



## EVROPSKÁ AGENTURA PRO BEZPEČNOST A ZDRAVÍ PRÁCE (EU-OSHA)

Snaží se rekrutovat své

**LIAISON OFFICER**

Připojte se k agentuře EU-OSHA a zastupujte ji v její styčné kanceláři v **Bruselu**.

Jsme dynamická agentura Evropské unie se sídlem ve městě Bilbao s 65 zaměstnanci, kteří se věnují podpoře bezpečných, zdravých a produktivních pracovišť prostřednictvím technických, vědeckých a ekonomických informací, které podporují tvorbu politik a prevenci rizik na pracovišti.

Hledáme konstruktivního a nadšeného kolegu s důkladnou znalostí institucionálního rámce EU a procesů tvorby politik EU se strategickým myšlením a vynikajícími komunikačními dovednostmi, **kteří bude schopen pracovat v prostředí samostatné kanceláře** ve své **kontaktní kanceláři v Bruselu** na dlouhodobou tříletou smlouvu<sup>1</sup>s možností prodloužení.

V našem dynamickém a respektujícím multikulturním prostředí podporujeme rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem a nabízíme flexibilní pracovní úvazky, jako je práce na částečný úvazek, flexibilní pracovní doba a práce na dálku.

*Pokud byste se připojili k agentuře EU-OSHA, pobírali byste kromě atraktivního platu [také společné pojištění EU](#) a přispívali byste [do důchodového systému EU](#). Další informace o našich činnostech naleznete na adrese <http://osha.europa.eu> aší podrobnosti o smluvních a pracovních podmínkách naleznete v [oddíle 6 tohoto oznámení o volném pracovním místě](#).*

Pokud máte profil, který hledáme, a chcete se připojit k týmu agentury EU-OSHA při práci převážně z Bruselu, **zašlete nám svou přihlášku do 12. června 2024!**

### EUOSHA/TA/24/02 – EU-OSHA LIAISON OFFICER (AD6)<sup>2</sup>

## 1 RÁMEC PRÁCE

Agentura EU-OSHA byla zřízena jako informační agentura, jejímž jádrem je silná síť. Udržování a další posilování vztahů s klíčovými zúčastněnými stranami má zásadní význam pro pokračující úspěch agentury při zlepšování bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků EU. Mnoho nejdůležitějších zúčastněných stran agentury EU-OSHA sídlí nebo má zastoupení v Bruselu, jako jsou orgány EU a sociální partneři na odvětvové úrovni a na úrovni EU. Podávání zpráv výkonnému řediteli, styčnému úředníkovi a spolupráce s ním budou přispívat k udržování a dalšímu posilování vztahů agentury EU-OSHA se zúčastněnými stranami; zvýšení dopadu práce agentury EU-OSHA, její viditelnosti a politického významu na úrovni EU; sledovat vývoj a přispívat k tvorbě politik EU podporou činnosti agentury EU-OSHA v oblastech, na něž se vztahuje její mandát.

## 2 PROFIL ZAMĚSTNANOSTI

Styčný úředník bude přímo podřízen výkonnému řediteli agentury a jako člen týmu pro vytváření sítí bude odpovídat za tyto hlavní úkoly:

- Podpora zúčastněných stran angažmá, budování úzkého vztahu se sociálním partnerem organizace na úrovni EU, orgány EU a další příslušné organizace zajišťující pravidelnou a aktivní spolupráci s agenturou EU-OSHA;
- Prozkoumání, zahájení a sledování činností spolupráce se zúčastněnými stranami a orgány EU

<sup>1</sup> Může být obnovena na dobu pěti let. Jakékoli další prodloužení by bylo na dobu neurčitou.

