

EURÓPSKA AGENTÚRA PRE BEZPEČNOSŤ A OCHRANU ZDRAVIA PRI PRÁCI (EU-OSHA)

HĽADÁ VYSOKOPOSTAVENÉHO PRACOVNÍKA V OBLASTI IKT M365 A KYBERNETICKÁ BEZPEČNOSŤ

Pripojte sa k agentúre EU-OSHA – dynamickej agentúre Európskej únie so sídlom v rušnom meste Bilbao v Španielsku! Sme tím 65 zamestnancov, ktorí sa venujú podpore bezpečných, zdravých a produktívnych pracovísk prostredníctvom technických, vedeckých a ekonomických informácií, ktoré podporujú tvorbu politík a prevenciu rizík na pracovisku.

Hľadáme pozitívneho, flexibilného, konštruktívneho a nadšeného spoluhráča so zručnosťami v oblasti IKT v M365 a kybernetickej bezpečnosti pre obnoviteľnú trojročnú zmluvu.

V našom živom a úctivom multikultúrnom prostredí podporujeme rovnováhu medzi pracovným a súkromným životom a ponúkame flexibilné formy organizácie práce, ako je práca na čiastočný úväzok, flexibilný pracovný čas a práca na diaľku.

Viac informácií o našich aktivitách nájdete na <http://osha.europa.eu> a podrobnejšie informácie o zmluvných a pracovných podmienkach nájdete v časti 6 tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste.

Ak máte profil, ktorý hľadáme a chcete sa pripojiť k tímu agentúry EU-OSHA, **pošlite nám svoju prihlášku!**

EUOSHA/CA/23/01 – VEDÚCI PRACOVNÍK V OBLASTI IKT (FG IV)¹

1 PRACOVNÝ RÁMEC

Vedúci pracovník pre IKT (M365 a Cybersecurity) je súčasťou vzrušujúcej a dynamickej sekcie IKT v rámci oddelenia pre komunikáciu a propagáciu (CPU).

Sekcia IKT je multidisciplinárny tím a hnacia sila podporujúca agentúru pri plnení jej cieľov v efektívnom, modernom a digitálne bezpečnom prostredí. Sekcia IKT s piatimi zamestnancami a podporou externých dodávateľov riadi okrem iného infraštruktúru, systémy a aplikácie IKT.

Ako referent pre IKT budete podávať správy vedúcemu oddelenia a pod dohľadom vedúceho oddelenia, pričom budete pracovať spolu s ďalšími talentovanými úradníkmi v oblasti IKT. V tejto úlohe budete tiež spolupracovať s externými dodávateľmi a komunikovať s mnohými oblasťami činnosti, čo prinesie svoje odborné znalosti a skúsenosti do tabuľky. Budete v popredí tohto úsilia o spoluprácu a budete spolupracovať s cieľom zabezpečiť, aby naše služby IKT boli špičkové a aktuálne s najnovšími normami kybernetickej bezpečnosti.

Viac informácií o činnostiach agentúry nájdete v našom [jednotnom programovom dokumente](#).

¹Tento dokument – pôvodne vypracovaný v anglickom jazyku – môže byť **strojovo** preložený do iných jazykov EÚ. V takom prípade bude mať pôvodná anglická verzia prednosť pre všetky účely.

2 PROFIL PRÁCE

Vedúci pracovník pre IKT (M365 a kybernetická bezpečnosť) bude mať tieto hlavné úlohy:

