

EURÓPSKA AGENTÚRA PRE BEZPEČNOSŤ A OCHRANU ZDRAVIA PRI PRÁCI (EU-OSHA)

snaží sa o prijatie do zamestnania

COMMUNICATIONS MANAGER – NETWORK COMMUNICATION & STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Pridajte sa k agentúre EU-OSHA – dynamickej agentúre Európskej únie so sídlom v meste **Bilbao**, Španielsko. Sme tím 65 zamestnancov, ktorí sa venujú propagácii bezpečných, zdravých a produktívnych pracovísk prostredníctvom technických, vedeckých a hospodárskych informácií, ktoré podporujú tvorbu politík a prevenciu rizík na pracovisku.

Ste **pozitívny, flexibilný a nadšený tím s nadšením pre budovanie sietí a zapojenie zainteresovaných strán?** Máte skúsenosti s **komunikačným kontaktom prostredníctvom partnerov a podujatí?** Potom by ste mohli byť len osobou, ktorú hľadáme, s **dlhodobou obnoviteľnou trojročnou zmlouvou**¹.

V našom dynamickom a úctivom multikultúrnom prostredí podporujeme **rovnováhu medzi pracovným a súkromným životom** a **ponúkame pružné formy organizácie práce, ako je práca na čiastočný úväzok, pružný pracovný čas a práca na diaľku**, a to všetko vo vysoko digitalizovanom prostredí.

*Vstupom do agentúry EU-OSHA by ste okrem **atraktívneho platu boli poistení v rámci spoločného zdravotného poistenia EÚ** a prispievali by ste **do dôchodkového systému EÚ**. Viac informácií o našich aktivitách nájdete na stránke <http://osha.europa.eu> a podrobnejšie informácie o zmluvných a pracovných podmienkach nájdete v oddiele 6 tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste.*

Ak spĺňate všetky kritériá oprávnenosti (oddiel 3), máte profil, ktorý hľadáme a chceme sa pripojiť k tímu EU-OSHA, **pošlite nám prihlášku najneskôr 20. marca 2025 do 13.00 hod. Bilbao Time!**

EUOSHA/TA/25/01 – Communications Manager – Network Communication & Stakeholder Engagement (AD6)²

1 RÁMEC PRACOVNÝCH MIEST

Communications Manager je súčasťou malého (3 členov) a dynamického sieťového komunikačného tímu v rámci oddelenia pre komunikáciu a propagáciu (CPU) zloženého z 18 zamestnancov.

CPU informuje o agentúre verejnosť. Zabezpečuje, aby sa výsledky výskumu v oblasti BOZP (bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci), usmerňovacie dokumenty a nástroje vypracované agentúrou dostali k ich cieľovým skupinám spôsobom, ktorý maximalizuje ich vplyv a prispieva k poslaniu agentúry. Oddelenie CPU je zodpovedné aj za vedenie kampaní, podujatí, webových sídel, publikácií, tlače, redakčných a sociálnych médií agentúry. Tieto činnosti na zvyšovanie informovanosti zahŕňajú všeobecne uznávané kampane Zdravé pracoviská. Oddelenie CPU zodpovedá aj za IKT pre agentúru.

Agentúra vytvára širokú škálu rôznych druhov informácií, ktoré proaktívne komunikuje svojim publikom prostredníctvom digitálnych nástrojov a kanálov, ako aj využíva svojich partnerov na úrovni EÚ a na vnútroštátnej úrovni, aby pôsobili ako sprostredkovatelia na posilnenie svojej práce a posolstiev. Národné kontaktné miesta a ďalší partneri sú kľúčovými zainteresovanými stranami v rámci prístupu agentúry k sieťovej komunikácii a agentúra investuje do budovania kapacít tým, že jej sieť kontaktných miest poskytuje finančnú a logistickú podporu na vykonávanie kampaní a činností na zvyšovanie

¹ Môže sa obnoviť na obdobie piatich rokov. Akékoľvek ďalšie predĺženie by bolo na neurčitý čas.