<sup>2</sup> Tento dokument – původně vyhotovený v anglickém jazyce – může být **strojově** přeložen do jiných jazyků EU. V takovém případě bude mít pro všechny účely přednost původní anglické znění.



s cílem posílit příspěvek agentury EU-OSHA prostřednictvím jejich znalostí a odborných znalostí k tvorbě politik EU;

- Monitorování a analýza politického vývoje relevantního pro mandát agentury EU-OSHA a podávání zpráv o něm s cílem zvýšit schopnost agentury EU-OSHA ovlivňovat rozhodovací proces;
- Příprava a provádění proaktivní propagace výsledků výzkumu a poskytování podkladů pro politické procesy EU, koordinace příspěvků agentury EU-OSHA (aktivní účast agentury EU-OSHA na akcích příslušných zúčastněných stran, příspěvek k souvisejícím politickým dokumentům, výstupy projektů);
- Podávání zpráv a informování o činnostech a prioritách agentury EU-OSHA s cílem posílit viditelnost a znalosti agentury EU-OSHA v životním prostředí EU,
- Externí zastupování agentury EU-OSHA na různých akcích, schůzích a pracovních skupinách jako řečník, zprostředkovatel nebo oficiální zástupce;
- Podpora rozpočtového procesu usnadněním výměny informací s Evropskou komisí a rozpočtovým orgánem;
- Úzká spolupráce a spolupráce s kolegy ve výzkumu a v dalších odděleních; usnadňovat v případě potřeby jejich práci s protějšky v Bruselu;
- Provedení jakéhokoli jiného souvisejícího úkolu požadovaného vedením linky v zájmu služby.

### 3 KRITÉRIA ZPŮSOBILOSTI

Aby byli uchazeči považováni za způsobilé pro toto výběrové řízení, musí splňovat všechny tyto požadavky:

#### Všeobecné podmínky

Uchazeči musí:

- být státním příslušníkem jednoho z členských států Evropské unie, Islandu, Norska nebo Lichtenštejnska (strany Dohody o EHP);
- mají splněny veškeré povinnosti, které jim ukládají platné právní předpisy o vojenské službě;
- předloží příslušné doklady o své povaze, pokud jde o jejich vhodnost pro výkon jejich povinností;<sup>3</sup>
- být fyzicky způsobilý k výkonu svých povinností.

#### Vzdělání a odborná praxe

Uchazeči musí mít vzdělání na úrovni, která odpovídá dokončenému vysokoškolskému vzdělání v délce nejméně tří let, doložené diplomem.

Zohledněny budou pouze diplomy, které byly uděleny v členských státech EU nebo které jsou předmětem osvědčení o rovnocennosti vydaných orgány v uvedených členských státech.

#### Znalost jazyků

Uchazeči musí mít důkladnou znalost <sup>4</sup> jednoho z úředních jazyků EU a uspokojivou znalost<sup>5</sup> dalšího jazyka EU v rozsahu nezbytném pro výkon svých povinností

<sup>3</sup> Před jmenováním není třeba mít žádný záznam v rejstříku trestů.

<sup>4</sup> Ekvivalent úrovně C1 ve všech dimenzích definovaných v evropském [referenčním rámci pro jazyky](#)

<sup>5</sup> Ekvivalent úrovně B2 ve všech dimenzích definovaných v evropském [referenčním rámci pro jazyky](#)



## 4 KRITÉRIA VÝBĚRU

Následující kritéria budou použita k posouzení způsobilých uchazečů prostřednictvím jejich přihlášky, pohovoru a písemného testu (písemných testů).

### 4.1. Nezbytné

Uchazeči musí mít následující:

#### Odborná praxe, znalosti a dovednosti

- Alespoň 3 roky odborné praxe v souladu s povinnostmi v rámci pracovního profilu, včetně praxe v oblasti vytváření sítí a interakce se širokou škálou zástupců zúčastněných stran, a to i na vysoké úrovni;
- Institucionální, politické a regulační pokročilé znalosti EU
- Angličtina: alespoň úroveň C1 ve všech rozměrech;<sup>6</sup>
- Vynikající upřednostňování a organizační schopnosti,
- Dobré digitální dovednosti se schopností snadno se přizpůsobit různým nástrojům a softwaru,

#### Behaviorální kompetence

- Velmi dobrá komunikace, včetně vytváření sítí a vyjednávacích dovedností;
- Vynikající dovednosti v oblasti řízení zúčastněných stran, včetně silné schopnosti vystupovat jako veřejný řečník, facilitátor a moderátor;
- Schopnost pracovat v samostatném kancelářském prostředí.