- poradenstvo a podpora vyššieho manažéra IKT v oblasti M365 a aspektov kybernetickej bezpečnosti,
- spravovanie a udržiavanie prostredia M365 vrátane Exchange Online, SharePoint Online, MS Teams a ďalších aplikácií,
- monitorovanie a udržiavanie bezpečnosti našich systémov vrátane vykonávania bezpečnostných politík a postupov, vykonávania bezpečnostných auditov a riešenia bezpečnostných incidentov,
- aktualizovať systémy s najnovšími hrozbami a trendmi v oblasti kybernetickej bezpečnosti a odporúčať vhodné opatrenia na ochranu systémov agentúry,
- koordinácia posudzovania zraniteľnosti a penetračného testovania (vykonávaného externými zainteresovanými stranami) s cieľom identifikovať a zmierniť potenciálne bezpečnostné hrozby,
- koordinácia reakcie agentúry v prípade kybernetického útoku spolu s vedúcim manažérom IKT,
- účasť na prebiehajúcej odbornej príprave v oblasti kybernetickej bezpečnosti, ad hoc stretnutia príslušných sietí EÚ a zabezpečenie zvyšovania informovanosti zamestnancov,
- nadväzovanie kontaktov s dodávateľmi a externými zainteresovanými stranami (ako je spoločnosť Microsoft, európske subjekty v oblasti kybernetickej bezpečnosti, iné európske agentúry...),
- riadenie časti procesu získavania softvéru agentúry (t. j. prispievanie k postupom verejného obstarávania a následnému nákupu) a overovanie súvisiacich faktúr;
- vykonávanie akýchkoľvek iných činností pridelených vedúcim manažérom IKT alebo vedúcim oddelenia.

3 KRITÉRIÁ OPRÁVNENOSTI

Aby sa uchádzači mohli považovať za spôsobilých na toto výberové konanie, musia spĺňať všetky tieto požiadavky:

Všeobecné podmienky

Kandidáti musia:

- byť štátnym príslušníkom jedného z členských štátov Európskej únie, Islandu, Nórska alebo Lichtenštajnska (strany Dohody o EHP)
- majú splnené všetky povinnosti, ktoré im ukladajú platné právne predpisy týkajúce sa vojenskej služby;
- predložiť príslušné odkazy na charakter, pokiaľ ide o ich vhodnosť na plnenie svojich povinností²;
- byť fyzicky spôsobilý na plnenie povinností.

Vzdelávanie

Uchádzači musia mať vzdelanie zodpovedajúce minimálne trojročnému ukončenému vysokoškolskému štúdiu osvedčené diplomom.

Budú sa brať do úvahy len diplomy, ktoré boli udelené v členských štátoch EÚ alebo ktoré sú predmetom osvedčenia o rovnocennosti vydaných orgánmi v uvedených členských štátoch.

² Pred vymenovaním nie je potrebný žiadny záznam v registri trestov.

Znalosť jazykov

Uchádzači musia mať dôkladnú³ znalosť jedného z úradných jazykov EÚ a uspokojivú⁴ znalosť ďalšieho jazyka EÚ v rozsahu potrebnom na plnenie svojich povinností.

4 VÝBEROVÉ KRITÉRIÁ

Nasledujúce kritériá sa použijú na posúdenie oprávnených uchádzačov prostredníctvom ich prihlášky (vrátane motivačného listu), pohovoru a písomných testov.

4.1. Základné

Uchádzači musia mať nasledovné:

Profesionálne skúsenosti

- Aspoň trojročná prax⁵ v súlade s náplňou práce podľa pracovného profilu.

Technické zručnosti a znalosti

- Vynikajúce analytické schopnosti a schopnosti riešiť problémy,
- Silné znalosti aplikácií M365 a dobré znalosti kyberneticko-bezpečnostných technológií alebo naopak,
- Schopnosť samoorganizovať sa, dosahovať kvalitné výsledky v krátkych termínoch,
- Dôkladná znalosť angličtiny⁶.

Mäkké zručnosti

- Vynikajúce medziľudské a tímové zručnosti,
- Silný zmysel pre zodpovednosť za podporu agentúry v prípade kybernetických incidentov,
- Veľmi dobrý prístup a flexibilita orientovaná na služby.