² Tento dokument – pôvodne pripravený v anglickom jazyku – môže byť strojovo preložený do iných jazykov EÚ. V takom prípade bude pôvodná anglická verzia rozhodujúca pre všetky účely.

informovanosti na vnútroštátnej úrovni prostredníctvom programu FAST (nástroj finančnej podpory). Podpora agentúry zahŕňa širokú škálu činností vrátane organizovania konferencií, seminárov a iných podujatí s cieľom zvýšiť informovanosť a uľahčiť distribúciu komunikačných materiálov a materiálov kampane v 25 jazykoch.

Communications Manager bude podriadený vedúcemu oddelenia a bude koordinovať a dohliadať na prácu pridelenú tímu pre komunikáciu siete a budovať spoluprácu s partnermi na vnútroštátnej úrovni a na úrovni EÚ s cieľom využiť ich ako multiplikátorov a zosilňovačov práce agentúry EU-OSHA. To zahŕňa poskytovanie logistického a finančného rámca vhodného na daný účel s cieľom umožniť túto propagáciu zo strany vnútroštátnych partnerov a koordináciu stratégie podujatí. Kľúčové je aj budovanie rámca na uľahčenie alebo podporu kontaktných miest na mobilizáciu vnútorných vnútroštátnych zdrojov.

2 NÁPLŇ PRÁCE

Manažér pre komunikáciu bude mať tieto hlavné úlohy:

Osobitné povinnosti:

- Vypracovať a realizovať komplexný plán zapojenia zainteresovaných strán/partnerov, v ktorom sa stanovujú usmernenia a priority v súlade s poslaním a cieľmi agentúry,
- Budovať, udržiavať a posilňovať vzťahy so zainteresovanými stranami s cieľom čo najlepšie napĺňať ich vyvíjajúce sa potreby a mobilizovať synergie s cieľom pomôcť ovplyvniť rozhodovanie,
- Dohliadať na komunikačné činnosti siete a/alebo projekty od plánovania až po realizáciu a hodnotenie a viesť ich,
- Zvyšovať informovanosť prostredníctvom propagácie a šírenia práce agentúry EU-OSHA,
- Podporovať národných partnerov pri posilňovaní ich tripartitných sietí a budovaní účinných partnerstiev s inými organizáciami a sociálnymi partnermi,
- Vypracovať a vykonávať stratégie podujatí na uľahčenie osvetly zainteresovaných strán a partnerov.

Všeobecné povinnosti:

- Koordinovať činnosti a dohliadať na prácu pridelenú tímu pre komunikáciu siete,
- Monitorovať a hodnotiť činnosti sieťovej komunikácie, poskytovať poznatky a odporúčania na zlepšenie,
- Podporovať inovačné metódy a technológie sieťovej komunikácie, stimulovať zlepšenia komunikačných postupov s cieľom zvýšiť organizačnú viditeľnosť,
- Pretransformovať potreby služieb do technických špecifikácií pre rámcové zmluvy, zabezpečiť správne vykonávanie rámcových zmlúv a súvisiacich finančných transakcií,
- Poskytovať poradenstvo vedeniu a zainteresovaným stranám, uľahčovať rozhodovanie a riešiť zložité otázky,
- Vykonávať všetky ďalšie relevantné činnosti, ktoré pridelil vedúci oddelenia.

3 KVALIFIKAČNÉ KRITÉRIÁ

Na to, aby boli uchádzači považovaní za oprávnených na toto výberové konanie, musia spĺňať všetky tieto podmienky:

Všeobecné podmienky

Uchádzači musia spĺňať tieto podmienky:

- byť štátnym príslušníkom jedného z členských štátov Európskej únie, Islandu, Nórska alebo Lichtenštajnska (zmluvné strany Dohody o EEA),
- mať splnené všetky povinnosti, ktoré mu ukladajú platné právne predpisy o vojenskej službe,

- predložiť vhodné morálne referencie, pokiaľ ide o ich vhodnosť na výkon svojich povinností³,
- byť fyzicky spôsobilý na plnenie pracovných povinností.

Vzdelávanie a skúsenosti

Uchádzači musia mať vzdelanie zodpovedajúce ukončenému vysokoškolskému štúdiu aspoň:

- tri roky osvedčené diplomom a následná celková minimálne štvorročná odborná prax na plný úväzok.

ALEBO

- štyri roky osvedčené diplomom a následná celková minimálne trojročná odborná prax na plný úväzok.

