

AN GHNÍOMHAIREACTH EORPACH UM SHÁBHÁILTEACTH AGUS SLÁINTE AG AN OBAIR (EU-OSHA)

tá sé/sí ag iarraidh daoine a earcú COMHAIRLEOIR DLÍ

Bí páirteach in EU-OSHA — Gníomhaireacht dhinimiciúil de chuid an Aontais Eorpaigh atá lonnaithe i gcathair Bilbao na Spáinne, cathair a bhfuil cónaí mór uirthi! Is foireann de 65 ball foirne muid atá tiomanta d'ionaid oibre atá sábháilte, sláintiúil agus táirgiúil a chur chun cinn trí fhaisnéis theicniúil, eolaíoch agus eacnamaíoch a thacaíonn le ceapadh beartas agus cosc rioscaí san ionad oibre.

Táimid ag lorg comhghleacaí cuiditheach agus díograiseach le cúlra láidir dlíthiúil agus taithí fhóna a bheidh in ann **oibriú go compordach le raon leathan creataí dlíthiúla i ról comhairleach** le haghaidh conradh fadtéarmach in-athnuaite trí bliana & quot;¹.

Inár dtimpeallacht ilchultúrtha bhríomhar mheasúil, cothaímid cothromaíocht oibre is saoil agus tairgimid socruithe solúbtha oibre amhail obair pháirtaimseartha, uaireanta solúbtha agus teilea-obair.

Trí dhul isteach in EU-OSHA, sa bhreis ar thuarastal tarraingteach a fháil, bheadh tú cumhdaithe [ag Árachas Comhphárteach Breoiteachta an Aontais Eorpaigh](#) agus ranníocfá [le scéim pinsin an Aontais Eorpaigh](#). Chun tuilleadh eolais a fháil faoinár ngníomhaíochtaí, téigh [chuig http://osha.europa.eu](#) agus chun tuilleadh sonraí a fháil faoi choinníollacha conarthacha agus oibre, téigh go [roinn 6](#) den fhógra folúntais seo.

Má tá an phróifíl agat atá uainn agus más mian leat a bheith mar bhall d'fhoireann EU-OSHA, **cuir d'iarratas chugainn!**

EUOSHA/TA/24/01 — COMHAIRLEOIR DLÍ (AD8)²

1 CREAT FOSTAÍOCHTA

Tugann an Comhairleoir Dlí comhairle don Stiúrthóir Feidhmiúcháin, don Bhord Bainistíochta agus d'Aonaid EU-OSHA i gcomhréir le dlí an Aontais d'fhonn timpeallacht dhlíthiúil fhóna a áirithiú d'oibríochtaí na Gníomhaireachta, lena n-áirítear rioscaí dlíthiúla a shainaitheint agus a mhaolú, chomh maith le tograí, anailísí agus tuairimí atá fónta ó thaobh dlí de a sholáthar i gcás réamhdhlíthíochta agus dlíthíochta.

2 PRÓIFÍL POIST

Ag tuairisciú go díreach do Stiúrthóir Feidhmiúcháin na Gníomhaireachta, beidh an Comhairleoir Dlí freagrach as na príomhdhualgais seo a leanas:

- Comhairle dlí a chur ar fáil don Stiúrthóir Feidhmiúcháin, don Bhord Bainistíochta agus d'Aonaid EU-OSHA i ngach réimse a bhaineann le cur chun feidhme agus léirmhíniú Rialacháin Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh agus Coinníollacha Fostaíochta Seirbhíseach Eile (CEOS), agus maidir le gach ábhar idirinstiúideach, de réir mar is gá.

¹ Féadfar é a athnuachan go ceann tréimhse cúig bliana. Go ceann tréimhse éiginnte a bheadh i gceist le haon athnuachan eile

² Is féidir an doiciméad seo — a ullmhaíodh ar dtús i mBéarla — a aistriú go **meaisín** go teangacha eile de chuid an Aontais Eorpaigh. I gcás den sórt sin, beidh forlámhas ag an leagan bunaidh Béarla chun gach críche.