4.2. Výhodné

- Vzdelanie v oblasti informatiky, informačných technológií alebo súvisiacej oblasti,
- M365 a/alebo certifikácia(-y) kybernetickej bezpečnosti,
- Znalosť rámca kybernetickej bezpečnosti,
- Skúsenosti s technológiami zabezpečenia spoločnosti Microsoft, ako sú Microsoft Defender for Endpoint, Microsoft Cloud App Security a/alebo Azure Active Directory,
- Znalosť informačných a komunikačných technológií.

5 VÝBEROVÉ KONANIE

Pre toto výberové konanie sa vymenúva výberová komisia. Zloženie je nasledovné: Nadège Perrine, Alban Guillerm, Xabier Altube, ako aj externý člen CERT-EU.

Práca výberovej komisie a jej rokovania sú dôverné. Uchádzači s nimi nesmú nadviazať priamy alebo nepriamy kontakt ani nikoho v ich mene. Akékoľvek porušenie tohto pravidla je dôvodom na vylúčenie z výberového konania.

³ Ekvivalent úrovne C1 vo všetkých rozmeroch vymedzených v [európskom referenčnom rámci pre jazyky](#)

⁴ Ekvivalent úrovne B2 vo všetkých rozmeroch vymedzených v [európskom referenčnom rámci pre jazyky](#)

⁵ Odborná prax sa počíta odo dňa, keď uchádzač získal minimálnu kvalifikáciu na prístup k tejto pozícii. Zohľadňuje sa len riadne zdokumentovaná odborná činnosť (t. j. platené zamestnanie alebo samostatná zárobková činnosť). Práca na kratší pracovný čas sa zohľadní úmerne k percentuálnemu podielu odpracovaných hodín na plný úväzok.

⁶ Ekvivalentná úroveň C1 vo všetkých rozmeroch vymedzených v [European framework of reference for languages](#)

Všetky žiadosti o informácie by sa mali adresovať e-mailom iba na adresu recruitment@osha.europa.eu, citujúc odkaz na postup (EU-OSHA/CA/23/01).

Výberové konanie sa uskutoční v troch fázach.

Fáza 1 – Skontrolovanie aplikácií

1.1. Oprávnenosť

Výberová komisia posúdi, či uchádzači spĺňajú kritériá oprávnenosti s pomocou sekcie ľudských zdrojov, ktorá vykoná predbežné preskúmanie všetkých prihlášok. Len žiadosti, ktoré spĺňajú všetky kritériá oprávnenosti (pozri oddiel 3 vyššie), ako sa uvádza v „vlastnom vyhlásení uchádzača, sa presunú do ďalšej fázy. Uchádzači, ktorí k dátumu uzávierky podávania prihlášok nespĺňajú jedno alebo viacero kritérií oprávnenosti, budú vylúčení. Môžu vidieť stav svojej žiadosti v rámci nástroja pre nábor zamestnancov agentúry EU-OSHA. Tento krok sa zvyčajne uskutoční do jedného mesiaca od dátumu uzávierky podávania žiadostí.

1.2. Výber na pohovor a písomný(-é) test(-y)

Výberová komisia na základe informácií uvedených v prihláške posúdi prihlášky (vrátane motivácie) na základe požadovanej odbornej praxe, technických zručností a znalostí, ako aj výhodných kritérií uvedených v oddiele 4. Uchádzači, ktorí predložia najvhodnejšie prihlášky, budú pozvaní na pohovor a písomný test (testy). Očakáva sa, že bude pozvaných približne 6 kandidátov. Orientačne sa očakáva, že sa uskutoční začiatkom júla 2023.

Fáza 2 – Rozhovory a písomné testy

Výberová komisia posúdi odbornú prax uchádzačov, ako aj mäkké a technické zručnosti požadované pre danú pozíciu a motiváciu. Pri pohovore a/alebo písomnom teste (testoch) sa môžu posúdiť aj znalosti uchádzača o záležitosti týkajúce sa činností agentúry EU-OSHA.

Pohovor a písomný test (testy), ktorých časť bude anonymizovaná, sa vykonajú v angličtine a v zásade na diaľku.