Zohľadnia sa len diplomy, ktoré boli udelené v členských štátoch EÚ⁴ alebo ktoré sú predmetom osvedčení o rovnocennosti vydaných orgánmi v uvedených členských štátoch.

Znalosť jazykov

Uchádzači musia mať dôkladnú⁵ znalosť jedného z úradných jazykov EÚ a uspokojivú⁶ znalosť ďalšieho jazyka EÚ v rozsahu potrebnom na plnenie svojich povinností.

Dôležité odporúčanie

Upozorňujeme, že do výberového konania budú zaradení len uchádzači, ktorí spĺňajú všetky uvedené kritériá oprávnenosti. Dovoľujeme si požiadať, aby sa **jednotlivci, ktorí nespĺňajú tieto kritériá, zdržali podania žiadosti**, pretože sa tak nestane ich kandidatúrou. Dotknutí uchádzači **nebudú pozvaní na pohovory alebo písomné testy**.

Oceňujeme Vaše porozumenie a spoluprácu pri zabezpečovaní toho, aby sa prihlasovali len oprávnení uchádzači.

4 KRITÉRIÁ VÝBERU,

Na hodnotenie uchádzačov prostredníctvom ich prihlášky,⁷ pohovoru a/alebo písomného testu (testov) sa použijú tieto kritériá.

4.1. Nevyhnutné

Candidates musia mať:

Odborná prax a zručnosti

- Aspoň štyri roky odbornej praxe po udelení trojročného diplomu (alebo troch rokov v prípade štvorročného diplomu) v súlade s náplňou práce⁸ v rámci pracovného profilu (oddiel 2) vrátane najmä príslušnej praxe v oblasti:
 - zapojenie zainteresovaných strán,
 - riadenie sietí a/alebo partnerstiev,
 - koordinácia práce členov tímu,
 - vypracovanie stratégií podujatí, organizovanie a riadenie podujatí,

³ Pred vymenovaním nie je potrebný žiadny záznam v registri trestov.

⁴ Diplom získaný v Spojenom kráľovstve pred 31. 2020 sa automaticky uznáva, a preto nepodlieha osvedčeniam o rovnocennosti.

⁵ Ekvivalent úrovne C1 vo všetkých rozmeroch vymedzených v európskom referenčnom rámci pre jazyky.

⁶ Ekvivalent úrovne B2 vo všetkých rozmeroch vymedzených v európskom referenčnom rámci pre jazyky.

⁷ Motivácia (alebo iné informácie) uchádzačov, ktorí uvedú vo svojej prihláške v časti „Doplňujúce informácie“, sa počas preverovania prihlášok neberie do úvahy ani neposudzuje.

⁸ Zohľadňuje sa len riadne zdokumentovaná platená profesijná činnosť.

- riadenie externých dodávateľov/rámcových zmlúv,
- Schopnosť radiť alebo uľahčovať vývoj účinných komunikačných materiálov a vykonávať účinné stratégie propagácie a šírenia;
- Veľmi dobré digitálne zručnosti (najmä s nástrojmi kancelárie 365),
- Vynikajúce ústne a písomné komunikačné schopnosti v angličtine (C1)⁹.

Behaviorálne schopnosti

- Vynikajúce analytické zručnosti, predvídanie výziev a vývoj účinných riešení,
- Silná schopnosť samostatne sa organizovať, prispôbovať sa meniacim sa prioritám a dosahovať kvalitné výsledky spôsobom orientovaným na služby,
- Vynikajúce zručnosti v oblasti tímovej práce, ocenenie rozmanitosti.

4.2. Výhodný

Nesplnenie jedného alebo viacerých z týchto výhodných kritérií nebude mať za následok vylúčenie uchádzača z výberového konania, ale môže ovplyvniť jeho šance byť pozvaný na pohovor a písomný test (testy).

- Vzdelávanie v oblasti riadenia zainteresovaných strán, komunikácie alebo vzťahov s verejnosťou;
- Znalosť postupov v sociálnych médiách,
- Skúsenosti so zastupovaním svojej organizácie/spoločnosti na podujatiach a konferenciách,
- Znalosť politik a postupov inštitúcií EÚ alebo verejnej správy.