- Déileáil le héilimh ábhartha agus le dlíthíocht (réamh) trí fhreagraí a thabhairt ar iarrataí agus ar ghearáin faoi Airteagal 90 de na Rialacháin Foirne, i gcásanna arna dtabhairt ag baill foirne EU-OSHA;
- Ionadaíocht a dhéanamh ar EU-OSHA in imeachtaí dlíthiúla os comhair Cúirteanna Náisiúnta agus Eorpacha, lena n-áirítear freastal ar éisteachtaí ó bhéal;
- Comhairle dlí a sholáthar i ngach réimse a bhaineann le Rialachán Airgeadais EU-OSHA a chur chun feidhme agus a léirmhíniú agus déileáil le héilimh agus dlíthíocht ábhartha de réir mar is gá, lena n-áirítear in ábhair chonarhacha agus in ábhair a bhaineann leis na nósanna imeachta soláthair.
- Comhairle dlí a chur ar fáil maidir le cur chun feidhme Rialachán Airgeadais an AE, cúrsaí conarhacha agus soláthair.
- Rannchuidiú le dréachtú Cinntí atá fónta ó thaobh an dlí de agus gníomhartha gaolmhara eile don Bhord Bainistíochta nó don Stiúrthóir Feidhmiúcháin.
- Caidreamh oibre éifeachtach a chothú agus a choinneáil le contrapháirtithe in institiúidí an Aontais agus le geallsealbhóirí eile de chuid EU-OSHA, agus leis na húdaráis náisiúnta.
- Ionadaíocht a dhéanamh ar EU-OSHA sa Líonra Dlí Idirghníomhaireachta (IALN) agus ina idirghníomhaíochtaí le institiúidí eile de chuid an Aontais.

3 CRITÉIR INCHÁILITHEACHTA

Chun go measfar iad a bheith incháilithe don nós imeachta roghnúcháin seo, ní mór d'iarrthóirí gach ceann de na coinníollacha seo a leanas a chomhlíonadh:

Coinníollacha ginearálta

Ní mór d'iarrthóirí:

- a bheith ina náisiúnach de cheann de Bhallstáit an Aontais Eorpaigh, na hÍoslainne, na hIorua, nó Lichtinstéin (páirtithe de Chomhaontú LEE);
- aon oibleagáidí a fhorchuirtear orthu leis na dlíthe is infheidhme maidir le seirbhís mhíleata a bheith comhlíonta acu;
- na teistiméireachtaí iomchuí faoi charachtar a thabhairt ar aird maidir lena oiriúnaí atá siad chun a gcuid dualgas a chomhlíonadh³;
- bheith corpacmhainneach chun na dualgais a chomhlíonadh.

Oideachas agus taithí ghairmiúil

Ní mór d'iarrthóirí leibhéal oideachais a bheith acu arb ionann é agus cúrsa iomlán ollscoile ar a laghad:

- ceithre bliana agus dioplóma bainte amach ag a dheireadh agus taithí oibre lánaimseartha 9 mbliana ar a laghad ina dhiaidh sin.

NÓ

- trí bliana agus dioplóma bainte amach ag a dheireadh agus taithí oibre lánaimseartha 10 mbliana ar a laghad ina dhiaidh sin.

Ní bhreithneofar ach dioplómaí a bronnadh i mBallstáit an Aontais nó lena mbaineann teastais chomhionannais arna n-eisiúint ag údaráis sna Ballstáit sin.

³ Sula gceapfar é, ní gá aon taifead coiriúil a bheith ann.

Eolas ar theangacha

Ní mór d'iarrthóirí eolas cuimsitheach a bheith acu ar cheann amháin⁴ de theangacha oifigiúla an Aontais Eorpaigh agus eolas sásúil a bheith acu ar theanga eile⁵ de chuid an Aontais a mhéid is gá chun a chuid dualgas a chomhlíonadh.

4 CRITÉIR ROGHNÚCHÁIN

Úsáidfean na critéir seo a leanas chun measúnú a dhéanamh ar iarrthóirí incháilithe trína n-iarratas, trína n-gallamh agus trína dtrial(i) scríofa.

4.1. Critéir roghnúcháin fhíor-riachtanacha

Chun a n-iarratas a mheas a thuilleadh, ní mór do candidates GACH na critéir riachtanacha thíos a chomhlíonadh:

Oideachas

- Céim ollscoile 3 bliana ar a laghad sa Dlí.