### 4.2. Výhodné

Nesplnění jednoho nebo více z těchto výhodných kritérií nebude mít za následek vyloučení uchazeče z výběrového řízení, ale může ovlivnit jeho šance na pozvání k pohovoru a k písemné zkoušce (písemným zkouškám).

#### Odborná praxe, znalosti a dovednosti

- Znalost a pochopení mandátu a činností agentury EU-OSHA,
- Znalosti a zkušenosti v oblasti politiky sociálních věcí a zaměstnanosti;
- Francouzština: alespoň úroveň B2 ve všech rozměrech;<sup>7</sup>

## 5 VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Pro toto výběrové řízení je jmenována výběrová komise. Složení je následující: Donianzu Murgiondo, Jesper Bejer, Heike Klempaová.

Práce výběrové komise a její jednání jsou důvěrné. Uchazeči s nimi nesmějí navazovat přímý ani nepřímý kontakt, ani je za ně nikdo nesmí kontaktovat. Jakékoli porušení tohoto pravidla představuje důvod pro vyloučení z výběrového řízení.

Veškeré žádosti o informace je třeba zasílat e-mailem pouze na adresu [recruitment@osha.europa.eu](mailto:recruitment@osha.europa.eu) uvedením referenčního čísla řízení (EUOSHA/TA/24/02).

Výběrové řízení bude probíhat ve třech fázích.

<sup>6</sup> Podle definice v evropském [referenčním rámci pro jazyky](#)

<sup>7</sup> Podle definice v evropském [referenčním rámci pro jazyky](#)



## Fáze 1 – Prověřování žádostí

### 1.1. Způsobilost

Výběrová komise posoudí, zda uchazeči splňují kritéria způsobilosti, a to za pomoci oddělení lidských zdrojů, které provede předběžný přezkum všech přihlášek. Do další fáze postoupí pouze přihlášky, které splňují všechna kritéria způsobilosti (viz oddíl 3 výše) podle „vlastního prohlášení“ uchazeče. Uchazeči, kteří ke dni uzávěrky pro podání přihlášek nesplňují jedno nebo více kritérií způsobilosti, budou diskvalifikováni. Uchazeči si mohou stav své přihlášky prohlédnout v nástroji agentury EU-OSHA pro přijímání zaměstnanců. K tomuto kroku obvykle dochází do jednoho měsíce od data uzávěrky pro podání přihlášek.

### 1.2. Výběr na pohovor a písemnou zkoušku (zkoušky)

Výběrová komise posoudí informace<sup>8</sup> uvedené v přihláškách podle kritérií uvedených v oddíle 4. Uchazeči, kteří předloží nejvhodnější přihlášku, budou pozváni k pohovoru a písemnému testu (testům). Očekává se, že bude pozváno přibližně 6 uchazečů. Orientačně se očekává, že k tomu dojde začátkem září 2024.

## Fáze 2 – Pohovory a písemná zkouška (písemné zkoušky)

Výběrová komise posoudí odbornou praxi, znalosti, dovednosti a schopnosti uchazečů v oblasti chování podle oddílu 4, jakož i motivaci.

Pohovor a test (testy), jejichž část bude v anonymizované podobě, se uskuteční v angličtině a na dálku.

U uchazečů, kteří mají angličtinu jako svůj mateřský jazyk nebo první jazyk, by úroveň<sup>9</sup> jejich druhého jazyka EU, jak je uvedena v jejich přihlášce, měla být otestována vhodnými prostředky. Lze rovněž posoudit znalost dalších příslušných jazyků, kterou uchazeč uvedl ve své přihlášce.

Po ukončení této fáze předloží výběrová komise výkonnému řediteli seznam uchazečů, kteří dosáhli alespoň 70 % bodů přidělených schopnostem a motivaci v oblasti chování a alespoň 70 % bodů přidělených odborné praxi, znalostem a dovednostem.