V prípade uchádzačov, ktorí majú angličtinu ako svoj materinský jazyk alebo prvý jazyk, by sa úroveň ich druhého jazyka EÚ uvedená v ich prihláške mala testovať vhodnými prostriedkami. Môže sa tiež posúdiť znalosť ďalších príslušných jazykov, ako uvádza uchádzač vo svojej prihláške.

Po ukončení tejto fázy výberová komisia predloží výkonnému riaditeľovi zoznam uchádzačov, ktorí dosiahli aspoň 70 % bodov pridelených na mäkké zručnosti a motiváciu a aspoň 70 % bodov pridelených na technické zručnosti/znalosti a odborné skúsenosti.

Fáza 3 – možná ponuka práce

Vzhľadom na zoznam predložený výberovou komisiou výkonný riaditeľ rozhodne o najvhodnejšom uchádzačovi pre prípadnú pracovnú ponuku a/alebo o zaradení vhodných uchádzačov do rezervného zoznamu. Tento krok sa má uskutočniť do jedného mesiaca od dátumu pohovoru. Rezervný zoznam bude, ak existuje, platný do 31. decembra 2024 a môže sa predĺžiť. Zaradenie do rezervného zoznamu nezaručuje ponuku zamestnania.

Pred prípadnou pracovnou ponukou sa môže uskutočniť diskusia s výkonným riaditeľom. Okrem toho by sa mala zabezpečiť kontrola referencií.

Ak sa takáto pozícia uvoľní alebo sa musí obsadiť, výkonný riaditeľ môže ponúknuť pracovné miesto uchádzačovi na zozname, ktorého profil najlepšie zodpovedá potrebám agentúry EU-OSHA v tom čase.

6 ZAMESTNANIE A PODMIENKY ZAMESTNANIA

Pracovná zmluva je podľa článku 3 písm. a) Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie⁸ (PZOZ) na základe dlhodobej zmluvy na obdobie troch rokov funkčnej skupiny zmluvných zamestnancov (FG) IV, ktorá sa môže predĺžiť najviac raz na dobu určitú (5 rokov). Akékoľvek ďalšie obnovenie by bolo na dobu neurčitú. Na zamestnanca sa vzťahuje skúšobná lehota 9 mesiacov.

Agentúra EU-OSHA bude viazaná na pracovnú ponuku len vtedy, ak úspešný uchádzač pred podpísaním zmluvy:

- poskytnuté originály alebo overené kópie všetkých požadovaných dokumentov, ktoré preukazujú ich oprávnenosť,
- podrobil sa povinnej lekárskej prehliadke, ktorou sa preukáže, že spĺňa normu fyzickej spôsobilosti potrebnú na výkon príslušných povinností.
- informovali agentúru EU-OSHA o akomkoľvek skutočnom alebo možnom konflikte záujmov a považovali sa za osoby, ktoré nemajú žiadne osobné záujmy, ktoré by mohli narušiť ich nezávislosť alebo akýkoľvek iný konflikt záujmov prostredníctvom osobitnej formy.

Pracovné prostredie

Pozícia sa nachádza v Bilbau a zamestnanci sú povinní bývať v Bilbau alebo jeho okolí. Zamestnanec bude pracovať v multikultúrnom prostredí, v ktorom sa prebiehajúci dialóg medzi manažmentom a zamestnancami vrátane zástupcov zamestnancov považuje za životne dôležitý.

V agentúre EU-OSHA podporujeme pružné formy organizácie práce a usilujeme sa o rovnováhu medzi pracovným a súkromným životom našich zamestnancov. Napríklad v súlade s platnými pravidlami sa pracovný čas zakladá v priemere na 40-hodinovom pracovnom týždni a ponúkame prácu na čiastočný úväzok, flexibilný pracovný čas a prácu na diaľku. **Telepráca z Bilbaa a jeho okolia je možná až do 60 % týždenne.** Okrem toho je tiež možné teleprácu **až 10 dní v roku mimo Bilbao a jeho okolie.**

Platy a sociálne dávky

Odmeňovanie zamestnancov pozostáva zo **základného platu** a možných príspevkov vyplácaných v eurách vážených opravným koeficientom pre Španielsko (v súčasnosti 97,4 %).