Taithí ghairmiúil agus scileanna gairmiúla

- Béarla: leibhéal C1 ar a laghad i ngach toise⁶
- Taithí ghairmiúil 9 mbliana ar a laghad i gcomhréir le dualgais an phoist;
- Taithí ghairmiúil 5 bliana ar a laghad (laistigh de na 9 mbliana thuasluaite) a bhaineann le comhairle dlí a chur ar fáil maidir le cur chun feidhme na nithe seo a leanas:
 - Rialacháin Foirne Oifigigh agus Coinníollacha Fostaíochta Seirbhíseach Eile (CFSE) agus an cásdlí is infheidhme **nó**
 - Dlí Náisiúnta Saothair an Aontais Eorpaigh **nó**
 - rialacha foirne is infheidhme in eagraíochtaí idirnáisiúnta nó poiblí.

Ní dhéanfar ach iarratais a chomhlíonann na critéir roghnúcháin riachtanacha thuas a scóráil de réir na gcritéir roghnúcháin eile a liostaítear thíos, faoi 4.2.

4.2. Critéir roghnúcháin eile

Mura gcomhlíonfar ceann amháin nó níos mó de na critéir roghnúcháin eile sin, ní eisiafar an t-iarrthóir ón bpróiseas roghnúcháin, ach d'fhéadfadh sé difear a dhéanamh don seans go dtabharfar cuireadh chun agallamh agus chun trialacha scríofa dó.

Taithí oibre, eolas agus scileanna

- Taithí ar dhoiciméid chasta dlí a dhréachtú (tuairimí dlí, comhaid réamhdhlíthíochta/dlíthíochta, cinní, agus beartais);
- Taithí ar chomhairle dlí a chur ar fáil maidir le cur chun feidhme Threoracha an AE maidir le Soláthar Poiblí agus cúrsaí conarthacha;
- Cáilíochtaí gairmiúla sa réimse dlí (scrúdú barra);
- Eolas ar Dhlí Saothair na Spáinne;
- Taithí ar nósanna imeachta dlíthíochta AE;
- Spáinnis: leibhéal B2 ar a laghad i ngach toise⁷;

⁴ Coibhéiseach le leibhéal C1 i ngach gné mar atá sainithe sa [chreat tagartha Eorpach do theangacha](#)

⁵ Coibhéiseach le leibhéal B2 i ngach gné mar atá sainithe sa [chreat tagartha Eorpach do theangacha](#)

⁶ Coibhéiseach le leibhéal C1 i ngach gné mar atá sainithe sa [chreat tagartha Eorpach do theangacha](#)

⁷ Coibhéiseach le leibhéal B2 i ngach gné mar atá sainithe sa [chreat tagartha Eorpach do theangacha](#)

Inniúlachtaí iompraíochta

- Cumarsáid den scoth: an cumas cumarsáid a dhéanamh go soiléir agus go beacht ó bhéal agus i scríbhinn araon;
- Anailísiú agus réiteach fadhbanna den scoth: an cumas na fíricí criticiúla i saincheistanna casta a shainaithint agus réitigh chruthaitheacha agus phraiticiúla a fhorbairt;
- Cuntasacht: an cumas úinéireacht a ghlacadh agus tionscnaíocht a dhéanamh maidir le hobair a chur ar fáil ar chaighdeán ardcháilíochta.

5 NÓS IMEACHTA ROGHNÚCHÁIN

Ceaptar Coiste Roghnóireachta don nós imeachta roghnúcháin seo. Is é seo a leanas an comhdhéanamh: Donianzu Murgiondo, Elena Ortega, Lorenzo Munar, chomh maith le ball ó Ghníomhaireacht eile de chuid an Aontais.

Tá obair an Choiste Roghnóireachta agus a phlé faoi rún. Ní dhéanfaidh iarrthóirí teagmháil dhíreach ná indíreach leo ná ní bheidh aon duine acu a dhéanfaidh amhlaidh thar a gceann. Is ionann aon sárú ar an riail seo agus forais le dícháiliú ón nós imeachta roghnúcháin.

Ba cheart gach fiosrúchán maidir le faisnéis a sheoladh trí ríomhphost amháin chuig recruitment@osha.europa.eu, agus tagairt an nós imeachta á lua (EUOSHA/TA/24/01).

Cuirfear an nós imeachta roghnúcháin i gcrích i dt trí chéim.