5 VÝBEROVÉ KONANIE

Pre toto výberové konanie sa vymenuje výberová komisia. Zloženie je takéto: Rory Harrington, Donianzu Murgiondo, Tim Tregenza.

Práca výberovej komisie a jej rokovania sú dôverné. Kandidáti nesmú s nimi priamo ani nepriamo kontaktovať, ani tak urobiť v ich mene. Akékoľvek porušenie tohto pravidla je dôvodom na vylúčenie z výberového konania.

Všetky žiadosti o informácie by sa mali zasielať len e-mailom na adresu recruitment@osha.europa.eu s uvedením odkazu na postup (EUOSHA/TA/25/01).

Výberové konanie sa uskutoční v troch fázach.

Kolo – Kontrola žiadostí¹⁰

Výberová komisia vyhodnotí informácie¹¹ uvedené v prihláškach na základe výberových kritérií uvedených v oddieloch „Odborné skúsenosti a zručnosti“ a „Výhodné“ v oddiele 4. Prihlášky, ktoré najlepšie spĺňajú tieto kritériá, sa potom s podporou sekcie ľudských zdrojov ďalej preskúmajú, aby sa zabezpečilo, že spĺňajú všetky požadované kritériá oprávnenosti uvedené v oddiele 3. Všetky kritériá musia byť splnené do termínu na podanie žiadosti. Očakáva sa, že do fázy 2 prejde približne šesť kandidátov. Pohovor a písomný test (testy) sú predbežne naplánované približne do polovice mája 2025.

⁹ Ekvivalent úrovne C1 vo všetkých rozmeroch vymedzených v európskom referenčnom rámci pre jazyky.

¹⁰ Uchádzači môžu byť v ktorejkoľvek fáze výberového konania požiadaní, aby poskytli doplňujúce informácie alebo dokumenty. Môžu byť vylúčené, ak sa v ktoromkoľvek štádiu konania zistí, že informácie v žiadosti sú nesprávne alebo neúplné.

¹¹ Motivácia (alebo iné informácie) uchádzačov, ktorí uvedú vo svojej prihláške v časti „Doplňujúce informácie“, sa počas preverovania prihlášok neberie do úvahy ani neposudzuje (fáza 1).

Uchádzači si môžu overiť stav svojej prihlášky prostredníctvom nástroja agentúry EU-OSHA eRecruitment. Táto kontrola sa zvyčajne môže uskutočniť do jedného mesiaca od uvedeného predbežného dátumu.

Fáza 2 – Pohovory a písomné skúšky

Výberová komisia posúdi odbornú prax, zručnosti a behaviorálne schopnosti uchádzačov podľa oddielu 4, ako aj ich motiváciu.

Pohovor a písomný test (testy), ktorých časť bude anonymizovaná, sa uskutočnia v angličtine a na diaľku.

V prípade uchádzačov, ktorých materinským jazykom alebo prvým jazykom je angličtina, sa úroveň¹² ich druhého jazyka EÚ uvedená v prihláške otestuje vhodnými prostriedkami. Môže sa posúdiť aj znalosť ďalších relevantných jazykov, ktoré uchádzač uviedol vo svojej prihláške.

Po ukončení tejto fázy výberová komisia predloží výkonnému riaditeľovi zoznam uchádzačov, ktorí dosiahli aspoň 70 % bodov pridelených za behaviorálne schopnosti a motiváciu a aspoň 70 % bodov pridelených za odbornú prax a zručnosti.

Fáza 3 – Možná ponuka pracovných miest

Na základe zoznamu predloženého výberovou komisiou výkonný riaditeľ rozhodne o najvhodnejšom uchádzačovi pre prípadnú pracovnú ponuku a/alebo o zaradení vhodných uchádzačov do rezervného zoznamu, ak existujú. Predtým, ako tak urobí, môže s jedným alebo viacerými uchádzačmi ďalej diskutovať o ich pozadí a motivácii.

Tento krok sa má uskutočniť do jedného mesiaca od dátumu pohovoru. Rezervný zoznam, ak existuje, bude platný do 31. 2026 a môže sa predĺžiť. Zaradenie do rezervného zoznamu nezaručuje, že bude ponúknuté pracovné miesto.