## Fáze 3 – Možná nabídka zaměstnání nebo zařazení do rezervy

S ohledem na seznam předložený výběrovou komisí může výkonný ředitel s jedním nebo více uchazeči dále projednat jejich zázemí a motivaci, než rozhodne o nejvhodnějším uchazeči pro případnou pracovní nabídku a/nebo o případném zařazení vhodných uchazečů na rezervní seznam. Tento krok je plánován do jednoho měsíce od data pohovoru. Rezervní seznam bude případně platný do 31. prosince 2025 a může být prodloužen. Zařazení na rezervní seznam nezaručuje, že vám bude nabídnuto pracovní místo.

Před možnou pracovní nabídkou je možné domluvit kontrolu referencí.

## 6 ZAMĚSTNANOST A PODMÍNKY ZAMĚSTNANOSTI

Pracovní smlouva je podle čl. 2 písm. f) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie<sup>10</sup> uzavřena na dobu neurčitou na dobu tří let jako dočasný zaměstnanec funkční skupiny AD, platové třídy 6, kterou lze prodloužit nejvýše jednou na dobu určitou (5 let). Jakékoli další prodloužení by bylo na dobu neurčitou. Na pracovníka se vztahuje zkušební doba v délce 9 měsíců

Agentura EU-OSHA bude vázána pracovní nabídkou pouze v případě, že úspěšný uchazeč před podpisem smlouvy:

- poskytl originály nebo ověřené kopie všech požadovaných dokumentů prokazujících například jejich způsobilost,
- podstoupili povinnou lékařskou prohlídku, která prokáže, že splňují standard tělesná způsobilost nezbytná k výkonu příslušných povinností,

<sup>8</sup> Motivační uchazeči, kteří píšou ve své přihlášce, nejsou během prověřování přihlášek (fáze 1) zvažováni ani hodnoceni.

<sup>9</sup> Ekvivalent úrovně B2 ve všech dimenzích definovaných v evropském [referenčním rámci pro jazyky](#)

Úplně

<sup>10</sup> Znění je k dispozici [zde](#).



- informuje agenturu EU-OSHA o jakémkoli skutečném nebo potenciálním střetu zájmů a má se za to, že nemá žádný osobní zájem, který by ohrozil jeho nezávislost nebo jakýkoli jiný střet zájmů prostřednictvím konkrétní formy.

### Pracovní prostředí

Pracovní místo **má sídlo v Bruselu** a vybraný pracovník musí pobývat v Bruselu nebo v jeho okolí. Pracovník bude muset pravidelně cestovat a pobývat několik dní v Bilbao v sídle agentury EU-OSHA. Související náklady budou hrazeny v souladu s pravidly pro služební cesty.

V agentuře EU-OSHA podporujeme pružné uspořádání pracovní doby a usilujeme o rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem našich zaměstnanců. Například v souladu s platnými předpisy vychází pracovní doba v průměru ze 40hodinového pracovního týdne a nabízíme práci na částečný úvazek, pružnou pracovní dobu a práci na dálku. **Práce na dálku z Bruselu a jeho okolí je možná až do výše 60 % týdně.** Kromě toho je rovněž možné pracovat na dálku **až 10 dní v roce mimo Brusel a jeho okolí.**

### Platy a sociální dávky

Odměna zaměstnanců se skládá ze **základního platu** a případných příspěvků vyplácených v eurech.

Zaměstnanci **mohou mít** v závislosti na své osobní situaci nárok na různé **příspěvky**, zejména příspěvek na pobyt v zahraničí (4 % základního hrubého platu) nebo příspěvek za práci v zahraničí (16 % základního hrubého platu) a rodinné přídatky (např. příspěvek na domácnost, příspěvek na vyživované dítě, příspěvek na předškolní zařízení a příspěvek na vzdělání).