Céim 1 — Scagadh na n-iarratas

1.1. Incháilitheacht

Déanfaidh an Coiste Roghnóireachta measúnú ar cé acu a chomhlíonann nó nach gcomhlíonann iarrthóirí na critéir incháilitheachta le cabhair ón Rannóg Acmhainní Daonna a dhéanfaidh réamh-athbhreithniú ar gach iarratas. Ní aistrefar ach na hiarratais a chomhlíonann na critéir incháilitheachta uile (féach roinn 3 thuas) de réir an iarrthóra ‘féindearbhú’ go dtí an chéad chéim eile. Dícháileofar iarrthóirí nach gcomhlíonann ceann amháin nó níos mó de na critéir incháilitheachta ar an dáta deiridh le haghaidh iarratas. Is féidir le hiarratasóirí stádas a n-iarratais a fheiceáil laistigh den uirlis earcaíochta EU-OSHA. Is iondúil go dtarlaíonn an chéim sin laistigh de mhí amháin tar éis an dáta deiridh le hiarratais a chur isteach.

1.2. Roghnúchán le haghaidh agallaimh agus le haghaidh trialacha scríofa

Déanfaidh an Coiste Roghnóireachta measúnú ar an bhfaisnéis a⁸ chuirtear ar fáil sna hiarratais de réir na gcritéir atá liostaithe i roinn 4. Na hiarrthóirí a chuirfidh na hiarratais is oiriúnaí isteach, tabharfar cuireadh dóibh freastal ar agallamh agus ar thriail scríofa nó trialacha scríofa. Táthar ag súil go dtabharfar cuireadh do thart ar 6 iarrthóir. Go táscach, táthar ag súil go mbeidh sé sin ar siúl an 17 Meitheamh 2024.

Céim 2 — Agallaimh agus triail(i) scríofa

Déanfaidh an Coiste Roghnóireachta measúnú ar thaithí ghairmiúil, ar eolas, ar scileanna agus ar inniúlachtaí iompraíochta na n-iarrthóirí de réir roinn 4, agus ar a n-inspreagadh.

Is i mBéarla agus go cianda a dhéanfar an t-agallamh agus an triail/na trialacha, a mbeidh cuid díobh i ndíth ainm.

⁸ Ní dhéantar an inspreagadh a scríobhann na hiarrthóirí ina n-iarratas a mheas ná a mheasúnú le linn dóibh a bheith ag scagadh na n-iarratas (céim 1)

I gcás iarrthóirí a bhfuil Béarla acu mar mháthairtheanga nó mar chéad teanga, ba cheart leibhéal an 2a teanga⁹ de chuid an^{Aontais} atá dearbhaithe ina n-iarratas a thástáil trí mhodhanna iomchuí. Féadfar an t-eolas atá ag an iarrthóir ar theangacha ábhartha eile ina n-iarratas a mheas freisin.

Nuair a bheidh an chéim sin curtha i gcrích, cuirfidh an Coiste Roghnúcháin faoi bhráid an Stiúrthóra Feidhmiúcháin liosta na n-iarrthóirí a ghnóthaigh 70 % ar a laghad de na pointí a leithdháiltear ar inniúlachtaí iompraíochta agus ar inspreagadh iompair agus 70 % ar a laghad de na pointí a leithdháiltear ar thaithí ghairmiúil, ar eolas agus ar scileanna.

Céim 3 — Tairiscint post a d'fhéadfadh a bheith ann nó cuimsiú sa chúlchiste

I bhfianaise an liosta a thíolacfaidh an Coiste Roghnúcháin, féadfaidh an Stiúrthóir Feidhmiúcháin tuilleadh plé a dhéanamh le hiarrthóir amháin nó níos mó maidir lena gcúlra agus lena n-inspreagadh sula gcinneadh sé nó sí an t-iarrthóir is oiriúnaí le haghaidh tairiscint poist fhéideartha agus/nó iarrthóirí oiriúnacha a áireamh ar liosta ionadaithe, más ann dóibh. Tá sé beartaithe an chéim sin a dhéanamh laistigh de mhí amháin tar éis dháta an agallaimh. Beidh an liosta ionadaithe, más ann dó, bailí go dtí an 31/12/2025 agus féadfar síneadh ama a chur leis. Má chuirtear duine ar an bpainéal, ní hionann sin agus a rá go dtairgfear post duit.

Sula bhféadfaí teistiméireachtaí tairisceana poist a fháil, d'fhéadfaí seiceáil a dhéanamh.