Pred prípadnými referenčnými ponukami je možné zorganizovať kontrolu referencií.

Ak sa takáto pozícia uvoľní alebo je potrebné ju obsadiť, výkonný riaditeľ môže ponúknuť pracovné miesto uchádzačovi na zozname, ktorého profil najlepšie zodpovedá potrebám agentúry EU-OSHA v danom čase.

6 ZAMESTNANIE A PODMIENKY ZAMESTNÁVANIA

Pracovná zmluva sa uzatvára podľa článku 2 písm. f) Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie¹³ (PZOZ) na dlhodobú zmluvu na tri roky vo funkcii dočasného zamestnanca funkčnej skupiny AD, platová trieda 6, ktorú možno predĺžiť najviac raz na dobu určitú (5 rokov). Akékoľvek ďalšie predĺženie by bolo na neurčitý čas. Na zamestnanca sa vzťahuje skúšobná lehota 9 mesiacov.

Agentúra EU-OSHA bude viazaná pracovnou ponukou len vtedy, ak úspešný uchádzač pred podpísaním zmluvy:

- poskytli všetky požadované dokumenty preukazujúce napríklad ich oprávnenosť,
- podstúpili povinnú lekársku prehliadku, ktorou sa preukáže, že spĺňajú úroveň telesnej spôsobilosti potrebnú na vykonávanie príslušných povinností,
- informoval agentúru EU-OSHA o akomkoľvek skutočnom alebo potenciálnom konflikte záujmov a považoval sa za subjekt, ktorý nemá osobný záujem, ktorý by mohol narušiť jeho nezávislosť alebo akýkoľvek iný konflikt záujmov prostredníctvom konkrétnej formy.

¹² Ekvivalent úrovne B2 vo všetkých rozmeroch vymedzených v európskom referenčnom rámci pre jazyky.

¹³ Úplné znenie je k dispozícii [tu](#).

Pracovné prostredie

Pozícia sa nachádza v **Bilbau** a zamestnanci musia bývať v Bilbao alebo v jeho okolí. Zamestnanec bude pracovať v multikultúrnom prostredí, v ktorom sa neustály dialóg medzi vedením a zamestnancami vrátane zástupcov zamestnancov považuje za nevyhnutný.

V agentúre EU-OSHA presadzujeme **pružné formy organizácie práce** a podporujeme **zdravú rovnováhu medzi pracovným a súkromným životom** našich zamestnancov. V súlade s platnými pravidlami vychádza štandardný pracovný čas v priemere zo 40-hodinového pracovného týždňa. Ponúkame prácu na čiastočný úväzok, pružný pracovný čas a prácu na diaľku. Zamestnanci môžu **pracovať na diaľku z Bilbaa** a jeho okolia **až 60 % pracovného týždňa**. Okrem toho je práca na diaľku **z miesta mimo Bilbaa** a jeho okolia povolená **až na 10 dní v roku**.

Mzdové a iné dávky

Odmena zamestnancov pozostáva zo **základného platu** a prípadných príspevkov vyplácaných v eurách, vážených opravným koeficientom pre Španielsko (v súčasnosti 92,30 %).

Zamestnanci **môžu mať** v závislosti od **svojej osobnej situácie nárok na rôzne príspevky**, najmä na príspevok na zahraničné bydlisko (4 % základného hrubého platu) alebo príspevok na expatriáciu (16 % základného hrubého platu) a rodinné prídavky (ako je príspevok na domácnosť, príspevok na nezaopatrované dieťa, príspevok na predškolské vzdelávanie a príspevok na vzdelávanie).

Plat zamestnancov podlieha zrážkovej dani Spoločenstva a je **oslobodený od vnútroštátnej dane**. Platový balík zahŕňa príspevky do systému sociálneho zabezpečenia a dôchodkového systému EÚ.

Pre informáciu, **čistý mesačný plat pre dočasných zamestnancov** funkčnej skupiny AD 6 platový stupeň 1 (t. j. s odbornou praxou do 6 rokov) je **približne 5 700 EUR v prípade expatu**, jedného zamestnanca a **7600 EUR v prípade expatu s 2 deťmi** v predškolskom zariadení.