Zamestnanci **môžu mať** skutočne nárok na rôzne **príspevky** v závislosti od ich osobnej situácie, najmä príspevkov na zahraničné bydlisko (4 % základného hrubého platu) alebo príspevkov na expatriáciu (16 % základného hrubého platu) a rodinné prídavky (napríklad príspevok na domácnosť, príspevok na nezaopatrované dieťa, predškolský príspevok a príspevok na vzdelanie).

Mzda zamestnanca podlieha zrážkovej dani Spoločenstva a je **oslobodená od vnútroštátnej dane**. Mzdový balík zahŕňa príspevky do systémov sociálneho zabezpečenia a dôchodkového zabezpečenia EÚ.

Čistý mesačný plat za platovú triedu 14 zmluvného zamestnanca funkčnej skupiny IV (t. j. od 5 do 17 rokov odbornej praxe) je vo výške približne 4 100 EUR za expat, single a 5 800 EUR za expat s dvoma deťmi v predškolskom veku.

Za určitých okolností, najmä ak je zamestnanec povinný zmeniť miesto svojho bydliska, aby mohol začať pracovať, agentúra môže tiež uhradiť niektoré vzniknuté výdavky, najmä výdavky na sťahovanie.

⁸ Úplné znenie je k dispozícii [tu](#).

7 PROCES PODÁVANIA PRIHLÁŠOK

Závazok k rovnakým príležitostiam

Agentúra EU-OSHA je zamestnávateľom s rovnakými príležitosťami a dôrazne podporuje prihlášku od všetkých uchádzačov, ktorí spĺňajú kritériá oprávnenosti a zaujímajú sa o túto pozíciu. Agentúra EU-OSHA sa zaviazala uspokojiť potreby uchádzačov a vybraných uchádzačov, ktorí môžu mať osobitné požiadavky (napr. z dôvodu zdravotného postihnutia). Agentúra EU-OSHA zabezpečuje, aby jej výberové konanie nediskriminovalo na základe pohlavia, farby pleti, rasového, etnického alebo sociálneho pôvodu, genetických vlastností, jazyka, náboženstva alebo viery, politického alebo iného zmýšľania, príslušnosti k národnostnej menšine, majetku, narodenia, zdravotného postihnutia, štátnej príslušnosti, veku, sexuálnej orientácie alebo rodovej identity.

V prípade zdravotného postihnutia informujte ľudské zdroje na adrese recruitment@osha.europa.eu a uveďte, ktoré opatrenia alebo úpravy týkajúce sa vášho zdravotného postihnutia sú potrebné, aby agentúra EU-OSHA mohla zabezpečiť rovnakú účasť na pohovoroch.

Aplikácia

Uchádzači musia predložiť svoju prihlášku prostredníctvom nástroja agentúry eRecruitment [\[tu\]](#).

Uchádzači musia najprv vytvoriť účet v nástroji eRecruitment a potom predložiť svoje prihlášky.

Žiadosť musí byť predložená v nástroji eRecruitment najneskôr v piatok **16.06/2023 o 13.00 hod., Bilbao Time**.

Uchádzači si môžu overiť stav svojej prihlášky v rámci nástroja eRecruitment a hlavné kroky výberového konania na webovom [sídle](#).

8 OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Agentúra EU-OSHA rešpektuje súkromie svojich kandidátov a spracúva ich osobné údaje, ako sa vyžaduje v [nariadení \(EÚ\) 2018/1725](#). Viac informácií nájdete na tomto [odkaze](#).

9 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

Uchádzači môžu predložiť žiadosť o preskúmanie alebo sťažnosť v stanovenej lehote a tak, ako je uvedené v nasledujúcom [odkaze](#).