Mzda pracovníka podléhá srážkové dani Společenství a je **osvobozena od vnitrostátní daně**. Platový balíček zahrnuje příspěvky do systémů sociálního zabezpečení a důchodových systémů EU.

Orientační výše čistého měsíčního platu dočasného zaměstnance v platovém stupni AD6 2 (tj. s nejméně šestiletou odbornou praxí po požadované úrovni vzdělání) činí přibližně 6 000 EUR u vyslaného, svobodného zaměstnance a přibližně 8 000 EUR u vyslaného zaměstnance se dvěma dětmi v předškolním zařízení.

Za určitých okolností, zejména pokud je zaměstnanec povinen změnit místo svého bydliště za účelem nástupu do zaměstnání, může agentura rovněž uhradit některé vzniklé náklady, zejména náklady na stěhování.

Od prvního dne jsou zaměstnanci pojištěni pro případ nemoci a úrazu prostřednictvím společného systému zdravotního pojištění EU (JSIS). JSIS proplácí 80–85 % většiny nákladů na zdravotní péči a v případě nehody proplácí až 100 %.

Zaměstnanci mají také možnost získat důchod EU po pouhých 10 letech práce pro orgán EU. Normální věk odchodu do důchodu je 66 let, ale lze také odejít do důchodu již v 58 letech s odečtením výše důchodu.

Další informace o výhodách práce pro agenturu EU-OSHA naleznete na tomto [odkazu](#).

### Kontinuita zaměstnanosti v agenturách EU

Pokud je úspěšný uchazeč (uchazeči) držitelem smlouvy dočasného zaměstnance podle čl. 2 písm. f) a splňuje podmínky pro převedení podle prováděcích pravidel pro „zaměstnání a využívání dočasných zaměstnanců“, je platová třída, do které lze na tuto pozici zařadit, AD5 – AD7.

## 7 POSTUP POUŽITÍ

### Závazek k rovným příležitostem

Agentura EU-OSHA je zaměstnavatelem poskytujícím rovné příležitosti a důrazně podporuje přihlášky všech uchazečů, kteří splňují kritéria způsobilosti a mají o danou pozici zájem. Agentura EU-OSHA je odhodlána vyhovět potřebám uchazečů a vybraných uchazečů, kteří mohou mít zvláštní požadavky (např. z důvodu zdravotního postižení). Agentura EU-OSHA zajistí, aby její výběrové řízení nediskriminovalo na základě pohlaví, barvy pleti, rasového, etnického nebo sociálního původu, genetických rysů, jazyka, náboženského vyznání nebo přesvědčení, politických nebo jiných názorů,



příslušnosti k národnostní menšině, majetku, narození, zdravotního postižení, státní příslušnosti, věku, sexuální orientace nebo genderové identity.

### Příhláška

Uchazeči musí svou příhlášku podat prostřednictvím nástroje agentury pro elektronický nábor [zde].

Uchazeči si musí nejprve vytvořit účet v nástroji eRecruitment a poté podat příhlášku.

Žádost musí být podána prostřednictvím nástroje eRecruitment nejpozději do středy **12. června 2024 do 13:00 hod.(Bilbao Time)**.

Uchazečům se důrazně doporučuje, aby s podáním přihlášek nečekali až do data uzávěrky. Agentura EU-OSHA nenese odpovědnost za zpoždění při podávání žádostí v důsledku technických obtíží nebo jiných faktorů, které mohou nastat na poslední chvíli.

Uchazeči si mohou stav své přihlášky ověřit v nástroji eRecruitment a hlavní kroky výběrového řízení na [internetových stránkách](#).

## 8 OCHRANA ÚDAJŮ

Agentura EU-OSHA respektuje soukromí svých uchazečů a zpracovává jejich osobní údaje v souladu s [nařízením \(EU\) 2018/1725](#). Více informací naleznete na tomto [odkazu](#).

## 9 PRÁVNÍ OPATŘENÍ

Uchazeči mohou podat žádost o přezkum nebo stížnost ve stanovených lhůtách a jak je uvedeno na následujícím [odkazu](#).