6 RANPHÁIRTÍOCHT AGUS COINNÍOLLACHA FOSTAÍOCHTA

Is de bhun Airteagal 2(f) de Choinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh Eile an Aontais Eorpaigh¹⁰ (CEOS) atá an Conradh fostaíochta le haghaidh conradh fadtéarmach trí bliana mar Ghníomhaire Sealadach, Grúpa Feidhme AD, grád 8, a fhéadfar a athnuachan uair amháin ar a mhéad go ceann tréimhse shocraithe (cúig bliana). Is ar feadh tréimhse éiginnte a dhéanfaí aon athnuachan eile. Beidh an sealbhóir poist faoi réir tréimhse phromhaidh 9 mí.

Ní bheidh EU-OSHA faoi cheangal na tairisceana poist ach amháin i gcás ina mbeidh an méid seo a leanas déanta ag an iarrthóir rathúil, sula síneofar an conradh:

- gur sholáthair siad cóipeanna bunaidh nó cóipeanna deimhnithe de na doiciméid uile a iarradh lena gcruthaítear, mar shampla, a n-incháilitheacht,
- go ndeachaigh siad faoi scrúdú liachta éigeantach lena ndeimhnítear go gcomhlíonann siad an caighdeán corpacmhainne is gá chun na dualgais atá i gceist a chomhlíonadh,
- EU-OSHA a chur ar an eolas faoi aon choinbhleacht leasa atá ann nó a d'fhéadfadh a bheith ann agus gur measadh nach bhfuil aon leas pearsanta aige a chuirfeadh isteach ar a neamhspleáchas nó ar aon choinbhleacht leasa eile trí fhoirm shonrach.

Timpeallacht an phoist

Tá an post lonnaithe in Bilbao agus ní mór do bhaill foirne cónaí in Bilbao nó sa cheantar máguaird. Beidh an sealbhóir poist ag obair i dtimpeallacht ilchultúrtha ina meastar go bhfuil idirphlé leanúnach idir bainistíocht EU-OSHA agus an fhoireann, lena n-áirítear ionadaithe na foirne, ríthábhachtach.

In EU-OSHA, cothaímid socruithe solúbtha oibre agus déanaimid ár ndícheall cothromaíocht oibre is saoil ár bhfoirne a bhaint amach. Mar shampla, i gcomhréir leis na rialacha reatha is infheidhme, tá an t-am oibre bunaithe ar sheachtain oibre 40 uair an chloig ar an meán agus cuirimid obair pháirtaimseartha, uaireanta oibre solúbtha agus teilea-obair ar fáil. **Is féidir teilea-obair ó Bilbao agus a timpeallacht a dhéanamh ar feadh suas le 60 % in aghaidh na seachtaine.** Ina theannta sin, is féidir teilea-obair a dhéanamh ar feadh **suas le 10 lá in aghaidh na bliana ó lasmuigh de Bilbao agus a thimpeallacht.**

⁹ Coibhéiseach le leibhéal B2 i ngach gné mar atá sainithe sa [chreat tagartha Eorpach do theangacha](#)

¹⁰ Tá an téacs iomlán ar fáil [anseo](#).

Pá agus sochair leasa shóisialaigh

Cuimsíonn luach saothair na mball foirne **buntuarastal** agus liúntais a d'fhéadfaí a íoc in Euro arna ualú síos ag an gcomhéifeacht cheartúcháin don Spáinn (94.7 % faoi láthair).

D' **fhéadfadh sé go mbeadh** baill foirne i dteideal **liúntais** éagsúla ag brath ar a staid phearsanta, go háirithe liúntas cónaithe eachtraigh (4 % den bhun-olltuarastal) nó liúntas easaoránachta (16 % den bhuntuarastal comhlán) agus liúntais teaghlaigh (amhail liúntas teaghlaigh, liúntas linbh chleithiúnaigh, liúntas réamhscoile agus liúntas oideachais).

Tá tuarastal an tsealbhóra poist faoi réir cáin Chomhphobail a asbhaintear ag an bhfoinse agus tá sé **díolmhaithe ó cháin náisiúnta**. Áirítear sa phacáiste tuarastail na ranníocaíochtaí le scéimeanna slándála sóisialta agus pinsin an Aontais.

Is ionann an glantuarastal míosúil do Ghníomhaire Sealadach AD8 céim 2 (i.e. taithí ghairmiúil 12 bhliain tar éis an leibhéil oideachais a iarrtar) agus thart ar EUR 7.100 le haghaidh easaoránach, singil agus tuairim is EUR 9.100 le haghaidh easaoránach ag a bhfuil beirt leanaí sa réamhscoil.