Za určitých okolností, najmä ak je zamestnanec povinný zmeniť miesto svojho bydliska, aby nastúpil do zamestnania, môže agentúra uhradiť aj niektoré vzniknuté výdavky, najmä výdavky na sťahovanie.

Od 1. dňa sú zamestnanci poistení v prípade choroby a úrazu prostredníctvom spoločného systému zdravotného poistenia EÚ (JSIS). SSZP prepláca 80 – 85 % väčšiny nákladov na zdravotnú starostlivosť a v prípade nehody uhrádza až 100 %.

Zamestnanci majú takisto možnosť poberať dôchodok EÚ len po desiatich rokoch práce v inštitúcii EÚ. Bežný vek odchodu do dôchodku je 66 rokov, ale s odpočítaním výšky dôchodku môže odísť do dôchodku už 58 rokov.

Viac informácií o výhodách práce pre agentúru EU-OSHA nájdete na tomto [odkaze](#).

Kontinuita zamestnanosti v agentúrach EÚ

V prípade, že úspešný uchádzač (úspešní uchádzači) má zmluvu dočasného zamestnanca podľa článku 2 písm. f) a spĺňa podmienky na presun podľa podmienok vykonávacích pravidiel pre „zamestnanie a využívanie dočasných zamestnancov“, platová trieda, ktorú možno na túto pozíciu prijať, je AD5 – AD7.

7 PODÁVANIE ŽIADOSTI

Závazok presadzovať rovnaké príležitosti

Agentúra EU-OSHA je zamestnávateľom zabezpečujúcim rovnosť príležitostí a dôrazne podporuje prihlášky všetkých uchádzačov, ktorí spĺňajú kritériá oprávnenosti a majú záujem o túto pozíciu. Agentúra EU-OSHA je odhodlaná uspokojiť potreby uchádzačov a vybraných uchádzačov, ktorí môžu mať osobitné požiadavky (napr. z dôvodu zdravotného postihnutia). Agentúra EU-OSHA zabezpečuje, aby jej výberové konanie nediskriminovalo na základe pohlavia, farby pleti, rasového, etnického alebo sociálneho pôvodu, genetických vlastností, jazyka, náboženstva alebo viery, politického alebo iného

zmýšľania, príslušnosti k národnostnej menšine, majetku, narodenia, zdravotného postihnutia, štátnej príslušnosti, veku, sexuálnej orientácie alebo rodovej identity.

V prípade zdravotného postihnutia informujte ľudské zdroje na adrese recruitment@osha.europa.eu a uveďte, aké opatrenia alebo úpravy týkajúce sa vášho zdravotného postihnutia sú potrebné, aby agentúra EU-OSHA mohla zabezpečiť Vašu rovnakú účasť na pohovoroch/testoch.

Aplikácia

Uchádzači musia podať svoju prihlášku prostredníctvom nástroja agentúry na elektronický nábor [tu].

Uchádzači si najprv musia vytvoriť účet v nástroji eRecruitment a následne predložiť svoje prihlášky.

Žiadosť sa musí predložiť prostredníctvom nástroja eRecruitment **najneskôr do štvrtka 20. marca 2025 do 13.00 hod. Bilbao Time.**

Uchádzačom dôrazne odporúčame, aby nečakali do dátumu uzávierky na podanie prihlášok. Agentúra EU-OSHA nenesie zodpovednosť za žiadne oneskorenia pri predkladaní žiadostí z dôvodu technických ťažkostí alebo akýchkoľvek iných faktorov, ktoré sa môžu vyskytnúť na poslednú chvíľu.

Uchádzači si môžu overiť stav svojej prihlášky v rámci nástroja eRecruitment a hlavné kroky výberového konania na webovom [sídle](#).

8 OCHRANA ÚDAJOV

Agentúra EU-OSHA rešpektuje súkromie svojich uchádzačov a spracúva ich osobné údaje, ako sa vyžaduje v [nariadení \(EÚ\) 2018/1725](#). Viac informácií nájdete na tomto [odkaze](#).

9 PRÁVNE OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

Uchádzači môžu podať žiadosť o preskúmanie alebo sťažnosť v stanovených lehotách a ako je uvedené na [tomto odkaze](#).