgodno zavarovani v okviru skupnega sistema zdravstvenega zavarovanja EU (JSIS). Skupni sistem zdravstvenega zavarovanja povrne 80–85 % večine stroškov zdravstvenega varstva, v primeru nesreče pa do 100 %.

Uslužbenci imajo tudi možnost, da po samo desetih letih dela v instituciji EU zaslužijo pokojnino EU. Običajna upokojitvena starost je 66 let, vendar se lahko upokojite že pri 58 letih z odbitkom zneska pokojnine.

Več informacij o prednostih dela za agencijo EU-OSHA je na voljo na tej [povezavi](#).¹⁷

Neprekinjeno zaposlovanje v agencijah EU.

Če ima uspešni kandidat pogodbo za začasnega uslužbenca 2(f) in izpolnjuje pogoje za premostitev v skladu s pogoji izvedbenih pravil o „zaposlovanju in uporabi začasnih uslužbencev“, je razred, ki se lahko sprejme za to delovno mesto, AST3 – AST5.

7 PRIJAVNI POSTOPEK

Zavezanost enakim možnostim

Agencija EU-OSHA je delodajalec, ki zagotavlja enake možnosti, in močno spodbuja prijave vseh kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo in jih to delovno mesto zanima. Agencija EU-OSHA je zavezana izpolnjevanju potreb prijaviteljev in izbranih kandidatov, ki imajo morda posebne zahteve (npr. zaradi invalidnosti). Agencija EU-OSHA zagotavlja, da njen izbirni postopek ne diskriminira na podlagi spola, barve kože, rase, etničnega ali socialnega porekla, genetskih značilnosti, jezika, vere ali prepričanja, političnega ali drugega mnenja, pripadnosti narodnostni manjšini, premoženja, rojstva, invalidnosti, državljanstva, starosti, spolne usmerjenosti ali spolne identitete.

¹⁶ V primeru ponudbe za zaposlitev pogodbenega uslužbenca v funkcionalni skupini III okvirno znaša neto mesečna plača za osebo z vsaj šestimi in do 15 leti poklicnih izkušenj približno 3500 EUR za izseljenca, samskega, in 5300 EUR za izseljenca z dvema otrokoma v predšolskem obdobju.

¹⁷ Predložene informacije izvirajo iz posameznega vira in kot take ne predstavljajo uradnega stališča, stališč ali informacij Evropske komisije.

V primeru invalidnosti obvestite kadrovske službe na elektronski naslov recruitment@osha.europa.eu in navedite, katere ureditve ali prilagoditve v zvezi z vašo invalidnostjo so potrebne, da bo lahko agencija EU-OSHA zagotovila enakopravno udeležbo na razgovorih/testih.

Uporaba

Kandidati morajo prijavo oddati prek orodja agencije za e-zaposlovanje [\[tukaj\]](#).

Kandidati morajo najprej ustvariti račun v orodju eRecruitment in nato oddati svojo prijavo.

Vloga je treba v orodju za e-zaposlovanje oddati **najpozneje do četrta, 24. septembra 2026, do 13.00 po Bilbajskem času.**

Kandidatom priporočamo, da ne čakajo do roka za oddajo prijav. Agencija EU-OSHA ni odgovorna za zamude pri oddaji vlog zaradi tehničnih težav ali drugih dejavnikov, ki se lahko pojavijo v zadnjem trenutku.

Kandidati lahko status svoje prijave preverijo v orodju eRecruitment in glavnih fazah izbirnega postopka na [spletišču](#).

8 ZAŠČITA PODATKOV

Agencija EU-OSHA spoštuje zasebnost svojih kandidatov in obdeluje njihove osebne podatke v skladu z [Uredbo \(EU\) 2018/1725](#). Več informacij je na voljo v spustnem meniju „Varstvo podatkov in pravna sredstva“ na naslednji [povezavi](#).

9 Pravna sredstva

Kandidati lahko vložijo zahtevek za pregled ali pritožbo v določenih rokih in kot je navedeno na naslednji [povezavi](#) v spustnem meniju „Varstvo podatkov in pravna sredstva“.