In imthosca áirithe, go háirithe i gcás ina bhfuil sé d'oibleagáid ar shealbhóir an phoist a áit chónaithe a athrú chun dul i mbun fostaíochta, féadfaidh an Ghníomhaireacht roinnt speansas arna dtabhú a aisíoc freisin, go háirithe costais aistrithe.

Ó lá 1, clúdaítear baill foirne in aghaidh breoiteachta agus tionóisce trí Chomhscéim Árachais Breoiteachta an Aontais (JSIS). Aisíocann JSIS 80-85 % d'fhormhór na gcostas cúraim sláinte agus i gcás tionóisce, aisíocann sé suas le 100 %.

Tá an deis ag baill foirne freisin pinsean AE a thuilleamh tar éis dóibh gan ach 10 mbliana a chaitheamh ag obair in institiúid de chuid an Aontais. Is é 66 an ghnáthaois scoir, ach is féidir le duine dul ar scor chomh luath le 58 bliana d'aois agus asbhaint de mhéid an phinsin.

Chun tuilleadh eolais a fháil faoi na buntáistí a bhaineann le bheith ag obair do EU-OSHA, lean an [nasc](#) seo le do thoil.

Leanúnachas fostaíochta laistigh de Ghníomhaireachtaí an Aontais Eorpaigh

Má tá conradh Gníomhaire Sealadach 2(f) ag an iarrthóir/na hiarrthóirí ar éirigh leo agus má cháillíonn siad d'aistriú faoi théarmaí na Rialacha Cur Chun Feidhme maidir le "Rannpháirtíocht agus úsáid Foirne Sealadacha", is é AD8 — AD11 an réim ghráid is féidir a chur san áireamh don phost seo.

7 AN PRÓISEAS IARRATAIS

Tiomantas do chomhdheiseanna

Is fostóir comhdheiseanna é EU-OSHA agus spreagann sé go láidir iarratais ó gach iarrthóir a chomhlíonann na critéir incháilitheachta agus a bhfuil spéis acu sa phost. Tá EU-OSHA tiomanta freastal ar riachtanais na n-iarratasóirí agus na n-iarrthóirí roghnaithe a bhféadfadh riachtanais speisialta a bheith acu (e.g. ar chúiseanna míchumais). Áirithíonn EU-OSHA nach ndéanann a nós imeachta roghnúcháin idirdhealú ar fhorais inscne, datha, bunadh ciníoch, eitneach nó sóisialta, airíonna géiniteacha, teanga, reiligiúin nó creidimh, tuairimí polaitiúla nó eile, ballraíocht i mionlach náisiúnta, maoin, breith, míchumas, náisiúntacht, aois, gnéaschlaonadh nó féiniúlacht inscne.

Cur i bhfeidhm

Ní mór d'iarrthóirí a n- iarratas a chur isteach trí uirlis ríomh-Earcaíochta na Gníomhaireachta [\[anseo\]](#).

Ní mór d'iarrthóirí cuntas a chruthú san uirlis ríomh-Earcaíochta ar dtús agus ansin a n-iarratas a chur isteach.

Ní mór an t-iarratas a chur isteach san uirlis ríomh-Earcaíochta tráth nach déanaí ná **DéAoine 19/04/2024 ag 13h00, Bilbao Time.**

Moltar go láidir d'iarrthóirí gan fanacht go dtí an dáta deiridh chun a n-iarratas a chur isteach. Níl EU-OSHA freagrach as aon mhoill ar iarratais a chur isteach mar gheall ar dheacrachtaí teicniúla nó ar aon tosca eile a d'fhéadfadh teacht chun cinn ag an nóiméad deireanach.

Is féidir le hiarrthóirí stádas a n-iarratais a sheiceáil laistigh den uirlis ríomh-Earcaíochta agus na príomhchéimeanna den nós imeachta roghnúcháin ar an [suíomh gréasáin](#).

8 COSAINT SONRAÍ

Urramaíonn EU-OSHA príobháideachtas a chuid iarrthóirí agus próiseálann sé a sonraí pearsanta mar a cheanglaítear le [Rialachán \(AE\) 2018/1725](#). Chun tuilleadh eolais a fháil, lean [an nasc](#) seo.

9 LEIGHEASANNA DLÍ

Is féidir le hiarrthóirí iarraidh ar athbhreithniú nó gearán a chur isteach laistigh de na spriocdhátaí atá leagtha síos agus mar a shonraítear sa [nasc](#) seo a leanas.